

# OBRAZEC NAROČILO BREZPLAČNEGA ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV



IME IN PRIIMEK\*:

ŠT. ČLANOV V GOSPODINSTVU:

NASLOV\*:

TELEFON, GSM\*, ELEKTR. POŠTA:

IME IN PRIIMEK PRISOTNE OSEBE OB  
PREVZEMU ODPADKOV IN TEL. ŠTEVILKA\*:

ŽELENI TERMIN ODVOZA (V DOPOLDANSKEM ČASU):

*\*polja, ki morajo biti obvezno izpolnjena*

**POMEMBNO: Gospodinjstva v večstanovanjskih stavbah termin odvoza dogovorite z vašim upravnikom stavbe in izpolnjen obrazec oddate upravniku!**

V spodnji tabeli ustrezno **izpolnite: število kosov in obkrožite ali dopišite odpadke, ki jih boste oddali.**  
**Brezplačno lahko oddate do 3 m<sup>3</sup> kosovnih odpadkov.**

|  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | KOS | <b>Oblazinjeno pohištvo:</b> sedežna garnitura (fotelj, dvosed, trosed), vzmetnice, preproge, tapison, topli pod                                                                                                                                                                                      |
|  | KOS | <b>Leseni predmeti:</b> miza, stol, kuhinjski element, komoda, postelja, regal, omara, vrata, lesena okna (brez šip, stekla je potrebno razbiti in shraniti v posodi)                                                                                                                                 |
|  | KOS | <b>Kovinski predmeti:</b> pomivalno korito, bojler, radiator, pipe, stojalo za perilo                                                                                                                                                                                                                 |
|  | KOS | <b>Gospodinjski aparati:</b> pralni stroj, sušilni stroj, štedilnik, kuhinjska napa, pomivalni stroj, mešalnik, mikrovalovna pečica, likalnik, opekač, hladilnik, zamrzovalnik, sesalec, televizija, monitor, računalnik, radio, tiskalnik, cd/dvd predvajalnik, igralne konzole, sušilec za lase ... |
|  | KOS | <b>Športna oprema in naprave</b> (kolo, skiro, smuči, sani, jadrlna deska, pancerji), kovček                                                                                                                                                                                                          |
|  | KOS | <b>Vrtna oprema:</b> miza, stol, senčnik, bazen, ležalnik, otroška igrala, gugalnica, vrtno orodje, vrtna kosilnica, večje plastične igrače, sod (prazen)                                                                                                                                             |
|  | KOS | <b>Sanitarna oprema:</b> umivalnik, wc školjka, kopalna kad, wc kotliček, bide, tuš kad in kabina                                                                                                                                                                                                     |
|  | KOS | Ostalo:                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

*Kaj ne sodi med kosovne odpadke? →*

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis naročnika\*: \_\_\_\_\_

**IZPOLNI IZVAJALEC ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV, KOMUNALA SEŽANA D.D.**

ODVOZ OPRAVITI DNE:

Opombe oz. odstopanja od prijavljenega naročila:

OSEBAPRISOTNA OB ODVOZU (ime in priimek):

PODPIS:

ZA KOMUNALA SEŽANA D.D. PREVZEL (ime in priimek):

PODPIS:

*Dovoljujem in pooblašчам družbo Komunalna Sežana d.d., da v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Uredbo EU 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) in v skladu z lastnimi pravnimi akti, moje osebne podatke obdeluje z namenom izvajanja dejavnosti družbe. Vprašanja o varstvu osebnih podatkov lahko naslovite na [info@komunala-sezana.si](mailto:info@komunala-sezana.si) ali na Komunalna Sežana d.d., Partizanska cesta 2, 6210 Sežana.*

*Za navodila obrni →*

## NAVODILA ZA NAROČANJE ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV:

- vsako gospodinjstvo je do brezplačnega odvoza upravičeno **1x v letu v količini do 3 m<sup>3</sup>**
- odvoz kosovnih odpadkov opravljamo v dopoldanskem času med delavniki, v naslednjih mesecih:
  - februar, marec, april, maj, junij
  - september, oktober, november
- odvoz kosovnih odpadkov naročite vsaj **14 dni pred zelenim dnem odvoza**
- po prejemu vašega naročila, **vas pokličemo in dogovorimo točen termin odvoza** (dan in uro)
- odpadke pripravite na dvorišče, tako da je možen dostop s kombi vozilom
- pri prevzemu odpadkov **mora biti prisotna oseba iz gospodinjstva**
- na obrazcu zabeležite **vrsto in količino kosovnih odpadkov**, ki jih želite oddati (brezplačno lahko oddate največ 3 m<sup>3</sup> kosovnih odpadkov)
- izpolnjen in podpisan obrazec lahko **pošljete po navadni ali elektronski pošti** ali ga oddate **osebno na sedežu podjetja/poštni nabiralnik:**

KOMUNALA SEŽANA D.D., Partizanska cesta 2, 6210 Sežana

[info@komunala-sezana.si](mailto:info@komunala-sezana.si)

- **Odvoz kosovnih odpadkov v večstanovanjskih stavbah (blokih)** se izvede za vsa gospodinjstva v stavbi na isti dan. Odvoz **dogovorite z vašim upravnikom stavbe**. Izpolnjen obrazec oddate upravniku.
- **Med kosovne odpadke ne sodijo:** zeleni odrez (vejevje, listje), steklo/šipe, gradbeni material, nevarni odpadki, oblačila. Teh odpadkov **ne bomo sprejeli na kosovnem odvozu**, oddate jih na zbirnem centru oziroma Centru za ravnanje z odpadki Sežana.



**KOMUNALA  
SEŽANA**

Komunala Sežana d. d.,  
Partizanska c. 2, 6210 Sežana

### URADNE URE:

**ponedeljek od 8.00 do 11.00**

**sreda od 8.00 do 11.00 in od 13.00 do 15.00**

**petek od 8.00 do 11.00**

## DODATNE INFORMACIJE:

### PISARNA ENOTE RAVNANJE Z ODPADKI:

**tel: 05 73 11 245 ali 05 73 11 240**

**[info@komunala-sezana.si](mailto:info@komunala-sezana.si)**

**[www.komunala-sezana.si](http://www.komunala-sezana.si)**

