

LETNO POROČILO
2015

KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE d.d.

Partizanska cesta 2, 6210 Sežana

Tel.: 05/731 12 00, Fax: 05/731 12 01

E-mail: info@ksp-sezana.si

www.ksp-sezana.si

LETNO POROČILO 2015

Sežana, marec 2016

Direktor:

Iztok Bandelj, univ.dipl.ekon.

KAZALO

UVOD	1
POSLOVNO POROČILO 2015	2
1. POGOJI IN OKOLIŠČINE DELOVANJA DRUŽBE	3
2. UVODNA PREDSTAVITEV DRUŽBE	6
2.1. SEDEŽ IN PRAVNA OBLIKA PODJETJA	6
2.2. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA	6
2.3. LASTNIŠKA STRUKTURA	7
2.4. KADROVSKA STRUKTURA V PODJETJU	7
3. POROČILO NADZORNEGA SVETA	13
POSLOVNO POROČILO 2015	16
IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTIH	16
1. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	17
1.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	17
1.1.1 KOLIČINE ODPADKOV V LETU 2015	36
1.1.2 IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015	39
1.2. UREJANJE JAVNIH POTI, POVRŠIN ZA PEŠCE IN ZELENIH POVRŠIN V OBČINI SEŽANA	43
1.3. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ IN IZVAJANJE POGREBNIH STORITEV V OBČINI DIVAČA	48
1.4. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI HRPELJE-KOZINA	52
1.5. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI KOMEN	56
1.6. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI SEŽANA	60
2. TRŽNE DEJAVNOSTI	65
2.1. GRADBENA DEJAVNOST	65
2.2. STANOVANJSKO-NEPREMIČNINSKA DEJAVNOST	70
3. PRIHODKI, ODHODKI IN STROŠKI PO DEJAVNOSTIH	73
3.1. SODILA ZA RAZPOREJANJE STROŠKOV SPLOŠNE SLUŽBE KSP D. D. SEŽANA	74
3.2. SODILA RAZPOREJANJA SKUPNIH STROŠKOV VSEH ŠTIRIH OBČIN NA STROŠKOVNE NOSILCE, ZA DEJAVNOST RAVNANJA Z ODPADKI	74
3.3. STRUKTURA PRIHODKOV, ODHODKOV IN STROŠKOV V DEJAVNOSTI ZBIRANJA IN ODVOZA ODPADKOV ZA LETO 2015	75
3.4. SODILA RAZPOREJANJA SKUPNIH STROŠKOV VSEH ŠTIRIH OBČIN NA STROŠKOVNE NOSILCE, ZA DEJAVNOST UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ	76
POROČILO O REVIZIJI	77
RAČUNOVODSKO POROČILO	79
1. SPLOŠNA RAZKRITJA	80
1.1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA	80
1.2. ODGOVORNOST UPRAVE ZA VODENJE DRUŽBE	80
2. RAČUNOVODSKI IZKAZI	81
3. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV	88
3.1. PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	88

3.2.	IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ	88
3.2.1	VALUTNO TVEGANJE	88
3.2.2	OBRESTNO TVEGANJE	88
3.2.3	KREDITNO TVEGANJE	88
3.3.	TEČAJ IN NAČIN PRERAČUNA V DOMAČO VALUTO	89
3.4.	SESTAV PODROČNEGA IN OBMOČNEGA ODSEKA	89
3.5.	SPREMEMBE RAČUNOVODSKIH USMERITEV IN OCEN	90
3.6.	NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA	90
3.7.	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	90
3.7.1	KASNEJE NASTALI STROŠKI V ZVEZI Z OPREDMETENIMI OSNOVNIMI SREDSTVI	91
3.7.2	AMORTIZACIJA	91
3.8.	NALOŽBENE NEPREMIČNINE	91
3.9.	FINANČNE NALOŽBE	92
3.10.	TERJATVE	92
3.11.	ZALOGE	93
3.12.	DENARNA SREDSTVA	93
3.13.	KAPITAL	93
3.14.	DOLGOROČNE REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	94
3.15.	OBVEZNOSTI	94
3.16.	KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE	95
3.17.	PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV	95
3.18.	PRIPOZNAVANJE ODHODKOV	96
3.19.	IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	96
3.20.	IZKAZ DENARNIH TOKOV	96
3.21.	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	96
4.	RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	97
4.1.	RAZČLENITVE IN POJASNILA K BILANCI STANJA	97
4.2.	RAZČLENITVE IN POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	105
ZAKLJUČEK		110
1.	RAZVOJNE NALOGE IN MOŽNOSTI	111
2.	ZAKLJUČNA MISEL	112

UVOD

Letno poročilo je najpomembnejša informacija o poslovanju podjetja. Predstavlja družbo in njegovo poslovanje. V poslovnem poročilu so zapisani dosedanji dosežki ter cilji delovanja podjetja.

Letno poročilo opredeljujejo naslednji predpisi in interni akti:

- Zakon o gospodarskih družbah
- Slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o računovodstvu

V skladu z 60. do 62. členom Zakona o gospodarskih družbah letno poročilo sestavljajo trije sklopi:

- **poslovno poročilo**, ki zajema:
 - uvodno predstavitev podjetja (1. del) in
 - poročilo o doseženih rezultatih po posameznih dejavnostih (2. del) (gospodarske javne službe, tržne dejavnosti)
- **revizijsko poročilo** (3. del) in
- **računovodsko poročilo** (4. del), ki zajema:
 - računovodske izkaze (bilanco stanja, izlaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov, izkaz gibanja kapitala),
 - povzetka pomembnih računovodskih usmeritev,
 - razčlenitev in pojasnil k računovodskim izkazom.

1. DEL

POSLOVNO POROČILO 2015

1. POGOJI IN OKOLIŠČINE DELOVANJA DRUŽBE

Družba KSP d.d. Sežana je v letu 2015 nadaljevala z aktivnostmi z namenom, da dosežemo zastavljene planske cilje in kvalitetno poslovanje družbe na vseh področjih.

Posebej bi poudaril skrb za trajnostni razvoj družbe. Družba mora skrbeti za take gospodarske rezultate in kazalce, ki zagotavljajo ustrezno boniteto družbe, normalno obnavljanje opreme, tržno konkurenčno poslovanje in dolgoročno stabilno poslovanje ter kakovostne odnose s kupci in dobavitelji. Družba mora nuditi ustrezno delovno okolje za svoje zaposlene, skrbeti in spremljati stanje na področju varnosti in zdravja na delovnem mestu ter upoštevati delovne in človekove pravice, prav tako mora skrbeti za dolgoročne interese lastnikov družbe in skrbeti za kvalitetno sodelovanje z vsemi institucijami na področju štirih občin, kjer pretežno delujemo. Zelo pomembno vlogo ima družba tudi na področju okolja, zato izvajamo stalni monitoring na območju odlagališča odpadkov, skrbimo za varčno rabo surovin in izvajamo druge ukrepe zaščite in samozaščite. Veliko vlogo imamo tudi pri izobraževanju in informiranju občanov na področju zbiranja, predelave in odlaganja odpadkov.

V družbi smo imeli v letu 2015 kontrolo raznih inšpekcij, ki niso ugotovile večjih kršitev zakonodaje.

Če pogledamo poslovanje v letu 2015, vidimo, da nas neugodno gospodarsko okolje ni preveč prizadelo, čeprav se na gradbeni dejavnosti čuti oteženo pridobivanje novih poslov in padanje cen. Veliko težav pri poslovanju predstavlja tudi stalno spreminjanje državnih regulatorskih zahtev in neustrezna zakonodaja na mnogih področjih.

Na področju gospodarskih javnih služb smo posebno pozornost namenili kvalitetnemu izvajanju vseh dejavnosti ter sodelovanju in komuniciranju z občinskimi upravami, krajevnimi in vaškimi skupnostmi ter občani.

Nadaljevali smo z aktivnostmi na področju ločenega zbiranja odpadkov in doseganja urejenosti na teh objektih, ter nadaljevali izvajanje kontrole odpadkov v sodelovanju z medobčinsko inšpekcijsko in redarsko službo.

KSP d. d. Sežana izvaja gospodarsko javno službo ravnanja z odpadki v štirih občinah (Sežana, Divača, Komen in Hrpelje – Kozina). V letu 2015 je bilo posredovanih v predelavo 68,06 % nenevarnih odpadkov, tako da smo zelo zadovoljni z zelo visokim deležem ločeno zbranih odpadkov. V letu 2014 je znašal ta delež 63,48%.

Uredba o odlagališčih odpadkov (iz leta 2014) prepoveduje odlaganje odpadkov na kraškem terenu. Zaradi navedene Uredbe, ARSO ni podaljšal okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje odlagališča v Sežani, ki je preteklo 31.12.2015. Zaradi navedenega je od 1.1.2016 dalje potrebno odpadke voziti na obdelavo k izvajalcem, ki imajo dovoljenje za mehansko-biološko obdelavo po postopkih D8 in D9 in jih odlagati na odlagališča, ki imajo vsa potrebna dovoljenja države za obratovanje po 1.1.2016.

V mesecu novembru smo pripravili Elaborat o oblikovanju cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen in Divača ter ga dostavili v obravnavo in v sprejem vsem občinam, tako da je začel veljati s 1.1.2016. Elaborat je bil pripravljen v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki je začela veljati s 1.1.2013. Zaradi uvedbe

metodologije MEDO se je spremenila struktura postavk na položnici, zaradi prenehanja odlaganja odpadkov pa povišala cena obdelave in odlaganja odpadkov.

Na podlagi Koncesijske pogodbe za urejanje in vzdrževanje pokopališč v občini Sežana, smo s 1.1.2014 pridobili urejanje in vzdrževanje pokopališč v celotni občini. V letu 2014 in 2015 smo zgledno uredili kataster teh pokopališč in sklepali pogodbe.

V začetku leta 2015 smo pridobili novo smetarsko vozilo s pralno napravo. Zaradi povečanega prekladanja odpadkov, je družba nabavila tudi novi nakladalec za delo na CERO.

Najhitreje povečujemo prihodke v cvetličarni in zlasti v pogrebni dejavnosti, pri kateri pridobivamo vse večji tržni delež. Družba je vložila dodatna sredstva tudi v projekte revitalizacije botaničnega vrta in spremljajočih dejavnosti.

V okviru tržnih dejavnosti se moramo predvsem osredotočiti na obvladovanje stroškov, hitro odzivanje na povpraševanja ter nudenju strokovne pomoči investitorjem ali naročnikom.

Na področju gradbeništva so razmere še vedno slabe, tako da smo glede na dane možnosti in okoliščine uspešni, opaža pa se trend zniževanja cen na javnih razpisih.

Na področju ogrevanja smo za novo kurilno sezono dosegli dodatno znižanje cene zemeljskega plina, vendar je država povišala dajatve, tako da je končna cena za uporabnike skoraj nespremenjena. Opažamo pa vedno bolj perečo problematiko dotrajanosti kinet, kar bo zahtevalo v prihodnjih letih povišane stroške investicijskega vzdrževanja sistema ogrevanja v večjih kotlovnica.

Tudi stanovanjski sektor je nadaljeval z aktivnim delom na področju upravljanja. Vložili smo velike napore v informiranje uporabnikov in dodatno v upravljanje pridobili več kot 20 večstanovanjskih stavb, ker zagotavljamo dolgoročno finančno stabilnost in kvalitetne storitve ter strokovno svetovanje.

Trudimo se ohraniti in širiti vse dejavnosti družbe ter biti prepoznaven in zanesljiv poslovni partner.

Posebno skrb smo namenjali vzdrževanju zanesljive likvidnosti podjetja in krepitvi izterjave zapadlih terjatev ter celovitemu obravnavanju terjatev. V podjetju namenjamo posebno pozornost dodatnim ukrepom za zmanjšanje tveganj podjetja. Potrebno je stalno spremljanje sledečih tveganj: likvidnostno tveganje (plačilna sposobnost), spremljanje terjatev podjetja, poslovna in zakonodajna tveganja in tveganja z jamstvi in krediti. V družbi namenjamo posebno pozornost dodatnim ukrepom za izboljšanje izterjave zapadlih terjatev. Ugotavljamo še poslabšanje plačilne discipline zlasti pri občanih, kar bo zahtevalo še dodatno ukrepanje družbe.

Družba je tudi v letu 2015 obnovila Certifikat Odlično srednje, malo ali mikro podjetje oziroma Excellent SME Slovenia, ki ga podeljuje Gospodarska zbornica Slovenije v sodelovanju z uveljavljeno bonitetno hišo Coface.

Družba je nadaljevala aktivnosti pri uveljavljanju elektronskega poslovanja. Nadaljevali smo z uvajanjem programov e-račun, komunala.info in e-upravnik in s plačevanjem položnic brez provizij za občane pri Delavski hranilnici v Sežani (mestna javna blagajna). V družbi smo uspešno uvedli tudi davčne blagajne s 1.1.2016 in dodatno zaščitili informacijski sistem s sistemom back up.

Področje investicij v objekte in osnovna sredstva je potekalo v skladu s planom in finančnimi možnostmi.

Družba je vse svoje obveznosti izpolnjevala redno in dosledno. S prizadevnim delom vseh zaposlenih smo v letu 2015 poslovali primerljivo s planom. Poslovanje v letu 2015 ocenjujemo kot uspešno.

2. UVODNA PREDSTAVITEV DRUŽBE

2.1. SEDEŽ IN PRAVNA OBLIKA PODJETJA

Ime organizacije:	Komunalno stanovanjsko podjetje d. d.
Naslov:	Partizanska cesta 2, 6210 Sežana, Slovenija
Telefon :	05/ 731 12 00
Telefax:	05/ 731 12 01
E-pošta:	<u>info@ksp-sezana.si</u>
E-naslov:	<u>www.ksp-sezana.si</u>
Šifra dejavnosti:	38.110
Matična številka:	5073260
Davčna številka:	77266595
Št. TRR:	10100-0034825420 Banka Koper d. d. 10100- 0037937859 Banka Koper-Rezervni sklad 03179-1000010357 SKB Banka 05100-8010505674 A Banka Vipa d. d.
Višina osnovnega kapitala:	663.743.07 EUR

2.2. POSLANSTVO, VREDNOTE, VIZIJA

Poslanstvo

S kakovostnimi, prijaznimi in strokovnimi storitvami na področju ravnanja z odpadki, vzdrževanja in urejanja javnih površin in objektov, cvetličarstva, pogrebne dejavnosti, gradnje objektov in infrastrukture, stanovanjskega servisa, ogrevanja in drugih povezanih dejavnosti prispevamo k čistemu in zdravemu okolju, kakovostnemu življenju in bivanju in trajnostnemu razvoju v Primorski regiji.

Vizija

Postati družba, ki bo s svojo učinkovitostjo, kvaliteto, zanesljivostjo, okoljsko odgovornostjo postala vodilno komunalno in storitveno podjetje na območju Krasa in Brkinov.

Vrednote

- dobri in zaupanja vredni odnosi do naših partnerjev: kupcev, dobaviteljev, lastnikov, družbenega okolja in vseh, s katerimi živimo;
- strokovnost, kakovost, zanesljivost, prijaznost;
- skrb za okolje;
- ustvarjalnost in pripravljenost na spremembe in razvoj;
- skrb za zaposlene in pripadnost podjetju, kakovostni medsebojni odnosi;
- dolgoročno učinkovito in gospodarno poslovanje podjetja.

2.3. LASTNIŠKA STRUKTURA

LASTNIKI	DELEŽ V %	ŠT. DELNIC
Občina Sežana	27,6684 %	44.040
Občina Divača	4,2608 %	6.782
Občina Hrpelje - Kozina	4,4939 %	7.153
Občina Komen	3,5478 %	5.647
Kraški zidar d. d. – v stečaju	17,2167 %	27.404
Maks Godina	6,1399 %	9.773
Godina d.o.o.	1,3161%	2.095
KSP d. d. Sežana	0,8167 %	1.300
Zaposleni, bivši zaposleni	34,5397 %	54.977
Skupaj	100,000%	159.171

2.4. KADROVSKA STRUKTURA V PODJETJU

2.4.1 ZAPOSLOVANJE

Uprava družbe je za leto 2015 planirala, da bo družba na dan 31.12.2015 imela 104 zaposlene. Zaradi dejanskih potreb, ki so bile manjše, kot je bilo mogoče konec leta 2014 predvideti, je do 31.12.2015 družba na novo zaposlila le dva delavca. Nove zaposlitve se predvidevajo v letu 2016 tako, da je planirano število zaposlenih na dan 31.12.2016, 104 zaposleni.

Dejansko število zaposlenih in planirano število zaposlenih po posameznih organizacijskih enotah na zadnji dan v letih: 2014, 2015 in 2016

enota / sektor / služba	dejansko število zaposlenih na dan 31.12.2014	planirano število zaposlenih na dan 31.12.2015	dejansko število zaposlenih na dan 31.12.2015	planirano število zaposlenih na dan 31.12.2016
enota gospodarskih javnih služb	63	67	65	66
enota gradbenih dejavnosti	17	17	17	17
stanovanjsko-nepremičninski sektor	6	6	6	7
finančno-računovodska služba	7	7	7	7
splošna - kadrovska služba (s servisno delavnico)	6	6	6	6
uprava	1	1	1	1
skupaj	100	104	102	104

V letu 2015 je potekalo zaposlovanje v družbi KSP d. d. Sežana v skladu s potrebami delovnega procesa. Na dan 31.12.2015 je bilo v družbi 102 zaposlenih, od tega v: enoti gospodarskih javnih služb 65 zaposlenih, enoti gradbenih dejavnosti 17 zaposlenih,

stanovanjsko-nepremičninskem sektorju 6 zaposlenih, finančno-računovodski službi 7 zaposlenih, splošno – kadrovske službi 6 zaposlenih in v upravi 1 zaposlen.

Ker pričakovanih odhodov v pokoj do 31.12.2015 ni bilo, in ker tudi ni bilo potreb po večjem številu zaposlenih, do realizacije planiranega števila 104 zaposlenih, ni prišlo. Do dne 31.12.2015 sta bili sklenjeni dve novi delovni razmerji za določen čas. Do dne 31.12.2015 ni prišlo do nobene prekinitve delovnega razmerja.

Novi delovni razmerji sta bili sklenjeni v enoti gospodarskih javnih služb, s polnim delovnim časom, za delovno mesto »komunalni delavec« in delovno mesto »strokovni delavec II«.

Struktura zaposlenih na dan 31.12.2015 glede na stopnjo izobrazbe in organizacijsko enoto

enota / sektor / služba	stopnja izobrazbe zaposlenih							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
enota gospodarskih javnih služb	5	15	7	22	10	0	3	1
enota gradbenih dejavnosti	1	1	0	5	5	3	1	1
stanovanjsko-nepremičninski sektor	0	0	0	1	4	1	0	0
finančno-računovodska služba	0	0	0	0	1	1	5	0
splošna - kadrovska služba	1	0	0	4	0	0	1	0
uprava	0	0	0	0	0	0	1	0
skupaj	7	16	7	32	20	5	11	2
odstotek (%) v strukturi zaposlenih	7,00	16,00	7,00	32,00	20,00	5,00	11,00	2,00

Sklenjena nova delovna razmerja do 31.12.2015 glede na stopnjo izobrazbe in organizacijsko enoto

enota / sektor / služba	stopnja strokovne izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
enota gospodarskih javnih služb	0	0	1	0	0	0	1	0
enota gradbenih dejavnosti	0	0	0	0	0	0	0	0
stanovanjsko-nepremičninski sektor	0	0	0	0	0	0	0	0
finančno-računovodska služba	0	0	0	0	0	0	0	0
splošna - kadrovska služba	0	0	0	0	0	0	0	0
uprava	0	0	0	0	0	0	0	0
skupaj	0	0	1	0	0	0	1	0

V letu 2016 se v enoti gospodarskih javnih služb, zaradi večjega obsega dela v cvetličarni, planira ena zaposlitev več. Prav tako se, v stanovanjsko-nepremičninskem sektorju, zaradi večjega obsega dela na področju upravljanja stanovanj, v letu 2016 planira ena zaposlitev več, pri čemer bi delavka delno opravljala dela tudi za druge organizacijske enote.

2.4.2 STROŠKI ZA IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJO ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Porabljena in planirana denarna sredstva, za izobraževanje zaposlenih v letu 2015, ter planirana denarna sredstva za leto 2016

vrsta izobraževanj	porabljena denarna sredstva v EUR do 31.12.2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2016
seminarji, strokovna literatura, sejmi, ekskurzije	3.792,81	10.000, 00	7.000,00

Za namen izobraževanj je bilo do dne 31.12.2015 porabljeno 3.792,81 EUR. Denarna sredstva so bila porabljena za udeležbe na seminarjih, za strokovno literaturo in obiske sejmov. Ker je bilo število seminarjev, ki so se jih zaposleni udeležili manjše od predvidenega in, ker se je tudi od strokovne literature kupilo le tisto, kar je bilo nujno potrebno, se je porabilo manj kot polovico planiranih denarnih sredstev. V letu 2016 se za namen izpopolnjevanja znanja zaposlenih planira 7.000,00 EUR (predvideno je izobraževanje iz tujih jezikov, računalništva, licence ADR ipd.).

Porabljena in planirana denarna sredstva za namen »Zdravje na delovnem mestu« v letu 2015 ter planirana denarna sredstva za leto 2016

promocija zdravja na delovnem mestu	porabljena denarna sredstva v EUR od 16.07. do 31.12.2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2016
skupna druženja , rekreacija, spodbujanje k zdravi prehrani ...	5.367,07	00,00	8.000,00

Na podlagi Zakona o varovanju zdravja na delovnem mestu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/2011) in Izjave o varnosti z oceno tveganja revizija V. RE. 26/14 oktober 2014, je bila v juniju 2015 imenovana delovna skupina za »Zdravje na delovnem mestu«, ki je v sodelovanju z upravo družbe oblikovala in sprejela Program za leto 2015.

V letu 2015 ni bilo planiranih denarnih sredstev izključno za namen Promocije zdravja na delovnem mestu. S promocijo zdravja na delovnem mestu se ozavešča zaposlene o pomenu dobrega počutju na delovnem mestu, z različnimi akcijami se zaposlene spodbuja k bolj zdravemu življenju in izboljšanju medsebojnih odnosov. Za realizacijo ciljev: skupno druženje, enkrat mesečno je bila organizirana dobava sadja, zaposleni so imeli možnost uporabe vode iz vodnega aparata in možnost za 2x5 minutni odmor za vaje za zdravo hrbtenico, je bilo porabljenih 5.367,07 EUR.

V letu 2016 se za namen zdravja na delovnih mestih planira 8.000,00 EUR. Upava družbe je za leto 2016 potrdila Program promocije zdravja pri delu za leto 2016, ki ohranja vse aktivnost iz preteklega leta in vključuje nekaj novosti: enodnevni športni dan, planinski izlet in rekreacijo. Ali bo do realizacije ponujenih aktivnosti prišlo, pa je odvisno od izkazanega interesa zaposlenih.

2.4.3 STROŠKI VARSTVA PRI DELU IN POŽARNEGA VARSTVA

Na podlagi področne zakonodaje iz varstvu pri delu, varstva pred požari in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, je delodajalec zavezan skrbeti za zdravstveno in požarno varnost zaposlenih.

Planirana in porabljena denarna sredstva za varstvo pri delu in požarno varstvo za leto 2015, ter planirana denarna sredstva za leto 2016

storitev	porabljena denarna sredstva v EUR do 31.12.2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2015	planirana denarna sredstva v EUR za leto 2016
zdravstvene storitve (obdobni zdravstveni pregledi in cepljenje proti nalezljivim boleznim)	2.363,70	3.000,00	4.000,00
varovalna oprema: - osebna zaščitna delovna oprema	17.750,14	21.000,00	14.000,00
- osebna oprema za pogrebni ceremonial	8.959,47	9.000,00	1.000,00
varstvo pred požarom (periodični pregled gasilnikov, hidrantnega omrežja, sistema aktivne požarne zaščite, strelovodna in električna inštalacija, ...)	1.135,71	1.600,00	1.000,00
delovna oprema in varstvo pri delu (pregledi delovnih strojev, prostorov in usposabljanje za varno delo)	6.109,36	4.000,00	6.000,00
skupaj	36.318,38	38.600,00	26.000,00

V letu 2015 je bilo na podlagi Izjave o varnosti z ocenami tveganja (splošni akt delodajalca V. RE. 26/14 z dne 25.09.2014 s spremembami):

- devet delavcev napotenih na usmerjen obdobjni zdravstveni pregled;
- dva izbrana kandidata pred zaposlitvijo sta bila napotena na predhodni preventivni zdravstveni pregled, ter
- opravilo se je 45 cepljenj proti nalezljivim boleznim (HA, TET in KME).

Za leto 2016 se zaradi periode pregledov na 36 mesecev predvideva večje število zdravstvenih pregledov (35 obdobjnih pregledov za zaposlene in dva preventivna zdravstvena pregleda za novo zaposlena). Število cepljenj v letu 2016 bo nekoliko nižje (cca 10 cepljenj manj), saj se tudi cepljenje proti posamezni nalezljivi bolezni opravi v določenih intervalih. V primerjavi s porabo sredstev v letu 2015, bi morala planirana denarna sredstva 4.000,00 EUR za leto 2016 zadostovati.

Osebna varovalna oprema je v letu 2015 dobavljena in delavcem razdeljena na podlagi Izjave o varnosti z ocenami tveganja in Pravilnika o osebni varovalni opremi. Predviden znesek za

leto 2015 ni presežen. Za leto 2016 se planirajo nižji zneski, ker ne bo potrebe po nakupu oblek za zaposlene, ki sodelujejo v pogrebnem cermonialu.

Predvidena denarna sredstva za zagotavljanje varstva pred požari v letu 2015 so zadoščala. Gasilni aparati, hidrantno omrežje in sistem aktivne požarne zaščite, ki so bili v letu 2015 pregledani, se nahajajo v objektih družbe. Obdobni pregledi (način in pogostost pregledov) so določeni v področni zakonodaji iz varstva pred požari. Pregled sistema aktivne požarne zaščite v letu 2016 ne bo potreben, opravilo se bo le dva preizkusa delovanja sistema. V letu 2016 ne bo potrebno opraviti periodičnih pregledov strelvodov (ponovne meritve leta 2019) in električne inštalacije (ponovne meritve 2018), zato bi morala predvidena denarna sredstva za zagotavljanje varnosti pred požari za leto 2016, zadoščati.

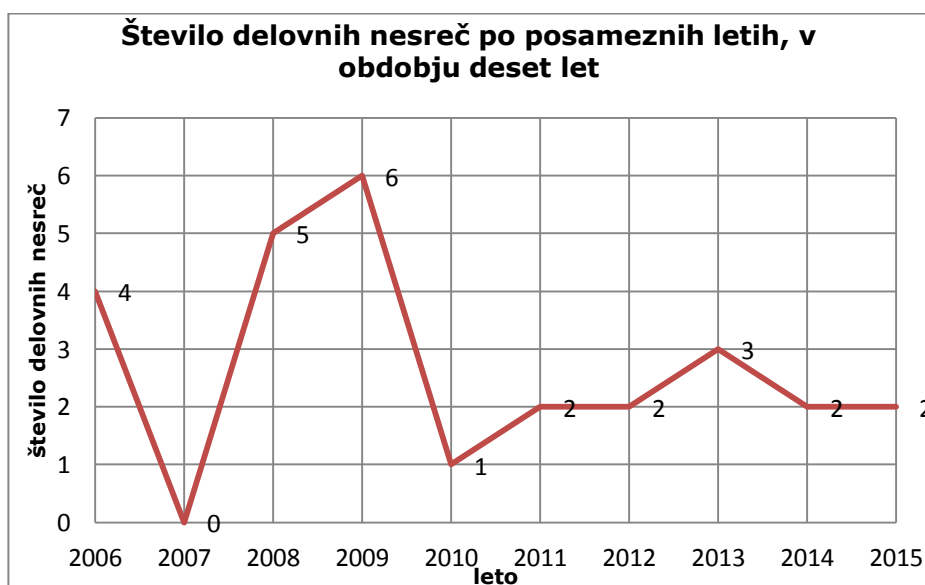
Zakonsko so določeni tudi obdobjni pregledi in preizkusi delovnih strojev, opreme, pregledi prostorov delodajalca, interventnih poti in periodično usposabljanje za varno delo. Tudi tu je vsota porabe denarnih sredstev na dan 31.12.2015 nekoliko višja, kot je bilo planirano, zato se za leto 2016 planira 6.000,00 EUR.

2.4.4 DELOVNE NESREČE IN ODSOTNOST ZAPOSLENIH Z DELA, ZARADI RAZLOGOV PO ZDRAVNIŠKEM POTRDILO

V primerjavi z letom 2014, se je v letu 2015 zgodilo enako število delovnih nesreč.

Do dne 31.12.2015 sta se med delovnim časom zgodili dve delovni nesreči. V marcu 2015 je bil v nesreči pri delu poškodovan delavec na delovnem mestu »komunalni delavec«. Med opravljanjem rednih delovnih nalog je iz neznanega razloga padel iz zadnje zunanje stopnice smetarskega vozila. Delavec je pri padcu utrpel poškodbe obraza in bil zaradi bolniškega staleža odsoten več kot 30 dni. Druga delovna nesreča se je zgodila v enoti gradbenih dejavnosti, delavec na delovnem mestu »gradbeni delovodja I« si je zaradi neravnih tal, po katerih je stopal, lažje poškodoval koleno (izvin).

Grafikon: Število nesreč po posameznem letu za obdobje zadnjih deset let



V zadnjih desetih letih, se je v družbi KSP d. d. Sežana zgodilo skupaj 27 nesreč, v povprečju dve do tri nesreče na leto, nobena s tragičnim koncem ali trajno invalidnostjo.

Zaposleni v družbi KSP d. d. Sežana so bil v obdobju od 01.01.2015 do 31.12.2015 zaradi bolniškega staleža odsotni skupaj 4.976 ur, kar predstavlja 2,31% vseh ur na ravni družbe.

Od skupnih 4.976 ur odsotnosti je:

- 148 ur odsotnosti zaradi nege ožjega družinskega člana;
- 356 ur odsotnosti zaradi spremstva ožjega družinskega člana;
- 3.880 ur odsotnosti zaradi bolezni delavca;
- 208 ur odsotnosti poškodb delavca, ki niso v povezavi z delom in
- 384 ur odsotnosti zaradi poškodbe na delu.

Odsotnosti z dela nad 30 dni, ne glede na vzrok, je bilo za 176 ur.

V primerjavi z bolniško odsotnostjo za celo leto 2014, ki je bila 5.024 ur in je predstavljala 2,34% vseh ur na ravni družbe, je bolniška odsotnost v letu 2015, za 48 ur manjša oziroma, nižja za 0,03%.

Od 01.01. 2015 do 31.12 2015 je bilo od vseh zaposlenih v družbi KSP d. d. Sežana (102 zaposlena), 47 tistih zaposlenih, ki niso bili niti en dan z dela odsotni zaradi razlogov po zdravniškem potrdilu. V skladu s sklepom direktorja št. IB/7-596-15 je bilo delavcem, ki v letu 2015 niso bili z dela odsotni zaradi razlogov po zdravniškem potrdilu, izplačana nagrada (50 EUR bruto/zaposlenega).

Tudi v letu 2016 se bo nadaljevalo z ozaveščanjem o pravilni rabi delovne opreme in zdravem življenju, kar poleg ostalega tudi zmanjšuje možnosti za nesrečo pri delu.

3. POROČILO NADZORNEGA SVETA

KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE d. d.
Partizanska 2
6210 SEŽANA

NADZORNI SVET

Datum: 01.04.2015
Številka: VT/1420-16

PISNO POROČILO NADZORNEGA SVETA ZA SKUPŠČINO **na podlagi 282. člena ZGD-1**

1. Način in obseg preverjanja nadzornega sveta nad vodenjem družbe med poslovnim letom 2015

Nadzorni svet delniške družbe Komunalno stanovanjskega podjetja Sežana, je skladno s svojo funkcijo nadzora v dvotirnem sistemu vodenja in upravljanja ter skladno s pozitivno slovensko zakonodajo, nadzoroval aktivnosti uprave in tekoče poslovanje družbe, pri čemer je deloval neodvisno od uprave Komunalno stanovanjskega podjetja d. d. Sežana.

Sestava, usposobljenost, dinamika in kakovost delovanja nadzornega sveta ter prisotnost na sejah so omogočili kvalitetno spremljanje aktivnosti delovanja uprave v smislu skladnosti z njenimi pooblastili in kompetencami ter strokovni nadzor poslovanja družbe glede na plansko zastavljene cilje.

2. Seje nadzornega sveta v letu 2015

V letu 2015 je nadzorni svet na svojih sejah nadzoroval poslovanje družbe in ugotavljal skladnost delovanja uprave z njenimi pooblastili. V obdobju od 01.01.2015 do 31.12.2015 se je sestel štirikrat in sicer:

- 27.03.2015 seja št. 10,
- 17.04.2015 seja št. 11,
- 17.09.2015 seja št. 12 in
- 18.12.2015 seja št. 13.

Vse seje so bile sklepčne in vse so bile redne. Na sejah v letu 2015 je nadzorni svet oblikoval in sprejel 16 sklepov. Nerealiziran sklep št. 3/7 z dne 30.05.2014, ostaja tudi nadalje nerealiziran. Delno ostajata nerealizirana sklepa št. 3/12 in št. 6/12, z dne 17.09.2015.

Nadzorni svet je v letu 2015 redno prejemal pomembne informacije in gradiva za seje. V obravnavo je prejel in potrdil četrletno, polletno, devetmesečno in letno, poročilo o poslovanju. Deloval je v smislu kontrole dela uprave in spremljanju poslovanja družbe, ter uresničevanja sklepov, ki jih je sprejel na svojih sejah. Nadzorni svet je bil seznanjen s sodelovanjem družbe z lokalnimi skupnostmi ter s poslovnimi odločitvami na tem področju.

3. Preveritev predloga za uporabo bilančnega dobička

Nadzorni svet je preveril predlog za uporabo bilančnega dobička, kot ga je predložila uprava.

Nadzorni svet je preveril, da so bila ob sestavitvi predloga za uporabo bilančnega dobička upoštevana zakonska določila 64. člena ZGD-1 in računovodskimi standardi, ki predpisujejo uporabo čistega dobička.

Nadzorni svet se strinja z predlagano delitvijo bilančnega dobička na sledeči način :

3.1. Ugotovitev bilančnega dobička:

Na dan 31.12.2015 znaša bilančni dobiček družbe KSP d. d. **286.329,71 EUR** in je sestavljen iz:

- | | |
|--|-----------------|
| - nerazporejenega dobička poslovnega leta 2014 | 109.981,60 EUR, |
| - čistega dobička poslovnega leta 2015 | 176.348,11 EUR. |

3.2. Uporaba bilančnega dobička:

Bilančni dobiček se uporabi za naslednje namene:

- 83.671,63 EUR čistega dobička se izplača delničarjem za dividende in sicer 0,53 EUR bruto na delnico. Dividenda se izplača iz čistega dobička iz leta 2015. Družba bo delničarjem izplačala dividende najpozneje v roku 60 dni od dneva skupščine in sicer po stanju delničarjev vpisanih v delniško knjigo družbe, ki se vodi v centralni Klirinško-depotni družbi d.d. Ljubljana, na dan 31.05.2016,
- 109.981,60 EUR nerazporejenega dobička iz leta 2014 se razporedi na druge rezerve iz dobička,
- 92.676,48 EUR nerazporejenega dobička leta 2015 se ne razporedi oz., se bo o njem odločalo v prihodnjih poslovnih letih.

4. Potrditev in sprejem letnega poročila ter stališče nadzornega sveta do revizijskega poročila

Nadzorni svet je preveril Poslovno poročilo za leto 2015 in ugotovil, da letno poročilo uprave verodostojno odraža dogajanje in celovito informira o poslovanju družbe KSP d. d. Sežana v letu 2015 ter, da nadgrajuje informacije, ki so mu bile redno posredovane med poslovnim letom.

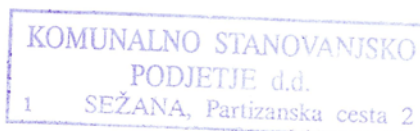
Nadzorni svet je na 15. redni seji dne 01.04.2016 preveril sestavljeno letno poročilo družbe KSP d. d. Sežana, pregledal računovodske izkaze ter pojasnila in razkritja k posameznim računovodskim izkazom.

Nadzorni svet na Letno poročilo družbe KSP d. d. Sežana nima pripomb, zato **potrjuje** Letno poročilo družbe KSP d. d. Sežana, za leto 2015.

Nadzorni svet se je seznanil tudi s poročilom pooblaščenega revizorja za leto 2015. Iz poročila o pregledu in mnenja pooblaščenega revizorja je razvidno, da računovodski izkazi s priložo za leto 2015, v vseh bistvenih sestavinah, izkazujejo pošten in resničen prikaz finančnega stanja družbe KSP d. d. Sežana na dan 31.12.2015, ter izkazujejo pošten in resničen prikaz poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu z računovodskimi standardi in zakonskimi določili 64. člena ZGD-1.

Nadzorni svet **daje pozitivno mnenje** k revizorjevemu poročilu o poslovanju družbe v letu 2015.

Predsednik nadzornega sveta:
mag. Vojko Terčon



2. DEL

POSLOVNO POROČILO 2015 IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTIH

1. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

1.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

Ostank komunalnih odpadkov

Vsa gospodinjstva na našem oskrbovalnem območju so opremljena z individualnimi zabojniki za ostanek komunalnih odpadkov (120L/240L glede na število oseb v gospodinjstvu). Gospodinjstva v večstanovanjskih stavbah imajo večje zabojnike (1100L, 770L oz. kombinacijo manjših glede na št. oseb v posamezni stavbi).

Ločevanje odpadkov je zelo dobro na podeželju in v samostojnih hišah, kjer ima vsako gospodinjstvo svoj zabojnik za ostanek komunalnih odpadkov. Tu je stopnja ločevanja odpadkov visoka, zaradi zavesti o možnosti nadzora pravilnega ločevanja odpadkov pri vsakem gospodinjstvu. Drugače je pri gospodinjstvih v večstanovanjskih stavbah, kjer je stopnja ločevanja odpadkov bistveno slabša. Tu je namreč zabojnik za ostanek komunalnih odpadkov skupen za vsa gospodinjstva v stavbi in posledično ni individualne odgovornosti, česar se gospodinjstva v bloku tudi zavedajo, zato je tu posledično več gospodinjstev, ki odpadke ne ločuje.

Kljub temu, smo s 1.1.2015 prešli na praznjenje ostanka komunalnih odpadkov na vsake 4 tedene (po predhodni potrditvi občin). Pri tem smo vsa gospodinjstva obravnavali enako, tako tista v samostojnih hišah kot tista v večstanovanjskih stavbah (bloki).




Priprave za uvedbo praznjenja na 4 tedne so se pričele takoj po poletnih počitnicah v letu 2014, saj je bilo potrebno pripraviti nove poti za praznjenje, nove urnike, novo zgibanko, obveščati in osveščati v lokalnih glasilih, na spletni strani in pripraviti obvestila za gospodinjstva. Upravnike večstanovanjskih stavb smo povabili tudi na sestanek, saj smo ravno pri večstanovanjskih stavbah predvidevali največ težav. Poseben poudarek smo namenili tudi osveščanju, kako ravnati v primeru večje količine odpadkov zaradi pleníc (odraslih ali otroških). Taka gospodinjstva so se nam pričela javljati že konec leta 2014, z vsakim posebej smo se dogovorili in ustrezno povečali volumen zabojnika oz. uredili dodatni odvoz.

Redkejši odvoz ostanka komunalnih odpadkov pri gospodinjstvih v samostojnih hišah ni povzročil težav, saj so bili pred tem zabojniki za ostanek komunalnih odpadkov na pol prazni.

Gospodinjstva, kjer imajo višek odpadkov zaradi pleníc (otroci ali odrasli), smo individualno obravnavali in jim predali večji zabojnik oz. dogovorili pogostejše praznjenje.

Težave so se pojavile pri večstanovanjskih stavbah, kjer niso bili dosledni pri ločevanju odpadkov. Tu so se zabojniki kaj kmalu začeli polniti, ob zabojnikih pa so se začele kopičiti vreče z mešanimi komunalnimi odpadki. S pomočjo kontrol in sodelovanja upravnikov stavb, Inšpektorata in redarstva pa smo postopoma dosegli izboljšanje ter večjo stopnjo ločevanja tudi pri gospodinjstvih v večstanovanjskih stavbah. Kot izvajalec obvezne gospodarske javne službe menimo, da smo dolžni gospodinjstvom zagotoviti enako obravnavo tako tistim v samostojnih stavbah kot tistih v večstanovanjskih stavbah, saj oboji plačujejo enako ceno odvoza odpadkov.

V letu 2015 smo nadaljevali z izvajanjem kontrol odpadkov. V skladu z občinskimi odloki izvajamo kontrole odpadkov v zabojnikih z ostankom komunalnih odpadkov. Kontrole vršimo na dan odvoza odpadkov, kontrolira se, ali so poleg ostanka komunalnih odpadkov v zabojnikih tudi odpadki, ki jih je potrebno ločeno zbirati in odložiti bodisi na eko otok ali pripeljati na zbirni center. Kontrole v naseljih tudi ponovimo, pri čemer se ponovnim kršiteljem izda drugo opozorilo. Take kršitve pa sporočimo Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu. V letu 2015 smo dali poudarek na izvajanju kontrol pri večstanovanjskih stavbah.

**Komunalno stanovanjsko podjetje d.d.**
Parizbarka cesta 5, 6410 SEŽANA, SI - 56070 | T: 060, 850, 3637 | 11 001

OPOZORILO O NEUSTREZNOSTI VSEBINE ZABOJNIKA ZA ODPADKE

KONTROLA ODPADKOV IZVEDENA DNE: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZABOJNIKA: _____

UGOTOVLJENE KRŠITVE:

Ob kontroli odpadkov je bilo ugotovljeno, da:

- so poleg ostanka komunalnih odpadkov v zabojniku odloženi tudi odpadki, ki jih je potrebno zbirati ločeno in ne sodijo v zabojnik za ostanek komunalnih odpadkov:
 - papir
 - plastična embalaža
 - platenke
 - pločevinke
 - steklena embalaža
 - bio odpadki
 - nevarni odpadki
 - kosovni odpadki
 - elektronska oprema
 - drugo:
- je zabojnik prenapolnjen:

ODPRAVA KRŠITEV:

Odpadke je potrebno:

- ločeno zbirati in jih odložiti v zabojnike na ekološkem otoku
- ločeno zbirati in jih oddati v zbirnem centru za individualni dovoz odpadkov
- ločeno zbirati in jih oddati v okviru akcije zbiranja kosovnih in nevarnih odpadkov
- drugo:

V kolikor bomo pri ponovnem pregledu zabojnika ponovno ugotovili nepravilnosti, vam takega zabojnika ne bomo izpraznili, o tem pa bomo obvestili pristojno občinsko nadzorno službo. Pristojna občinska nadzorna služba z odločbo izvajalcu (KSP d. d. Sežana) nemudoma odredi praznitev takega zabojnika na stroške tistega, kateremu je izvajalec s prevzemnim zapisnikom dodelil zabojnik.

To opozorilo je izdano v skladu z Odlokom o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (za Občino Hrpelje-Kozina v Ur. list R5, št. 136/04, 54/10; za Občino Sežana v Ur. list R5, št. 136/04; št. 39/06; št. 33/10).

ZA KSP D. D. SEŽANA kontrolo opravil/-i: _____

Tako smo v letu 2015 izvedli naslednje kontrole:

Občina	Naselja, kjer je bila kontrola opravljena	Št. izdanih opozoril gospodinjt. v samostojnih hišah	Št. izdanih opozoril večstanovanjskim stavbam (bloki)
Hrpelje-Kozina	Hrpelje, Kovčice, Obrov, Ritomeče, Rožice, Brezovica, Klanec pri Kozini, Petrinje, Brezovo Brdo, Javorje	49 opozoril	3 opozorila
Divača	Divača, Dolnje Ležeče, Senadole, Dolenja vas, Potoče, Gabrče, Laže, Senožeče. Barka, Vareje, Misliče, Vatovlje, Artviže	42 opozoril	10 opozoril
Komen	Dolanci, Kodreti, Trebižani	6 opozoril	
Sežana	Brje, Dane pri Sežani, Dol pri Vogljah, Godnje, Dutovlje, Jakovce, Kopriva, Kreplje, Razguri, Skopo, Štorje, Tomaj, Veliki Dol, Voglje, Vrabče, Gorenje, Podbreže, Majcni, Lokev	95 (1. opozorilo) 14 (2. opozorilo)	32 (1. opozorilo) 12 (2. opozorilo) 1 (3. opozorilo)

Izvedene kontrole so pokazale, da so le te pomembne, saj je ob rednih kontrolah izdanih manj opozoril kot v preteklosti. Kot potrebne so se izkazale tudi pri večstanovanjskih stavbah, saj so tudi po zaslugi kontrol, občani začeli bolj ločevati.



Pogodbena razmerja

S pravnimi subjekti se v skladu z občinskim odlokom sklepajo pogodbe o ravnanju z odpadki, saj morajo imeti uporabniki iz gospodarstva ločeno zbiranje odpadkov v celoti poskrbljeno posebej (sami) in se ne smejo posluževati ekoloških otokov. V letu 2015 se je število sklenjenih pogodb nekoliko povečalo, kar nekaj pa je bilo tudi prekinitev pogodb zaradi zaprtja podjetij ter neplačevanja storitev odvoza odpadkov. Slabo gospodarsko stanje v državi se tako kaže tudi na našem območju. Opažamo pa tudi vse več gospodarskih odpadkov na ekoloških otokih. Trenutno imamo sklenjenih 773 pogodb (v letu 2014 pa 758) o ravnanju z odpadki, od tega v Občini Komen 68 (73 v letu 2014), v Občini Hrpelje-Kozina 157 (157 v letu 2014), v občini Divača 95 (100 v letu 2013), v občini Sežana 453 (428 v letu 2014). Opažamo, da se je v letu 2015 število pogodb povečalo samo v Občini Sežana, v ostalih treh pa ostalo nespremenjeno oz. celo zmanjšalo. Odpadke podjetij tako odvažamo s 769 različnih odjemnih mest, ki so opremljena s skupaj 1.734 različnimi zabojniki.



Ločeno zbiranje odpadkov

Obvezno ločeno zbiranje odpadkov se že od leta 2003 izvaja na celotnem oskrbovalnem območju. Vseh ekoloških otokov je trenutno 334. Državni normativ (500 oseb na ekološki otok) je še vedno precej presežen. Razmerje na našem območju je 69 oseb na en ekološki otok.



ekološki otok Kozina



ekološki otok Senožeče



ekološki otok Komen



ekološki otok Sežana

Na ekoloških otokih je postavljenih minimalno 6 zabojnikov za ločeno zbiranje papirja, plastenk, plastične embalaže, steklene embalaže, pločevink in bio odpadkov. Zabojniki se prazniijo najmanj 1x tedensko, nekateri kraji pa tudi 2x tedensko.

V letu 2015 se je količina odpadkov zbranih na ekoloških otokih povečala kar za 12%, kar je zelo dober rezultat. Deloma tudi zaradi doslednejšega ločevanja odpadkov zaradi prehoda na praznjenje ostanka komunalnih odpadkov na 4 tedne.

Primerjava ločeno zbranih odpadkov z ekoloških otokov po letih:

VRSTA ODPADKA	2010	2011	2012	2013	2014	2015
papir	936.892	809.671	886.706	921.860	888.886	895.238
plastična embalaža	651.840	845.310	875.580	795.710	914.800	1.078.960
steklena embalaža	428.200	443.740	392.700	512.220	463.300	535.620
pločevinke	96.130	89.600	96.480	63.160	89.560	93.620
BIO odpadki	479.060	680.260	724.060	847.640	925.320	1.076.420
Skupaj	2.592.122	2.868.581	2.975.526	3.140.590	3.281.866	3.679.858
% poveč. v prim. s pret. letom		11%	4%	5,6%	4%	12%

Se pa na ekoloških otokih pogosto dogajajo tudi nepravilnosti, ko ljudje na ekološki otok odložijo odpadke, ki tja ne sodijo, in sicer mešane komunalne odpadke, kosovne odpadke, odsluženo elektronsko opremo, nevarne odpadke. Te odpadke, kot izvajalec obvezne javne

službe in upravljavec ekoloških otokov redno čistimo in vzdržujemo. Tako smo v letu 2015 z ekoloških otokov počistili številne nepravilno odložene mešane komunalne odpadke, kosovne odpadke, elektronsko opremo nevarne odpadke:

Občina Divača: 43 čiščenj – 11.520 kg nepravilno odloženih odpadkov

Občina Hrpelje-Kozina: 51 čiščenj – 15.780 kg nepravilno odloženih odpadkov

Občina Komen: 34 čiščenj – 9.480 kg nepravilno odloženih odpadkov

Občina Sežana: 176 čiščenj – 56.860 kg nepravilno odloženih odpadkov

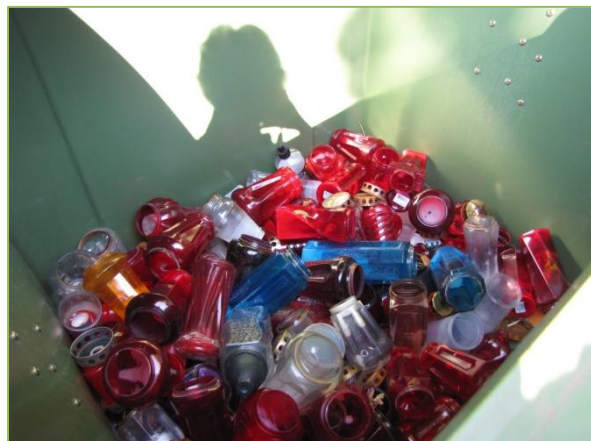
Za ta čiščenja so komunalni delavci porabili 2.064 delovnih ur.



Na ekoloških otokih pa se pojavlja tudi vandalizem, v letu 2015 smo zabeležili tudi vžig na ekološkem otoku Bač pri Materiji.



Nadaljevali smo z ločenim zbiranjem odpadnih nagrobnih sveč, ki smo ga uvedli v letu 2010. Tako smo v letu 2015 v nadaljnjo predelavo oddali kar 24.420 kg.



Vse ločeno zbrane frakcije so bile odpeljane na CERO Sežana, kjer se jih je na pretovorni postaji pretovorilo v 30 m³ zabojnike. Nekatere frakcije (steklo, bio odpadki) nato nadaljujejo pot v predelavo brez dodatne obdelave na Cero Sežana, del frakcij (po dogovoru z embalažnimi družbami) pa se pred oddajo v predelavo še dodatno obdelata na sortirni liniji ter zbalira na stiskalnici (plastenke, plastična embalaža, papir, pločevinke).



Ločeno zbrane frakcije embalaže so bile oddane v sklopu družb za ravnanje z odpadki naslednjim embalažnim družbam: Slopak d.o.o., Interseroh d.o.o., Surovina d.o.o. in Unirec d. o. o., Embacom d. o. o. in Recikel d. o. o.. V letu 2015 nismo imeli večjih težav z prevzemanjem embalaže.

Kosovni in nevarni odpadki

V letu 2015 je bila akcija zbiranja nevarnih in kosovnih odpadkov po naseljih izvedena v spomladanskih mesecih in sicer ob sobotah po predhodnem razporedu.

Občina Divača 7.3.2015, 14.03.2015 in 21.03.2015

Občina Hrpelje-Kozina 21.03.2015, 28.03.2015 in 11.04.2015

Občina Komen 18.04.2015, 25.04.2015, 09.05.2015

Občina Sežana 09.05.2015, 16.05.2015, 23.05.2015, 30.05.2015, 06.06.2015

Po predhodnem urniku, se je v naselje pripeljalo več vozil za odvoz odpadkov, kjer so se kosovni in nevarni odpadki že ob sami predaji ločeno prevzeli (kovinski kosovni, leseni kosovni, hladilno-zamrzovalne naprave, nevarni odpadki, izrabljena EE oprema...).



Občani pa imajo možnost vse leto kosovne in nevarne odpadke brezplačno oddati v zbirnem centru za individualni dovoz odpadkov v Sežani (CERO Sežana), v Hrpeljah (pred OIC Hrpelje), v Komnu in Divači (pri čistilni napravi).

Po nekaj letnem zniževanju količine zbranih kosovnih odpadkov, se je v letu 2015 dovoz na akcijah kosovnih in nevarnih odpadkov ter dovoz v zbirne centre povečal, v primerjavi z letom 2014 za 7%.

Kosovni odpadki zbrani v okviru akcij in zbirnih centrov:

VRSTA ODPADKA	2013	2014	2015
kovinski kosovni odpadki	172.580	192.960	196.500
nekovinski kosovni odpadki (gume, trda plastika, ostanek)	83.860	12.440	28.290
Električna in elektronska oprema	58.856	65.020	89.670
Nevarni odpadki	80.096	56.120	36.537
Skupaj	395.392	328.554	350.997
% povečanja v primerjavi s preteklim letom		-17%	7%

Predstavitev dela na Centru za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana)

KSP d. d. Sežana je upravljavec CERO Sežana, to je center za ravnanje z odpadki, ki v svoji funkcionalnosti združuje več enot:

- vstopno postajo,
- pretovorno postajo,
- zbirni center,
- sortirno linijo s stiskalnico,
- manipulativni in skladiščni plato,
- odlagališče.



Vstopna postaja:

Vsako vozilo, ki pripelje na CERO se najprej zaustavi na vstopni postaji, kjer se izvrši tehtanje, kontrola in evidenca.

Pretovorna postaja in sortirna linija:

Ločeno zbrane frakcije z ekoloških otokov in gospodarstva se usmeri na pretovorno postajo, kjer se jih pretovori v 33 m³ zabojnike. Steklo in bio odpadki nato nadaljujejo pot v predelavo brez dodatne obdelave na Cero Sežana. Določeni deli frakcij pa se pred oddajo v predelavo še dodatno obdelajo na sortirni liniji ter zbalirajo na stiskalnici.

Papir in karton:

- papir – recikliranje
- kartonska embalaža – recikliranje

Plastična embalaža:

- HDPE votla embalaža – recikliranje
- HDPE zaboji – recikliranje
- PP zaboji – recikliranje
- LDPE folije – recikliranje

- MOPE (mešana odpadna plastična embalaža) –energetska izraba (RDF/SRF)

Plastenke:

- ločene po barvah – recikliranje

Pločevinke in konzerve:

- Fe-embalaža (železne)– recikliranje

- Embalaža iz aluminija – recikliranje

Ločeno zbrane frakcije, smo dolžni brezplačno oddajati v verigo prevzemnikov embalažnih družb. Storitvev sortiranja in baliranja pa nam prevzemniki plačajo.



Zbirni center za individualni dovoz odpadkov:

Občani, ki sami pripeljejo kosovne ali nevarne odpadke in druge ločene frakcije, jih odložijo v različne označene zabojnike v okviru zbirnega centra, izrabljena elektronska oprema se hrani v skladiščnem objektu, hladilno-zamrzovalne naprave v posebnem zabojniku, ker se tudi ločeno oddajajo.



Manipulativni plato:

Na manipulativnem platuju poteka mehanska obdelava ostanka komunalnih odpadkov, ki je namenjen odlaganju na odlagališče. Ostanek komunalnih odpadkov tako najprej potuje v drobilec odpadkov, ki je namenjen drobljenju mešanih komunalnih odpadkov. Ko so odpadki zmleti nadaljujejo pot skozi mobilno rotacijsko sito. Odpadki se s presejevanjem ločijo na težko in lahko frakcijo. Lahka frakcija nadaljuje pot v oddajo za energetske izrabo, težjo frakcijo pa odložimo na odlagalno polje. V letu 2015 smo tako iz ostanka komunalnih odpadkov s mletjem in presejanjem izločili 364.920 kg lahke frakcije, ki smo jo v energetske izrabo morali oddati proti plačilu. S takim načinom obdelave ostanka komunalnih odpadkov pred odlaganjem smo zaključili s 31.12.2015, saj se je s tem dnem uradno prenehalo odlagati odpadke na odlagališče v okviru CERO Sežana.



Sicer se drobilec uporablja tudi za mletje nekovinskih kosovnih odpadkov in lesa ter zelenega odreza, ki se zbirajo na akcijah kosovnih odpadkov ter v zbirnih centrih. V ta namen ju bomo tudi uporabljali v letu 2016.

Skladiščni plato:

Skladiščni plato je namenjen skladiščenju različnih zbranih sortiranih odpadkov namenjenih nadaljnji oddaji v predelavo.



V fazi pridobivanja OVD-ja smo se na ARSU uskladili, da izvajamo vse manipulacije z ločeno zbranimi frakcijami in mešanimi komunalnimi odpadki le na asfaltiranih površinah, ki imajo urejen zajem odpadnih voda. Kar pomeni, da moramo dokončno urediti še preostali del reciklažnega dvorišča, ki je sedaj izveden v makadamski izvedbi in ga uradno ne smemo uporabljati. Za Končno ureditev dvorišča CERO je izdelan PGD s projektantsko oceno celotne investicije in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Ureditev dvorišča funkcionalno vključuje objekte, s katerimi pokrijemo ravnanje z vsemi odpadki, ki jih sprejemamo na območju vseh štirih občin. Z izgubo lastnega odlagališča nastanejo novi logistični problemi in spreminjanje delovnega procesa. Izvedba ureditve površin je tako nujna, saj bomo zaradi pretovarjanja vseh zbranih odpadkov v nadaljnjo obdelavo in odlaganje potrebovali več površin. Pretovorna postaja bo služila za zbiranje ostanka odpadkov, azbesta ter kosovnih odpadkov za odvoz v obdelavo in odlaganje. Prav tako potrebujemo večjo asfaltirano površino za sortiranje kosovnih odpadkov. Za sortirane kosovne odpadke bomo plačali nižjo ceno prevzema v obdelavo in uničenje.

Celotno investicijo smo razdelili na dva funkcionalna sklopa:

- v 1. fazi bi postavili nadstrešnico 1 ter celoten asfalten plato z meteornim odvajanjem.
- v 2. fazi bi postavili še nadstrešnico 2, 3 in 4.

Ureditev manipulativnega platoja mora biti izvedena do konca leta 2017, v skladu z novo Uredbo o odpadkih (UL RS št. 37/15)

Projektantska ocena in fazna razdelitev celotne investicije:

POSTAVKA	OCENA STROŠKA	VIRI FINANCIRANJA – DELEŽ OBČIN			
		SEŽANA	DIVAČA	KOMEN	HRPELJE-KOZINA
CERO					
KONČNA UREDITEV DVORIŠČA CERO	589.000,00				
1. FAZA - 2016 - izvedba	294.000,00	163.611,00	45.158,40	37.602,60	47.628,00
2. FAZA - 2017 - izvedba	295.000,00	164.167,50	45.312,00	37.730,50	47.790,00
Nadzor 1. faza	4.410,00	2.454,17	677,38	564,04	714,42
Nadzor 2. faza	4.425,00	2.462,51	679,68	565,96	716,85
SKUPAJ	597.835,00	332.695,18	91.827,46	76.463,10	96.849,27

1. Faza končne ureditve dvorišča CERO v letu 2016, zajema izvedbo boksov z nadstrešnico cca 400 m² z betonsko podlago ter dokončno asfaltiranje celotnega dvorišča ter ureditvijo odvodnjavanja na oljne lovilce in ponikovalnico. Predlog dokončne ureditve reciklažnega dvorišča je priložen v pregledni situaciji.

Izvajanje investicijskih del v letu 2016 je predstavljeno v spodnji tabeli:

POSTAVKA	OCENA STROŠKA	VIRI FINANCIRANJA - DELEŽ OBČIN			
		SEŽANA	DIVAČA	KOMEN	HRPELJE-KOZINA
CERO					
KONČNA UREDITEV DVORIŠČA CERO	298.410,00	166.065,17	45.835,78	38.166,64	48.342,42
1. FAZA - 2016 - izvedba	294.000,00	163.611,00	45.158,40	37.602,60	47.628,00
Nadzor 1. faza	4.410,00	2.454,17	677,38	564,04	714,42
SKUPAJ	298.410,00	166.065,17	45.835,78	38.166,64	48.342,42

Odlagališče nenevarnih odpadkov:



V Okoljevarstvenem dovoljenju so zapisane vse obveznosti, ki jih moramo kot upravljalec Centra za ravnanje z odpadki izpolnjevati. Dovoljenje vsebuje naslednje sklope obveznosti:

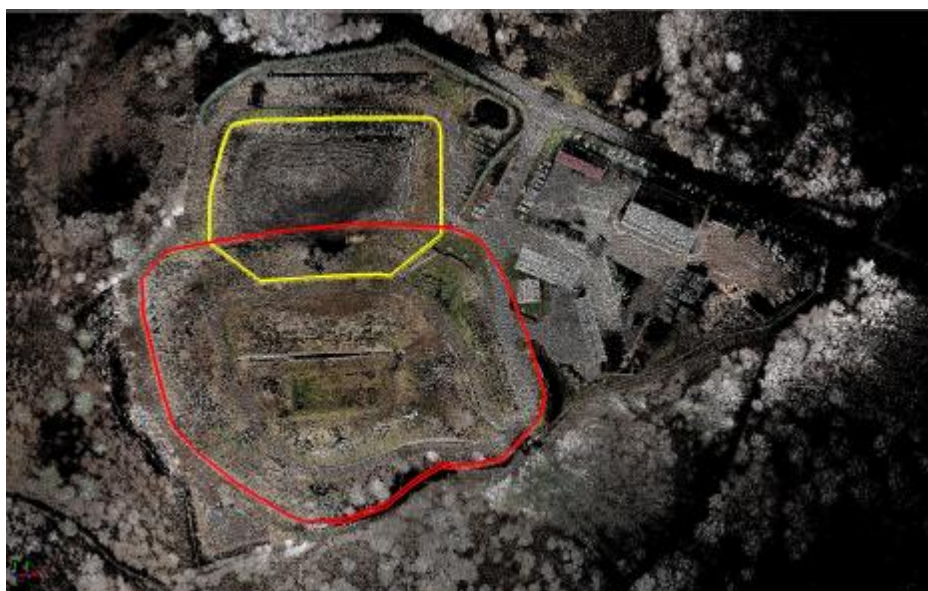
- vrste in količine odpadkov za obdelavo in odlaganje,
- okoljevarstvene zahteve za ravnanje z odpadki,
- okoljevarstvene zahteve za odlagališče odpadkov,
- zahteve za obratovanje odlagališča,
- dopustne mejne vrednosti za odlaganje odpadkov na odlagališče,
- zahteve v zvezi s finančnim jamstvom,
- obveznosti v zvezi z izvajanjem obratovalnega monitoringa in poročanja (meteorološke meritve, meritve parametrov onesnaženosti podzemne vode z nevarnimi snovmi, monitoring pregledov telesa naprave in delovanje drugih tehničnih

objektov te naprave, obveznosti obveščanja o spremembah vplivov na okolje, obveznosti vodenja evidenc, obveznosti poročanja)

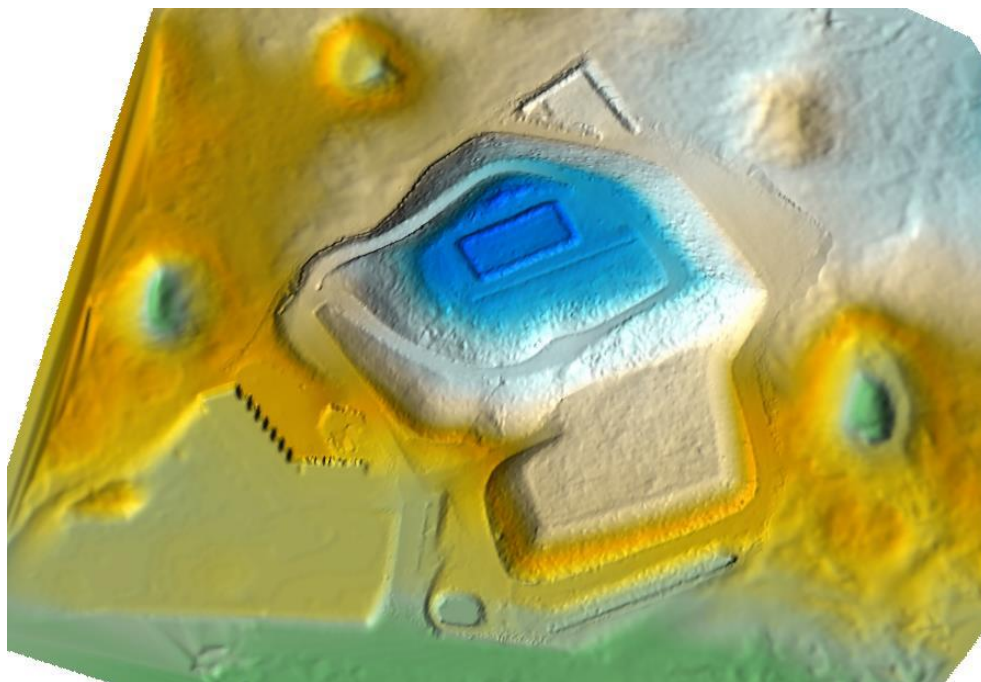
- okoljevarstvene zahteve za obdelavo odpadkov
- okoljevarstvene zahteve za emisije snovi v zrak
- zahteve v zvezi z emisijami snovi in toplote v vode
- okoljevarstvene zahteve za emisije hrupa
- ukrepi za čim višjo stopnjo varstva okolja kot celote ter zmanjševanje tveganja ob nesrečah in obvladovanje nenormalnih razmer,
- obveznost obveščanja o spremembah,
- čas veljavnosti dovoljenja.

Odpadki, ki so namenjeni odlaganju se odložijo na aktivno odlagalno polje. Odlagališče za nenevarne odpadke Sežana je sestavljeno iz že zaprtega dela odlagališča, na katerem je odlaganje že zaključeno, površina odlagališča pa že zatravljena in na vrhu zaključena z biofiltrom. Aktivno odlagalno polje pa je polje (5.735 m² površine) na katerem se trenutno odlagajo odpadki. Dnevno se odpadke komprimira s kompaktorjem ter posamezne plasti odpadkov prekriva s plastmi zemljine in kamenja.

Tlorisna površina	Količina	Enota
Staro odlagalno polje 	15 395	m ²
Novo odlagalno polje 	5 735	m ²
Skupna tlorisna površina	19 583	m ²



Celotno območje odlagališča pokriva približno 3,6 ha. Odlagalnemu prostoru pa je namenjeno skoraj 2 ha celotne površine.



3D ploskovni model odlagališča, 07.01.2016 (izvajalec DFG Consulting d. o. o.)

Kapacitete na odlagališču in časovna razmejitvev:

Tabela 2: Kapacitete na odlagališču in časovna opredelitev

Meritev	Datum	Etapa	Površina	Masa	Masa/dan	Datum izmere	Dni	Masa reducirano / dni	Zaseden Volumen	Gostota	Prosti Volumen	Prosto Masa	Dni do zapolnitve	Datum zapolnitve
1	2	3	4 [m ²]	5 [t]	6 [t]	7	8 #	9 [t]	10 [m ³]	11 [t/m ³]	12 [m ³]	13 [t]	14 #	15
1	01.01.2009	novo	5735	0		01.01.2009	0							
2	31.12.2009	novo	5735	7.349,020	20,190	27.01.2010	391	7.894,140	8.129	0,971	32.680	31.736		
3	31.12.2010	novo	5735	6.342,475	17,377	12.01.2011	350	6.081,825	4.745	1,282	27.935	35.805		
4	31.12.2011	novo	5735	4.629,050	12,682	12.01.2012	365	4.629,050	3.610	1,282	24.325	31.192		
5	31.12.2012	novo	5735	3.580,155	9,782	03.01.2013	357	3.492,118	2.787	1,253	21.538	26.987		
6	31.12.2013	novo	5735	3.401,910	9,320	02.01.2014	364	3.392,590	3.756	0,903	17.782	16.062		
7	31.12.2014	novo	5735	2.740,210	7,507	20.01.2015	383	2.875,344	3.366	0,854	14.416	12.315		
8	31.12.2015	novo	5735	2.461,495	3,372	07.01.2016	352	1.186,913	3.073	0,386	11.343	4.381		
TREKUTNO	novo	5735	30.504,315	13,870	07.01.2016			29.551,979	28.780	1,027	14.363	14.748	1063	december 2018

Razlaga stolpcev v tabeli 2:

- 1 - zaporedna meritev,
- 2 - datum konca obdobja (koledarsko leto),
- 3 - ime odlagalnega polja,
- 4 - površina odlagalnega polja,
- 5 - masa odloženega materiala v obdobju (koledarsko leto),
- 6 - masa odloženega materiala v obdobju na dan,
- 7 - datum terenske izmere,
- 8 - število dni med terenskima izmerama,
- 9 - masa odloženega materiala v obdobju med dvema terenskima izmerama,
- 10 - zasedena kapaciteta odlagališča od začetka odlaganja,
- 11 - skupna gostota materiala,
- 12 - prosta kapaciteta do projektirane višinske kote,
- 13 - razpoložljiva kapaciteta izražena v tonah ob predpostavljeni gostoti,
- 14 - število dni do zapolnitve ob predpostavljenem trendu dovoza materiala na odlagališče,
- 15 - predviden datum zapolnitve ob predhodnih predpostavkah.

(izsek iz Tehničnega poročila o topografiji območja odlagališča - DFG Consulting d. o. o., 29.02.2016)

Stanje odlagališča – novo odlagalno polje v letu 2015

STANJE ODLAGALIŠČA				
		Volumen [m ³]	Površina [m ²]	Količina [t]
Zapolnjeno	1.1.	25.916	5.735	28.043
Prosto	1.1.	17.272	5.735	18.904
Prosto	31.12.	14.363	5.735	14.748

Na novo odlagalno polje je naročnik začel odlagati v letu 2009. Izračunana dolgoletna gostota odloženih odpadkov od leta 2009-2015 (1,027 t/m³) kaže na to, da naročnik optimalno zbira odpadke. Opaziti je, da se je v zadnjih treh letih zaradi uvedbe novega postopka obdelave odpadkov bistveno zmanjšala količina materiala odloženega na odlagalno polje. Kljub temu je ocenjena gostota obdelanih in odloženih odpadkov v letu 2015 (0,386 t/m³) nižja kot v prejšnjih letih, kar je najverjetneje posledica slabšega kompaktiranja in planiranega zapiranja odlagališča.

Ob predpostavki povprečnega dovoza odpadkov ter optimalni učinkovitosti kompaktiranja bo na novo odlagalno polje možno odlagati odpadke še do konca leta 2018.

(izsek iz Tehničnega poročila o topografiji območja odlagališča - DFG Consulting d. o. o., 29.02.2016)

Dno odlagalnega polja je grajeno v skladu z zakonodajo z vsemi varovalnimi plastmi (mineralne kamnine, geotekstil, plastične folije ...), prav tako je urejen sistem zajema in odvajanja izcednih in meteornih voda ter zajema odlagališčnih plinov s plinjaki. V skladu z zahtevami zakonodaje pa na odlagališču za nenevarne odpadke Sežana izvajamo tudi vse potrebne monitoringe (zrak, vode, sortirne analize, spremljanje vremenskih parametrov...).

Na odlagališču so se opravljali tudi vsi zakonsko predpisani monitoringi in ocene odpadkov. Oceno odpadkov za mešane komunalne odpadke izvajamo v skladu z zakonodajo; dvakrat letno oziroma vsakih 2.000 ton odloženih mešanih komunalnih odpadkov. Z oceno odpadka se ugotavlja posamazne deleže odpadkov, predvsem pa delež biorazgradljivih odpadkov, ki so še v odpadkih. Zakonodaja predpisuje zmanjševanje tega. V letu 2015 so bili rezultati zelo dobri. V prvi oceni odpadkov, ki smo jo izvedli v mesecu juniju, je bil delež biorazgradljivih odpadkov 14 %. Druga ocena odpadka je bila opravljena v mesecu novembru in delež biorazgradljivih odpadkov je bil 12 %.

Tudi v letu 2015 smo na posebno odlagalno polje odlagali azbestne odpadke. Azbestne odpadke je potrebno za prevoz do deponije tudi pravilno pripraviti, in sicer morajo biti ti oviti v folijo oz. v vrečah, da se pri prevozu prepreči uhajanje azbestnih vlaken v okolje. Izvajalec (KSP d. d. Sežana) je dolžan odpadke, ki vsebujejo azbest sproti zasipati. Gradbenih odpadkov večjih količin se na CERO Sežana ne sprejema, sprejema se zgolj manjše količine odpadkov, ki nastanejo npr. pri obnovi stanovanja (kopalnica, ploščice ...), ki pa se porabijo za prekrivko oz. morebitna druga urejanja odlagališča.

Viški izcedne vode

Leto 2015 je bilo precej sušno. Po podatkih iz meteorološke postaje Tomaj-Godnje je v letu 2015 na našem območju padlo 950,90 mm padavin.

Mesec	Količina padavin (mm)
januar	67,50
februar	28,00
marec	77,30
april	35,10
maj	60,90
junij	89,50
julij	84,90
avgust	137,20
september	113,90
oktober	222,90
november	31,60
december	2,10
SKUPAJ	950,90

Količina padavin je bila sicer precej nižja od količine padavin v letu 2014, toda kljub temu smo, v skladu z OVD, na čistilno napravo Barje odpeljali 49.600 kubičnih metrov izcedne vode.

Prenehanje obratovanja odlagališča v Sežani

Z 31.12.2015 smo na odlagališču za nenevarne odpadke Sežana prenehali z odlaganjem odpadkov. Zapiranje odlagališča in ukrepi po zaprtju odlagališča se bodo izvajali skladno s 33., 51. in 52. členom Uredbe o odlagališčih odpadkov (UL RS št. 10/2014).

Najpomembnejši del zapiranja odlagališča je izgradnja prekrivnega sloja odlagališča, tako imamo v Načrtu zapiranja predviden prekrivni tesnilni sloj, skupne debeline min. 2,5 m.

Prekrivni tesnilni sloj ob zaključku odlaganja odpadkov na območju aktivnega odlagalnega polja bo:

Zahteve iz Uredbe o odlagališčih odpadkov	Prekrivni tesnilni sloj ob zaključku odlaganja odpadkov na odlagališču nenevarnih odpadkov Sežana
Plast za odplinjanje	Plinopropustni grobozrnati material v debelini več kot 50 cm, ki hkrati deluje kot izravnalna plast
Mineralna tesnilna plast	Mineralna plast 2x po 25 cm v zbitem stanju 95% z gostoto po Proctorju ali GCK bentonitna membrana 5500 g/m ²
Drenažni sloj >50cm	Gramoz s propustnostjo $k > 1 \cdot 10^{-2} \text{ m/s}$ ali Geokompozit T = 35kN
Rekultivacijska plast >100cm	Zemeljski material oz. kompost primeren za rekultivacijo debeline več kot 100cm za zatravitev

V letu 2010 so vse štiri kraško brkinske občine potrdile zbiranje Finančnega jamstva v ceni za odlaganje odpadkov. Zbrana sredstva so se zbirala na posebnem računu, ki je tudi podlaga za pridobitev bančne garancije, ki smo jo dolžni letno obnavljati za ministrstvo za okolje in prostor. Višina sredstev, ki so se zbrala do konca leta 2015 znašajo cca 950.000,00 eur. Zbrana sredstva se bodo koristila za fizično zaprtje odlagališča (prekritje), za ukrepe, ki jih določi ministrstvo (spremljanje okoljskih vplivov) v skladu z uredbo za obdobje 30 let ter stroškov zagotavljanja bančne garancije.

v EUR

Ukrep	1. leto zapiranja	Ostalih 30 let	Skupaj
Izvajanje vseh okoljskih monitoringov	31.500	400.000	431.500
Zapiranje odlagališča	300.000	0	300.000
Vzdrževanje zaprtega odlagališča	0	300.000	300.000
Strošek bančnih garancij	5.000	40.000	45.000
Skupaj	336.500	740.000	1.076.500

Ostale aktivnosti ravnanja z odpadki

Dejavnost ravnanja z odpadki je zahtevala še veliko ostalega »dela na terenu«, oskrbe oz. dodeljevanja zabojnikov, kontrol odpadkov, odzivanj na različne pripombe, želje in priporočila občanov ter poslovnih subjektov, ugotavljanja nepravilnosti pri ravnanju z odpadki... Pritožbe in pripombe smo reševali sproti, v glavnini pa so bile to prošnje po dodajanju oz. povečanju števila ekoloških otokov, dodajanju zabojnikov za plastično embalažo, nepotrebnosti zabojnikov za bio odpadke, pritožbe glede prevzemnega mesta za prevzem ostanka komunalnih odpadkov, nekaj pa je bilo vprašanj, kam sodijo določene vrste odpadkov. Vse pritožbe in vprašanja smo reševali sproti.

Prav tako je dejavnost zahtevala veliko »pisarniškega dela« ter različnih spremljanj in nadziranja. Celotni tok odpadkov je potrebno spremljati s tehtalnimi listi, evidenčnimi listi, enkrat letno pa o vseh sprejetih, odloženih, predanih odpadkih poročati Agenciji RS za okolje. Pripravljati je potrebno številne vloge, programe, plane, načrte (letni programi izvajanja gospodarskih javnih služb, program ravnanja z ločenimi frakcijami, načrt ravnanja z odpadki, poslovnik odlagališča, letno poročilo ...). V sklop pisarniškega dela lahko uvrstimo tudi vodenje številnih evidenc in katastrov (evidence povzročiteljev odpadkov (gospodinjstva, gospodarstvo, zabojniki, ekološki otoki, število oseb) ...

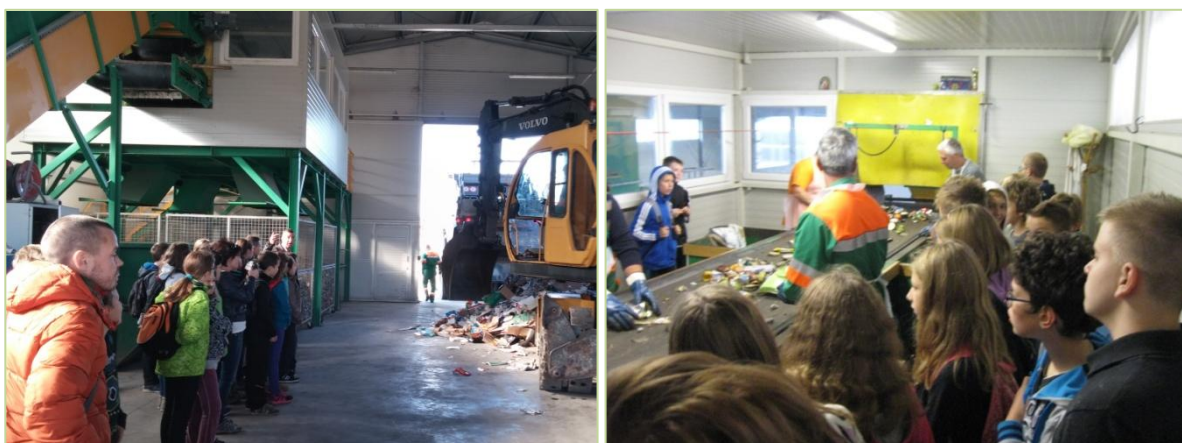
Obveščanje in osveščanje

Tudi v letu 2015 smo velik poudarek dali obveščanju in osveščanju občanov. Gospodinjstva smo obveščali z dopisi na dom, prek naše spletne strani, redno smo objavljali prispevke v lokalnih glasilih vseh štirih občin, kot novost pa smo pričeli oglaševati tudi v mesečniku Kraški utrip. V mesecu decembru 2015 smo vsem gospodinjstvom na dom poslali nove zgibanke z navodili za ločeno zbiranje ter novim urnikom odvoza ostanka komunalnih odpadkov za leto 2016, kjer smo kot novost natisnili tudi kupone, ki jih občani potrebujejo za oddajo odpadkov na akciji zbiranja kosovnih in nevarnih odpadkov ter kupone za oddajo odpadkov na zbirnem centru. Poleg tega je prehod na 4 tedenski odvoz zahteval veliko obveščanja v občinskih glasilih ter na naši spletni strani.

Nadaljevali smo tudi delo s šolami in vrtci. V letu 2015 smo imeli večji poudarek na izobraževanju po šolah, z organizacijo delavnic v spomladanskem času po posameznih razredih. Odzvali smo se tudi na povabila v enote Vrtca Sežana. Poleg tega smo nižje razrede obdarili s knjižicami o ravnanju z odpadki.



Nekateri višji razredi osnovnih šol pa so nas obiskali na Centru za ravnanje z odpadki, kjer smo jim predstavili naše delo in pot odpadkov.





Trudimo se šole zainteresirati k sodelovanju, vsako leto pa jih tudi s čim obdarimo.

V letu 2015 smo s šolami nadaljevali tudi na področju zbiranja starega papirja, šole akcije izvedejo na šolah, pri čemer jim ponudimo 5m³ zabojnike za zbiranje, zbran papir pa jim odkupimo.

1.1.1 KOLIČINE ODPADKOV V LETU 2015

VSI ZBRANI ODPADKI:

Na območju vseh štirih občin (Divača, Komen, Hrpelje-Kozina, Sežana), je bilo v letu 2015 skupaj zbranih ter obdelanih ali odloženih 7.706.825 kg odpadkov. Od tega 5.245.330 kg posredovanih v predelavo, kar predstavlja 68,06 %, medtem ko je bilo na odlagališče odloženih 2.740.210 kg odpadkov.

	2014 (v kg)	2015 (v kg)	% povečanja oz. zmanjšanja v primerjavi z letom 2014
Vsi zbrani odpadki	7.503.356	7.706.825	2,71%
Odpadki oddani v predelavo	4.763.146	5.245.330	10,12%
Odloženi odpadki na odlagališče	2.740.210	2.461.495	-10,17%
% ločeno zbranih frakcij	63,48%	68,06 %	4,58%

Iz tabele je razvidno, da smo v letu 2015 povzročili za 2,71 % več odpadkov kot v letu 2014. Poleg rahlo večje količine zbranih odpadkov, moramo omeniti predvsem veliko povečanje odpadkov oddanih v predelavo, ki se je v primerjavi z letom 2014 povečalo za 10,12 %. Predvsem moramo izpostaviti zmanjšanje količine odloženih odpadkov. Zmanjšanje za dobrih 10% v primerjavi z letom 2014, je predvsem posledica spremenjenega odvoza mešanih komunalnih odpadkov, ki se sedaj opravlja približno na štiri tedne.

ODPADKI ODDANI V PREDELAVO:

V letu 2015 smo zbrali in v predelavo oziroma varno odstranitev oddali 5.245.330 kg odpadkov:

Vrsta odpadka	Teža v kg
Akumulatorji	1.135
Biorazgradljivi odpadki	186.730
Električna in elektronska oprema	89.670
Gradbeni odpadki	182.620
Gradbeni odpadki, ki vsebujejo azbest	99.110
Kovinski kosovni odpadki	196.500
Kuhinjski organski odpadki	1.076.420
Lahko gorljiva frakcija (izločena iz MKO)	364.920
Lesena embalaža in neonesnažen odpadni les	385.340
Nekovinski kosovni odpadki, izrabljene avtomobilске gume, trda plastika	28.290
Nevarni odpadki	36.537
Odpadne nagrobne sveče	24.420
Papir in karton	895.238
Plastična embalaža	1.078.960
Pločevinke	37.620
Ravno steklo	20.440
Steklena embalaža	535.620
Zemlja in kamenje	5.760

Primerjava ločeno zbranih odpadkov z ekoloških otokov po letih:

VRSTA ODPADKA	2010 (kg)	2011 (kg)	2012 (kg)	2013 (kg)	2014 (kg)	2015
papir	936.892	809.671	886.706	921.860	888.886	895.238
plastična embalaža	651.840	845.310	875.580	795.710	914.800	1.078.960
steklena embalaža	428.200	443.740	392.700	512.220	463.300	535.620
pločevinke	96.130	89.600	96.480	63.160	89.560	37.620
BIO odpadki	479.060	680.260	724.060	847.640	925.320	1.076.420
Skupaj	2.592.122	2.868.581	2.975.526	3.140.590	3.281.866	3.625.873
% poveč. v prim. s pret.letom		11%	4%	6%	4%	10%

Iz zgornje tabele je razvidno, da se je naraščanje ločeno zbranih frakcij v primerjavi s povečanju v preteklih letih še povečalo. V primerjavi z letom 2014 za 10%. Predvsem sta se povečala količina zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in plastične embalaže. Tudi v letu 2015 smo z nekaterimi šolami sodelovali v akcijah zbiranja starega papirja, katerega smo jim odkupili.

Na odlagališče nenevarnih odpadkov smo v letu 2015 odložili 2.461.495 kg nenevarnih odpadkov:

Vrsta odpadka	TEŽA V KG
Ostankom kom. odpadkov	2.261.295
Drugi tovrstni odpadki	30.740
Odpadki pri čiščenju cest	164.700
Ostanki z grabelj in sit	4.760
SKUPAJ	2.461.495

Tudi v letu 2015 se nadaljuje trend zmanjšanja ostanka komunalnih odpadkov na račun povečanja ločenega zbiranja, kar pomeni, da se količina odpadkov, ki jih odložimo na odlagališču iz leta v leto manjša. Letošnje zmanjšanje količine odloženih odpadkov je še toliko boljši rezultat, glede na to, da se je količina vseh zbranih odpadkov nekoliko povišala. Dober rezultat gre pripisati dodatnemu izločanju lahke frakcije pred odlaganjem ostanka komunalnih odpadkov in 4 tedenskemu odvozu ostanka komunalnih odpadkov, ki ima za posledico večje ločevanje pri občanah.

Odpadki odloženi na odlagališče po letih:

VRSTA ODPADKA	TEŽA V KG/LETO						
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Odpadki odloženi na odlagališče	6.764.480	4.768.670	3.655.490	3.486.850	3.083.080	2.740.210	2.461.495
% zmanjš. v prim. s pret. letom		-30%	-23%	- 5%	-12%	-11%	-10 %

Kosovni odpadki zbrani v okviru akcij in zbirnih centrov (v kg):

VRSTA ODPADKA	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
kovinski kosovni odpadki	283.362	392.100	237.100	195.912	172.580	192.960	196.500
nekovinski kosovni odpadki (gume, trda plastika, ostanek)	113.324	243.600	117.742	188.853	83.860	12.440	28.290
Električna in elektronska oprema	56.269	67.674	81.504	56.584	58.856	65.020	89.670
Nevarni odpadki	22.851	36.609	63.065	68.986	80.096	56.120	36.537
Skupaj	475.806	739.983	499.411	510.335	395.392	328.554	350.997
% povečanja v primerjavi s preteklim letom		56%	-33%	2%	-23%	-17%	7%

1.1.2 IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki v občini SEŽANA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	1.228.442
Prihodki od odpadkov -gospodinjstva	565.163
Prihodki od odpadkov -gospodarstvo	543.497
Prihodki od trženja surovin	70.594
Drugi prihodki od storitev	49.188
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	1.228.442
5. Stroški blaga, materiala in storitev	371.428
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	115.787
- pogonsko gorivo	65.187
- material -varstvo pri delu	5.782
- material za vzdrževanje OS	7.947
- drobni inventar	12.876
- ostali material (vrečke, voda, elek.,pisarniški...)	23.995
b) Stroški storitev	255.642
- najemnine (javna infrastruktura, kompaktor)	53.058
- zavarovalnine	13.610
- poštne storitve	16.733
- vzdrževanje računalniške opreme	9.434
- vzdrževanje osnovnih sredstev	50.986
- ostale storitve (monitoringi, predaja odpadkov, izterjava...)	111.821
6. Stroški dela	656.839
a) Stroški plač	656.839
7. Odpisi vrednosti	170.093
a) Amortizacija	151.237
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	9.060
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	9.797
8. Drugi poslovni odhodki	4.619
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	4.619
Izid iz poslovanja	25.462
9. Finančni prihodki	1.729
10. Finančni odhodki	3.611
11. Izredni prihodki	268
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	23.848
13. Davek iz dobička	1.765
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	22.083

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki v občini DIVAČA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	307.589
Prihodki od odpadkov -gospodinjstva	181.850
Prihodki od odpadkov -gospodarstvo	97.733
Prihodki od trženja surovin	17.677
Drugi prihodki od storitev	10.329
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	307.589
5. Stroški blaga, materiala in storitev	107.053
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	28.984
- pogonsko gorivo	16.323
- material -varstvo pri delu	1.448
- material za vzdrževanje OS	1.990
- drobni inventar	3.224
- ostali material (voda, elek.,pisarniški,pomožni...)	5.999
b) Stroški storitev	78.070
- najemnine (javna infrastruktura, kompaktor)	26.905
- zavarovalnine	3.408
- poštne storitve	4.650
- vzdrževanje računalniške opreme	2.362
- vzdrževanje osnovnih sredstev	12.767
- ostale storitve (monitoringi, predaja odpadkov,izterjava...)	27.977
6. Stroški dela	164.473
a) Stroški plač	164.473
7. Odpisi vrednosti	41.493
a) Amortizacija	37.870
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	2.269
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.354
8. Drugi poslovni odhodki	1.157
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	1.157
Izid iz poslovanja	-6.586
9. Finančni prihodki	372
10. Finančni odhodki	904
11. Izredni prihodki	67
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	-7.051
13. Davek iz dobička	0
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-7.051

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki v občini KOMEN

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	229.464
Prihodki od odpadkov -gospodinjstva	166.971
Prihodki od odpadkov -gospodarstvo	41.870
Prihodki od trženja surovin	13.182
Drugi prihodki od storitev	7.440
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	229.464
5. Stroški blaga, materiala in storitev	80.045
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	21.614
- pogonsko gorivo	12.172
- material -varstvo pri delu	1.080
- material za vzdrževanje OS	1.484
- drobni inventar	2.404
- ostali material (voda, elek.,pisarniški,pomožni...)	4.473
b) Stroški storitev	58.432
- najemnine (javna infrastruktura, kompaktor)	19.968
- zavarovalnine	2.541
- poštna storitve	3.718
- vzdrževanje računalniške opreme	1.762
- vzdrževanje osnovnih sredstev	9.521
- ostale storitve (monitoringi, predaja odpadkov...)	20.922
6. Stroški dela	122.652
a) Stroški plač	122.652
7. Odpisi vrednosti	31.613
a) Amortizacija	28.241
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	1.692
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.680
8. Drugi poslovni odhodki	863
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	863
Izid iz poslovanja	-5.709
9. Finančni prihodki	278
10. Finančni odhodki	674
11. Izredni prihodki	50
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	-6.055
13. Davek iz dobička	0
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-6.055

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015**Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki
v občini HRPELJE-KOZINA**

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	425.526
Prihodki od odpadkov -gospodinjstva	188.433
Prihodki od odpadkov -gospodarstvo	198.951
Prihodki od trženja surovin	24.450
Drugi prihodki od storitev	13.692
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	425.526
5. Stroški blaga, materiala in storitev	131.053
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	40.090
- pogonsko gorivo	22.578
- material -varstvo pri delu	2.002
- material za vzdrževanje OS	2.753
- drobni inventar	4.460
- ostali material (vrečke, voda, elek.,pisarniški...)	8.298
b) Stroški storitev	90.963
- najemnine (javna infrastruktura, kompaktor)	21.217
- zavarovalnine	4.714
- poštne storitve	5.145
- vzdrževanje računalniške opreme	3.267
- vzdrževanje osnovnih sredstev	17.659
- ostale storitve (monitoringi, predaja odpadkov...)	38.961
6. Stroški dela	227.498
a) Stroški plač	227.498
7. Odpisi vrednosti	57.486
a) Amortizacija	52.381
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	3.138
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.967
8. Drugi poslovni odhodki	1.600
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	1.600
Izid iz poslovanja	7.889
9. Finančni prihodki	515
10. Finančni odhodki	1.251
11. Izredni prihodki	93
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	7.246
13. Davek iz dobička	536
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	6.710

1.2. UREJANJE JAVNIH POTI, POVRŠIN ZA PEŠCE IN ZELENIH POVRŠIN V OBČINI SEŽANA

Gospodarsko javno službo urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin smo izvajali po letnem programu, potrjenem s strani občinskega sveta Občine Sežana. Določene dejavnosti smo izvajali sami, določene pa s pomočjo podizvajalcev.

Med dejavnostmi, ki jih izvajamo so:

1. Barvanje talne cestne signalizacije

Izvaja se v sodelovanju s podizvajalcem Ozon d.o.o., v skladu z dogovorjenim programom.

2. Vzdrževanje prometnih znakov

Izvaja se v mestu Sežana, brez glavnih regionalnih in lokalnih cest.

3. Krpanje udarnih jam in asfaltnih ulic v mestu Sežana

Krpanje udarnih jam in asfaltnih ulic v mestu Sežana smo izvajali po potrebi, kjer so le-te nastale, in sicer na območju Pod Taborom, pri Sejmišču, pri SKB banki.

4. Praznjenje uličnih koškov

Ulične koške smo v mestu Sežana in na sežanskem Terminalu praznili tedensko, nekatere tudi večkrat. Ob vsakem praznjenju se je v uličnih koških zamenjalo vrečke. Enako velja tudi za koške za pasje iztrebke. Na območju Terminala predstavljajo ulični koški problematične lokacije z veliko količino mešanih komunalnih odpadkov.

5. Pometanje ulic in parkirišč

Pometanje ulic in parkirišč smo v mestu Sežana ter v naseljih Lokev in Dutovlje izvajali redno v skladu s programom.

6. Zelenice

V skladu s programom smo v letu 2015 urejanje travnatih površin, gredic, korit, krožišč, dreves, živih mej in grmovnic ter čiščenje zelenic s pobiranjem odpadkov uspešno izvajali samostojno.

Košnja travnatih površin oz. zelenic:

Košnje so potekale v skladu s Program urejanja zelenic mesta Sežana za leto 2015. Tako smo v omenjenem letu, vse travnate površine mesta Sežana, ki jih program predvideva, pokosili šestkrat (mesečno od aprila do septembra), petkrat smo kosili le travnate površine na Terminalu Sežana.

Gnojenje travnatih površin oz. zelenic:

V letu 2015 smo z gnojilnimi substrati dvakrat gnojili travnato površino, ki je vključena v program, in sicer v aprilu in novembru.

Grabljenje površin:

Grabljenje zelenic v letu 2015 smo v manjši meri (enkrat tedensko vsako lokacijo) izvajali spomladi, ko drevesa in grmovnice odcvetijo, v pretežni meri (večkrat tedensko vsako lokacijo) pa v jesenskem času, in sicer v drugi polovici septembra, v oktobru in prvi polovici meseca novembra in decembra.

Vzdrževanje krožišč:

Krožišča v mestu Sežana (krožišče ob Hotelu Safir, dve manjši krožišči na Cesti na Lenivec, krožišče na Cesti v Ograde, krožišča proti Lipici) smo redno vzdrževali, pri čemer smo izvajali obrezovanje grmovnic in drugih rastlin, zamenjavo odmrlih rastlin z novimi, pletje, zalivanje, gnojenje ter izravnavo drobljenca, kjer se le-to nahaja.

Vzdrževanje gredic:

Gredice v mestu Sežana (gredica na pločniku pred Foto Fantasy, gredica ob semaforiziranem križišču med Partizansko in Bazoviško cesto, gredica nasproti Foto Art, koritne gredice pred trgovino Mana, gredice ob glavni cesti nasproti Abanke oz. nasproti Pošte in Banke Koper, gredica ob glavni cesti pri Mercatorju, gredica pri SKB banki, gredici pred Ljudsko univerzo, okolica Kulturnega doma Srečka Kosovela, gredica pred stadionom (na križišču Kosovelove in Srebričeve ulice), gredici nasproti Osnovne šole Sežana (pri cestni zapornici), Park Stari grad (vrtnice), gredici ob parkirišču na Ulici Ivana Turšiča, gredica ob ekološkem otoku za Mercatorjem) smo redno vzdrževali, pri čemer smo izvajali pletje, obrezovanje rastlin (tudi vrtnic), okopavanje, zalivanje, gnojenje, zamenjavo odmrlih rastlin, izravnavo in dokladanje drobljenca, kjer se le-to nahaja.

Vzdrževanje cvetličnih korit:

Skupno je na različnih lokacijah (na Partizanski cesti pred spomenikom za stavbo KSP Sežana, ob parkirišču pri Mercatorju, na Bazoviški cesti pred Ljudsko univerzo, na Kosovelovi ulici pred glavnim vhodom v Kulturni dom Srečka Kosovela, pred stadionom, na Srebričevi ulici nasproti nekdanje restavracije Gril ter ob glavni cesti na Lenivcu) postavljenih 33 kovinskih cvetličnih korit. Tako postavljena cvetlična korita smo zasadili s spomladansko-poletnimi, v mesecu oktobru pa jesenskimi enoletnicami. Ves čas smo rastline v koritih vzdrževali, tako da smo jih zalivali, gnojili, pleli ter z njih odstranjevali odmrle liste. Zunanost korit smo po potrebi tudi oprali.

Vzdrževanje drevesnih kolobarjev:

V letu 2015 smo prav tako urejali drevesne kolobarje, pri čemer smo na vsako tromesečje ročno odstranjevali plevel, na z betonom prevlečenih robovih kolobarjev pa plevel zatirali s herbicidom.

Vzdrževanje živih mej in grmovnic:

V letu 2015 smo v mestu Sežana izvedli spomladansko in jesensko obrezovanje in oblikovanje vseh, po programu evidentiranih živih mej (cca. 2490 tm) in grmovnic (21 kos).

Obrezovanje dreves:

V letu 2015 smo v mestu Sežana, in sicer na različnih lokacijah, izvedli večkratno obrezovanje sekundarnih poganjkov na 410-ih drevesih, na 210-ih drevesih pa obrezali veje, moteče za pešce, cestna telesa ter reklamne in prometne table. V zimskem času smo prav tako na različnih lokacijah v mestu sanitarno obrezali 186 dreves, medtem ko smo intervencijsko podrl 9 dreves.

Čiščenje zelenic s pobiranjem navlake in organskih odpadkov:

Zelenice v mestu Sežana ter na sežanskem Terminalu smo s pobiranjem navlake in organskih odpadkov čistili redno, in sicer vsako lokacijo vsaj enkrat tedensko.

Živi muzej Krasa:

Poleg v programu opredeljenih zelenic smo kot izbrani izvajalec s strani Občine Sežana, v letu 2015, izvajali tudi vzdrževalna dela na območju Živega muzeja Krasa. V omenjenem obdobju smo dela (košnja vstopnega parkirišča, poti in posameznih interesnih točk, grabljenje, obrezovanje grmičevja, krpanje nastalih lukenj na poteh itd.) izvedli v skladu s Pogodbo o letnem vzdrževanju območja Živega muzeja Krasa.

7. Vzdrževanje Botaničnega parka Sežana, vodeni ogledi, poročni obredi v parku



KSP d.d. Sežana je upravljavec Botaničnega vrta Sežana. Vrt redno vzdržujemo, poleg vzdrževanja, Botanični vrt Sežana predstavljamo tudi širši javnosti. Tako nudimo organiziranim skupinam voden ogled parka in rastlinjaka ter razstav muzejskih zbir. V letu 2014 smo muzejsko zbirko nadgradili še s kolekcijo eksponatov iz zbirke predmetov družine Scaramangà lastnika Srečka Rožeta, antikvarja. Obenem smo s ciljem posodobitve izbrali tudi zunanjšega izvajalca za izdelavo novega logotipa ter celostne grafične podobe Botaničnega vrta Sežana, ki bosta aplicirani na različna promocijska orodja. Pripravili smo novo promocijsko zgibanko, nove vstopne in usmerjevalne table ter tablice za označitev posameznih rastlinskih vrst. Hkrati smo s ciljem prijave spremljali različne nacionalne in evropske razpise, saj v programskem obdobju 2014-2020 želimo kandidirati za pridobitev finančnih sredstev, ki bi omogočila investicijska vlaganja zlasti za obnovo palmarija, pomožnih objektov in zunanjih površin ter muzejske zbirke, spodbujala načrtovanje in izvajanje programov in dejavnosti ter promocijo in trženje.

V parku se ves čas izvajajo tudi poročni obredi, za katere KSP d.d. Sežana pripravi opremo za izvedbo obreda.

8. Zimska služba

Zimsko službo izvajamo na območju mesta Sežana na javnih površinah (ulice, pločniki, parkirišča ...) brez glavnih magistralnih in lokalnih cest.



9. Okraševanje z zastavami – praznično urejanje naselij

Okraševanje z zastavami se izvaja v mestu Sežana ob praznikih Republike Slovenije. Izobesi se 52 kompletov zastav (evropska, državna, občinska), in sicer izvede se 9 postavitvev.

10. Urejanje sejemske dejavnosti in prodaje na tržnicah na območju Občine Sežana



KSP d.d. Sežana je upravljavec Tržnice v Sežani na lokaciji ob parkirišču med stavbo Pošte in Tuševo drogerijo. Tri mize so oddane pogodbeno, kar pomeni, da so zasedene celo leto, ostale tri mize, ki so prav tako relativno dobro zasedene, predvsem ob koncih tedna, pa so dane v uporabo dnevno. Na tržnici čez leto tako 14 ponudnikov nudi sadje, zelenjavo, med in medene izdelke, suhomesnate izdelke, piškote, pletenine, keramični izdelki in smrečice ob koncu leta. Dnevno se opravi obisk tržnice ter uporabnikom zaračuna najem. Prav tako se vsako jutro tržnico očisti. Na tržnici v Lokvi so vsa štiri tržna mesta oddana pogodbeno, za vikende čez celo leto.

Poleg upravljanja tržnice upravljamo tudi s 45 stojnicami, ki jih za Občino Sežana oddajamo v kratkotrajni najem zainteresirani javnosti, vključno z njihovim prevozom.

Sejemska dejavnost se izvaja enkrat mesečno. Ponudnikov je 29, prisotni so vse mesece v letu.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

Gospodarska javna služba urejanje javnih površin, površin za pešce in zelenih površin v občini SEŽANA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	376.841
Prihodki od javne snage invzdrževanja javnih površin	135.077
Prihodki od vzdrževanja zelenic, botaničnega parka	227.801
Tržnica Lokev, Sežana	9.066
Sejemska dejavnost	4.898
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	376.841
5. Stroški blaga, materiala in storitev	116.331
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	37.311
- pogonsko gorivo	9.844
- material -zemeljski plin	4.717
- material sadike, gnojila,vrečke za koške	9.631
- material-voda	1.721
- ostalo	11.398
b) Stroški storitev	79.020
- storitve:barvanje cest, obrezovanje,popravilo poti, zasaditev	43.811
- zavarovalnine	4.214
- poštne storitve	1.015
- vzdrževanje računalniške opreme	1.705
- vzdrževanje osnovnih sredstev	6.752
- ostale storitve	21.525
6. Stroški dela	231.858
a) Stroški plač	231.858
7. Odpisi vrednosti	25.272
a) Amortizacija	25.272
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0
8. Drugi poslovni odhodki	1.138
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	1.138
Izid iz poslovanja	2.242
9. Finančni prihodki	21
10. Finančni odhodki	398
11. Izredni prihodki	0
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	1.865
13. Davek iz dobička	138
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	1.727

1.3. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ IN IZVAJANJE POGREBNIH STORITEV V OBČINI DIVAČA

15.06.2010 je bila z Občino Divača podpisana koncesijska pogodba, s katero smo prevzeli v izvajanje gospodarsko javno službo urejanje in vzdrževanje pokopališč za dobo 10 let, medtem ko se je izvajanje gospodarske javne službe pogrebnih storitev sporazumno s krajevnimi skupnostmi in Občino preložilo na tržno dejavnost, kar pomeni, da lahko izvedbo pogrebnega obreda izvajajo tudi drugi izvajalci pogrebnih storitev.

Občinski svet Občine Divača je sprejel tudi Spremembo splošnih pogojev poslovanja v zvezi z izvajanjem javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč in izvajanje pogrebnih storitev, in sicer spremenili so zunanje mere grobov v rangiranju ter Aneks št.1 h koncesijski pogodbi, ker smo v upravljanje prevzeli še pokopališče Škoflje-Zavrhek.



V koncesijo so vključena naslednja pokopališča v Občini Divača:

- Divača (staro in novo pokopališče),
- Kačiče - Pared,
- Vremski Britof,
- Škocjan,
- Senožeče,
- Senadole,
- Dolenja vas,
- Kozjane
- Škoflje - Zavrhek.

Izvajanje »urejanja in vzdrževanja pokopališč« zajema upravljanje pokopališč kot objektov infrastrukture, vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču, skrb za odpadke, vodo in elektriko, vodenje pokopaliških katastrov, oddajanje grobnih prostorov v najem, izdajanje soglasij za postavitev nagrobnih spomenikov ali druga kamnoseška in zidarska dela.

Izvajanje »pogrebnih storitev« zajema organizacijo pogrebov in pogrebnih svečanosti, prevoze pokojnikov, pogrebno službo izven delovnega časa itd. Pri izvajanju pogrebnih storitev, glede na zahtevo občine, lahko pogreb organizira tudi drug izvajalec pogrebnih storitev.

Košnjo pokopališč v občini Divača smo v letu 2015 izvedli 8 krat, poleg tega smo vsaj enkrat mesečno poskrbeli za vsesplošno čiščenje pokopališč (obrezovanje živih mej in grmovnic,

čiščenje zapleveljenih poti, obrezovanje zaraščenih zidov itd.) in pokopaliških objektov (čiščenje notranjosti objektov, odstranjevanje navlake z žlebov pokopaliških objektov, čiščenje podestov itd.) ter skrbeli za sproti odvoz odpadkov. Na vseh pokopališčih se zbiranje odpadnih nagrobnih sveč ter ostalih odpadkov izvaja ločeno. Neposredno pred vsako pogrebno slovesnostjo smo poskrbeli za temeljito čiščenje pokopališča ter pokopaliških objektov (mrliške vežice, čajne kuhinje, wc-jev, podestov, poti itd.), prav tako smo generalno čiščenje izvedli pred 1. novembrom, pri čemer smo le-to opravili tudi v neposredni okolici pokopališč (npr. onkraj pokopališkega zidu ipd.) Skozi vse leto smo sproti kontrolirali stanje elektrike in vode, pri čemer smo pred zimskim časom z namenom preprečevanja zmrzali, na vseh pokopališčih občine Divača, vodo zaprli.

V letu 2015 je občina financirala investicijsko vzdrževanje na pokopališču v Senožečah ter delno v Dolenji vasi in Vremah. Tekoče vzdrževanje smo izvajali predvsem na področju vodovodno inštalaterskih del (menjava pip, manjši posegi na instalaciji,...). Na pokopališču v Divači je bilo izvedenih 14 talnih žarnih obeležij. V letu 2015 se je oddalo v uporabo le eno.

Ker se pri izdelavi katastra pokopališč trudimo za pridobitev vseh obstoječih skrbnikov grobnih polj, smo v letu 2015, tako kot vsako leto doslej, na vseh pokopališčih v občini Divača, ki jih vzdržujemo, izvedli akcijo označevanja grobnih polj, ki nimajo pravilno urejenega statusa v našem katastru pokopališč. Označili smo tista, za katera nimamo znanega skrbnika (se ne plačuje letne vzdrževalnine).

Rezultat označevanja grobnih polj so 3 novi skrbniki ter 12 odpovedi grobnih polj. Delež znanih skrbnikov za vsa pokopališča znaša 91%. Pokopališči Kozjane in Škoflje izstopata z največjim povprečjem neznanih skrbnikov.



Primer označevalne nalepke, s katero smo v letu 2015 označili grobna polja, ki niso imela znanega skrbnika.

V spodnji tabeli smo pripravili povzetek zbranih podatkov po posameznih pokopališčih. Podatki se nanašajo na število grobnih polj, število znanih skrbnikov grobnih polj (grobna polja, ki imajo znane najemnike oz. skrbnike), število neznanih skrbnikov grobnih polj (zapuščena, prazna, ne poznamo skrbnika), število podpisanih pogodb, nova rubrika, ki jo spremljamo, je število odpovedi za najem grobnega polja.

Z.št.	Pokopališče	Vsa grobna polja	Znani skrbniki		Neznani skrbniki	Odpoved	Podpisane pogodbe	% znanih skrbnikov
		2015	2014	2015	2015	2015	2015	2015
1.	DIVAČA ST. POKOPALIŠČE	169	160	156	13	2	140	92
	DIVAČA NOVO POKOPALIŠČE	95	92	92	3	0	81	97
	DIVAČA talna žara	14	1	1				
2.	KAČIČE	66	63	62	4	2	46	94
3.	VREME	219	199	199	20	0	143	91
4.	ŠKOCJAN	96	93	93	3	2	76	97
5.	SENOŽEČE	231	214	219	12	0	174	95
6.	SENADOLE	30	29	29	1	0	21	97
7.	DOLENJA VAS	51	47	47	4	0	36	92
8.	ŠKOFLJE	73	63	63	10	1	54	86
9.	KOZJANE	49	31	33	16	5	26	67
	Skupaj	1.093	992	994	86	12	797	91

V občini je 9 obeležij, ki niso šteta med grobna polja v tabeli.

V spodnji tabeli je prikazan podatek o številu evidentiranih pokopov na pokopališčih v upravljanju. Število pokopov je bilo malenkostno nižje kot v letu 2014.

Z.št.	Pokopališče	Število pokopov v letu 2014	Število pokopov v letu 2015
1.	DIVAČA ST. POKOPALIŠČE	9	11
2.	DIVAČA NOVO POKOPALIŠČE		
3.	KAČIČE	2	1
4.	VREME	13	8
5.	ŠKOCJAN	2	0
6.	SENOŽEČE	6	9
7.	SENADOLE	0	3
8.	DOLENJA VAS	2	1
9.	ŠKOFLJE	2	1
10.	KOZJANE	0	0
	Skupaj	36	34

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015
Gospodarska javna služba pokopališka dejavnost v OBČINI DIVAČA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	28.714
Pridpdki od prodaje blaga	0
Prihodki od prodaje storitev	0
Prihodki od prodaje-drugo	0
Prihodki iz naslova upravljanja in vzdrževanja pokopališč	28.714
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	28.714
5. Stroški blaga, materiala in storitev	13.913
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	3.159
- voda	712
- elektrika	1.006
- material in drobni inventar	325
- pogonsko gorivo	424
- ostalo	693
b) Stroški storitev	10.754
- košnje, odpadki, tekoče vzdrževanje	9.501
- zavarovalnine	175
- poštne storitve	543
- vzdrževanje računalniške opreme	165
- vzdrževanje osnovnih sredstev	105
- ostale storitve	266
6. Stroški dela	13.992
a) Stroški plač	13.992
7. Odpisi vrednosti	493
a) Amortizacija	493
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0
8. Drugi poslovni odhodki	46
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	46
Izid iz poslovanja	270
9. Finančni prihodki	0
10. Finančni odhodki	24
11. Izredni prihodki	0
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	246
13. Davek iz dobička	18
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	228

1.4. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI HRPELJE-KOZINA

12.08.2009 je bila z Občino Hrpelje-Kozina podpisana koncesijska pogodba, s katero smo prevzeli izvajanje gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč na območju Občine Hrpelje-Kozina za obdobje 10 let. V letu 2011 je Občinski svet sprejel Splošne pogoje poslovanja v zvezi z izvajanjem lokalne gospodarske javne službe ter zavrnil predlog za povišanje cene najemnine za grobni prostor.

V koncesijo je vključenih 5 pokopališč v Občini Hrpelje-Kozina:

- Hrpelje
- Golac
- Brezovica
- Klanec
- Slivje.



Izvajanje »urejanja in vzdrževanja pokopališč« zajema upravljanje pokopališč kot objektov infrastrukture, vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču, skrb za odpadke, vodo in elektriko, vodenje pokopaliških katastrov, oddajanje grobnih prostorov v najem, izdajanje soglasij za postavitve nagrobnih spomenikov ali druga kamnoseška in zidarska dela.

Izvajanje »pogrebni storitev« zajema organizacijo pogrebov in pogrebni svečanosti, prevoze pokojnikov, pogrebno službo izven delovnega časa itd. Pri izvajanju pogrebni storitev, glede na zahtevo občine, lahko pogreb organizira tudi drug izvajalec pogrebni storitev.

Košnjo pokopališč v občini Hrpelje-Kozina smo v letu 2015 izvedli 7 krat, poleg tega smo vsaj enkrat mesečno poskrbeli za vsesplošno čiščenje pokopališč (obrezovanje živih mej in grmovnic, čiščenje zapleveljenih poti, obrezovanje zaraščenih zidov itd.) in pokopaliških objektov (čiščenje notranjosti objektov, odstranjevanje navlake z žlebov pokopaliških objektov, čiščenje podestov itd.) ter skrbeli za sproti odvoz odpadkov. Na vseh pokopališčih se zbiranje odpadnih nagrobnih sveč ter ostalih odpadkov izvaja ločeno. Neposredno pred vsako pogrebno slovesnostjo smo poskrbeli za temeljito čiščenje pokopališča ter pokopaliških objektov (mrliške vežice, čajne kuhinje, wc-jev, podestov, poti itd.), prav tako smo generalno čiščenje izvedli pred 1. novembrom, pri čemer smo le-to opravili tudi v

neposredni okolici pokopališč (npr. onkraj pokopališkega zidu ipd.). Skozi vse leto smo sproti kontrolirali stanje elektrike in vode, pri čemer smo pred zimskim časom z namenom preprečevanja zmrzali, na vseh pokopališčih občine Hrpelje-Kozina, vodo zaprli.

Na pokopališču Hrpelje je prostih grobnih polj zelo malo. Na desni strani pokopališča je potrebno izvesti gradbeni poseg za odstranitev starega stopnišča, ki je prekrito z zemljino. S tem bi pridobili 9 novih grobnih polj. Je pa nujno potrebno izvesti postopke za širitev pokopališča. Prostih grobnih polj primanjkuje tudi na pokopališču Klanec. Zaradi tega smo iz katastra pokopališča izločili grobna polja za katera vsa leta upravljanja nismo prišli do skrbnika in hkrati izgledajo zapuščena. Le teh je 8 na pokopališču v Hrpeljah in 10 na pokopališču v Klanecu. Občini in krajevni skupnosti bomo podali predlog za odstranitev zapuščenih grobov.

Ker se pri izdelavi katastra pokopališč trudimo za pridobitev vseh obstoječih skrbnikov grobnih polj, smo v letu 2015, tako kot vsako leto doslej, na vseh pokopališčih v občini Hrpelje-Kozina, ki jih vzdržujemo, izvedli akcijo označevanja grobnih polj, ki nimajo pravilno urejenega statusa v našem katastru pokopališč. Označili smo tista, za katera nimamo znanega skrbnika (se ne plačuje letne vzdrževalnine).

Rezultat označevanja grobnih polj je 7 novih skrbnikov grobnih polj, 4 odpovedana grobna polja in 15 več podpisanih pogodb. Delež znanih skrbnikov za vsa pokopališča znaša 85%, povprečje je nizko predvsem zaradi velikega števila neznanih skrbnikov na pokopališču Golac in Brezovica. S sistemom označevanja grobnih polj bomo še nadaljevali.



Primer označevalne nalepke, s katero smo v letu 2015 označili grobna polja, ki niso imela znanega skrbnika.

V spodnji tabeli smo pripravili povzetek zbranih podatkov po posameznih pokopališčih. Podatki se nanašajo na število grobnih polj, število znanih skrbnikov grobnih polj (grobnja polja, ki imajo znane najemnike oz. skrbnike), število neznanih skrbnikov grobnih polj (zapuščena, prazna, ne poznamo skrbnika), število podpisanih pogodb, nova rubrika, ki jo spremljamo, je število odpovedi za najem grobnega polja.

Z.št.	Pokopališče	Vsa grobna polja	Znani skrbniki		Neznani skrbniki	Odpoved	Podpisane pogodbe	% znanih skrbnikov
		2015	2014	2015	2015	2015	2015	2015
1.	BREZOVICA	287	244	243	44	1	196	85
2.	HRPELJE	240	208	218	22	0	189	91
3.	KLANEC PRI KOZINI	209	183	184	25	1	165	88
4.	SLIVJE	253	232	230	23	1	197	91
5.	GOLAC	156	114	113	43	1	91	72
		1.145	981	988	157	4	838	85

V občini je 5 obeležij, ki niso šteta med grobna polja v tabeli.

V spodnji tabeli je prikazan podatek o številu evidentiranih pokopov na pokopališčih v upravljanju.

Z.št.	Pokopališče	Število pokopov v letu 2014	Število pokopov v letu 2015
1.	BREZOVICA	8	10
2.	HRPELJE	6	8
3.	KLANEC PRI KOZINI	3	6
4.	SLIVJE	12	6
5.	GOLAC	0	3
	Skupaj	29	33

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015

Gospodarska javna služba pokopališka dejavnost v OBČINI HRPELJE-KOZINA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	16.716
Pridpdki od prodaje blaga	0
Prihodki od prodaje storitev	0
Prihodki od prodaje-drugo	0
Prihodki iz naslova upravljanja in vzdrževanja pokopališč	16.716
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	16.716
5. Stroški blaga, materiala in storitev	8.489
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	2.356
- voda	270
- elektrika	518
- material in drobni inventar	399
- pogonsko gorivo	444
- ostalo	726
b) Stroški storitev	6.132
- košnje, odpadki	4.845
- zavarovalnine	183
- poštne storitve	550
- vzdrževanje računalniške opreme	173
- vzdrževanje osnovnih sredstev	110
- ostale storitve	271
6. Stroški dela	14.658
a) Stroški plač	14.658
7. Odpisi vrednosti	516
a) Amortizacija	516
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0
8. Drugi poslovni odhodki	48
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	48
Izid iz poslovanja	-6.995
9. Finančni prihodki	0
10. Finančni odhodki	26
11. Izredni prihodki	0
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	-7.021
13. Davek iz dobička	0
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-7.021

1.5. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI KOMEN

25.09.2009 je bila z Občino Komen podpisana koncesijska pogodba, s katero smo prevzeli izvajanje gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč na območju Občine Komen, za obdobje 10 let. V letu 2012 je Občinski svet sprejel Splošne pogoje poslovanja v zvezi z izvajanjem lokalne gospodarske javne službe.



V koncesijo so vključena vsa pokopališča v Občini Komen:

- Kobjdilj (sv. Gregor)
- Tomačevica (Pri devici Mariji)
- Volčji grad
- Brestovica pri Komnu
- Sveto
- Ivanji Grad
- Kodreti
- Hruševica
- Gabrovica pri Komnu
- Škrbina
- Gorjansko
- Kobjeglava
- Komen.

Izvajanje »urejanja in vzdrževanja pokopališč« zajema upravljanje pokopališč kot objektov infrastrukture, vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču, skrb za odpadke, vodo in elektriko, vodenje pokopaliških katastrov, oddajanje grobnih prostorov v najem, izdajanje soglasij za postavitve nagrobnih spomenikov ali druga kamnoseška in zidarska dela.

Izvajanje »pogrebni storitev« zajema organizacijo pogrebov in pogrebni svečanosti, prevoze pokojnikov, pogrebno službo izven delovnega časa itd. Pri izvajanju pogrebni storitev, glede na zahtevo občine, lahko pogreb organizira tudi drug izvajalec pogrebni storitev.

Košnjo pokopališč v občini Komen smo v letu 2015 izvedli 8 krat, poleg tega smo vsaj enkrat mesečno poskrbeli za vsesplošno čiščenje pokopališč (obrezovanje živih mej in grmovnic, čiščenje zapleveljenih poti, obrezovanje zaraščenih zidov itd.) in pokopaliških objektov

(čiščenje notranjosti objektov, odstranjevanje navlake z žlebov pokopaliških objektov, čiščenje podestov itd.) ter skrbeli za sproti odvoz odpadkov. Na vseh pokopališčih se zbiranje odpadnih nagrobnih sveč ter ostalih odpadkov izvaja ločeno. Neposredno pred vsako pogrebno slovesnostjo smo poskrbeli za temeljito čiščenje pokopališča ter pokopaliških objektov (mrliške vežice, čajne kuhinje, wc-jev, podestov, poti itd.), prav tako smo generalno čiščenje izvedli pred 1. novembrom, pri čemer smo le-to opravili tudi v neposredni okolici pokopališč (npr. onkraj pokopališkega zidu ipd.) Skozi vse leto smo sproti kontrolirali stanje elektrike in vode, pri čemer smo pred zimskim časom z namenom preprečevanja zmrzali, na vseh pokopališčih občine Komen, vodo zaprli.

V letu 2015 je občina financirala investicijsko vzdrževanje na pokopališču v Brestovici, kjer je prišlo do izliva vode zaradi poškodovanega vodovodnega priključka. Tekoče vzdrževanje smo izvajali predvsem na področju vodovodno inštalaterskih del (menjava pip, manjši posegi na instalaciji,...).

V letu 2015 so bili za vsa pokopališča v upravljanju v Občini Komen izdelani geodetski načrti z evidenco obstoječih in prostih grobnih polj.

Ker se pri izdelavi katastra pokopališč trudimo za pridobitev vseh obstoječih skrbnikov grobnih polj, smo v letu 2015, tako kot vsako leto doslej, na vseh pokopališčih v občini Komen, ki jih vzdržujemo, izvedli akcijo označevanja grobnih polj, ki nimajo pravilno urejenega statusa v našem katastru pokopališč. Označili smo tista, za katera nimamo znanega skrbnika (se ne plačuje letne vzdrževalnine).

Rezultat označevanja grobnih polj je 7 novih skrbnikov grobnih polj, 14 odpovedi grobnega polja ter 19 novo podpisanih pogodb. Delež znanih skrbnikov za vsa pokopališča znaša 86%, povprečje je nizko predvsem zaradi velikega števila neznanih skrbnikov na pokopališčih Kodreti in Brestovica pri Komnu. S sistemom označevanja grobnih polj bomo še nadaljevali.



Primer označevalne nalepke, s katero smo v letu 2015 označili grobna polja, ki niso imela znanega skrbnika.

V spodnji tabeli smo pripravili povzetek zbranih podatkov po posameznih pokopališčih. Podatki se nanašajo na število grobnih polj, število znanih skrbnikov grobnih polj (grobna polja, ki imajo znane najemnike oz. skrbnike), število neznanih skrbnikov grobnih polj

(zapuščena, prazna, ne poznamo skrbnika), število podpisanih pogodb, nova rubrika, ki jo spremljamo, je število odpovedi za najem grobnega polja.

Z.št.	Pokopališče	Vsa grobna polja	Znani skrbniki		Neznani skrbniki	Odpoved	Podpisane pogodbe	% znanih skrbnikov
		2015	2014	2015	2015	2015	2015	2015
1.	KOBDILJ	182	153	154	28	1	136	85
2.	TOMAČEVICA	85	75	76	9	0	59	89
3.	VOLČJI GRAD	68	58	58	10	0	52	85
4.	BRESTOVICA PRI KOMNU	109	86	85	24	2	85	78
5.	SVETO	102	90	90	12	1	79	88
6.	IVANJI GRAD	48	45	44	4	1	48	92
7.	KODRETI	82	54	56	26	0	53	68
8.	HRUŠEVICA	66	55	54	12	1	46	82
9.	GABROVICA PRI KOMNU	92	78	79	13	2	76	86
10.	ŠKRBINA	126	104	104	22	1	79	83
11.	GORJANSKO	192	179	173	16	2	160	92
12.	KOBEGLAVA	107	96	95	12	1	79	89
13.	KOMEN	215	200	202	13	2	165	94
		1.474	1.273	1.273	201	14	1.117	86

V spodnji tabeli je prikazan podatek o številu evidentiranih pokopov na pokopališčih v upravljanju.

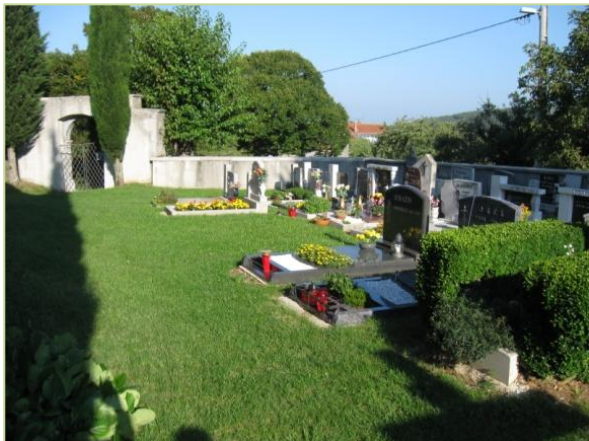
Z.št.	Pokopališče	Število pokopov v letu 2014	Število pokopov v letu 2015
1.	KOBDILJ	2	9
2.	TOMAČEVICA	1	3
3.	VOLČJI GRAD	4	2
4.	BRESTOVICA PRI KOMNU	1	0
5.	SVETO	4	2
6.	IVANJI GRAD	2	1
7.	KODRETI	2	1
8.	HRUŠEVICA	2	3
9.	GABROVICA PRI KOMNU	4	1
10.	ŠKRBINA	5	0
11.	GORJANSKO	5	7
12.	KOBEGLAVA	3	4
13.	KOMEN	8	12
	Skupaj	43	45

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015
Gospodarska javna služba pokopališka dejavnost v OBČINI KOMEN

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	35.606
Prihodki od prodaje blaga	0
Prihodki od prodaje storitev	0
Prihodki od prodaje-drugo	0
Prihodki iz naslova upravljanja in vzdrževanja pokopališč	35.606
2. Sprememba vred.zalog proizvodov in nedokon.proizv.	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	35.606
5. Stroški blaga, materiala in storitev	14.434
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	3.896
- voda	1.942
- elektrika	12
- material in drobni inventar	438
- pogonsko gorivo	572
- ostalo	934
b) Stroški storitev	10.537
- košnje, odpadki	8.876
- zavarovalnine	235
- poštna storitve	712
- vzdrževanje računalniške opreme	222
- vzdrževanje osnovnih sredstev	142
- ostale storitve	349
6. Stroški dela	18.864
a) Stroški plač	18.864
7. Odpisi vrednosti	664
a) Amortizacija	664
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0
8. Drugi poslovni odhodki	62
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	62
Izid iz poslovanja	1.582
9. Finančni prihodki	0
10. Finančni odhodki	33
11. Izredni prihodki	0
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	1.549
13. Davek iz dobička	115
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	1.435

1.6. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ V OBČINI SEŽANA

Avgusta 2013 smo pridobili tudi koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe za pokopališko dejavnost ter urejanje pokopališč v Občini Sežana. Koncesija je podeljena za dobo desetih let. Izvajati se je začela 01.01.2014. V letu 2014 je Občinski svet sprejel Splošne pogoje poslovanja v zvezi z izvajanjem javne službe pokopališka dejavnost ter urejanje pokopališč v Občini Sežana.



pokopališče Griže



pokopališče Štjak

Gospodarska javna služba zajema:

- pokopališko dejavnost: zagotovitev možnosti uporabe mrliških vežic, oddajanje prostorov za grobove v najem, sklepanje najemnih pogodb, vodenje evidence o grobovih, evidence o sklenjenih najemnih pogodbah ter vodenje katastra komunalnih naprav na pokopališču;
- urejanje pokopališč: vzdrževanje pokopališč, razdelitev pokopališč na posamezne zvrsti grobov, opustitev pokopališč, dejanja v postopku za prekop umrlih oz. prenos posmrtnih ostankov.

Izdana koncesija zajema naslednja pokopališča:

- pokopališče Sežana,
- pokopališče Šmarje pri Sežani,
- pokopališče Merče,
- pokopališče Lokev,
- pokopališče Štorje,
- pokopališče Kopriva,
- pokopališče Skopo,
- pokopališče Krajna vas,
- pokopališče Dutovlje,
- pokopališče Kazlje
- pokopališče Križ,
- pokopališče Tomaj,
- pokopališče Utovlje,
- pokopališče Štjak,
- pokopališče Griže,
- pokopališče Tabor,
- pokopališče pri cerkvi sv. Tomaža pri Stomažu,
- pokopališče pri cerkvi sv. Ana pri vasi Razguri,
- pokopališče Pliskovica,
- pokopališče Veliki dol,
- pokopališče Povir,

- pokopališče Avber.

Izvajanje »urejanja in vzdrževanja pokopališč« zajema upravljanje pokopališč kot objektov infrastrukture, vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču, skrb za odpadke, vodo in elektriko, vodenje pokopaliških katastrov, oddajanje grobnih prostorov v najem, izdajanje soglasij za postavitve nagrobnih spomenikov ali druga kamnoseška in zidarska dela.

Izvajanje »pogrebnih storitev« zajema organizacijo pogrebov in pogrebnih svečanosti, prevoze pokojnikov itd. Pri izvajanju pogrebnih storitev, glede na zahtevo občine, lahko pogreb organizira tudi drug izvajalec pogrebnih storitev.

Košnjo pokopališč v občini Sežana smo v letu 2015 izvedli 8 krat, poleg tega smo vsaj enkrat mesečno poskrbeli za vsesplošno čiščenje pokopališč (obrezovanje živih mej in grmovnic, čiščenje zapleveljenih poti, obrezovanje zaraščenih zidov itd.) in pokopaliških objektov (čiščenje notranjosti objektov, odstranjevanje navlake z žlebov pokopaliških objektov, čiščenje podestov itd.) ter skrbeli za sproti odvoz odpadkov. Na vseh pokopališčih se zbiranje odpadnih nagrobnih sveč ter ostalih odpadkov izvaja ločeno. Neposredno pred vsako pogrebno slovesnostjo smo poskrbeli za temeljito čiščenje pokopališča ter pokopaliških objektov (mrliške vežice, čajne kuhinje, wc-jev, podestov, poti itd.), prav tako smo generalno čiščenje izvedli pred 1. novembrom, pri čemer smo le-to opravili tudi v neposredni okolici pokopališč (npr. onkraj pokopališkega zidu ipd.). Skozi vse leto smo sproti kontrolirali stanje elektrike in vode, pri čemer smo pred zimskim časom z namenom preprečevanja zmrzali, na vseh pokopališčih občine Sežana, vodo zaprli.

V letu 2015 je občina financirala investicijsko vzdrževanje na pokopališču v Povirju in Lokvi, kjer je prišlo do izliva vode zaradi poškodovanega vodovodnega priključka. Tekoče vzdrževanje smo izvajali predvsem na področju vodovodno inštalaterskih del (menjava pip, manjši posegi na instalaciji,...).

Ker se pri izdelavi katastra pokopališč trudimo za pridobitev vseh obstoječih skrbnikov grobnih polj, smo v letu 2015, tako kot vsako leto doslej, na vseh pokopališčih v občini Sežana, ki jih vzdržujemo, izvedli akcijo označevanja grobnih polj, ki nimajo pravilno urejenega statusa v našem katastru pokopališč. Označili smo tista, za katera nimamo znanega skrbnika (se ne plačuje letne vzdrževalnine).



Primer označevalne nalepke, s katero smo v letu 2015 označili grobna polja, ki niso imela znanega skrbnika.

Delež znanih skrbnikov za vsa pokopališča znaša 94%, kar je za 2% več kot prejšnje leto. Skupno število neznanih skrbnikov grobnih polj znaša 170, v letu 2015 je bilo evidentiranih 49 odpovedi najema grobnih polj. S sistemom označevanja grobnih polj za izpolnjevanje katastra bomo še nadaljevali.

V spodnji tabeli smo pripravili povzetek zbranih podatkov po posameznih pokopališčih. Podatki se nanašajo na število grobnih polj, število znanih skrbnikov grobnih polj (grobnja polja, ki imajo znane najemnike oz. skrbnike), število neznanih skrbnikov grobnih polj (zapuščena, prazna, ne poznamo skrbnika), število podpisanih pogodb, nova rubrika, ki jo spremljamo, je število odpovedi za najem grobnega polja.

Z.št.	Pokopališče	Vsa grobna polja	Znani skrbniki		Neznani skrbniki	Odpoved	% znanih skrbnikov
		2015	2014	2015	2015	2015	2015
1.	SEŽANA	935	863	877	58	8	94
2.	GRIŽE	27	26	27	0	0	100
3.	RAZGURI	17	14	14	3	1	82
4.	STOMAŽ	35	35	35	0	0	100
5.	PLISKOVICA	128	123	123	5	4	96
6.	VELIKI DOL	82	76	75	7	3	91
7.	DUTOVLJE	315	313	310	5	7	98
8.	KOPRIVA	78	76	76	2	0	97
9.	ŠTORJE	114	113	112	2	3	98
10.	ŠTJAK	134	124	123	11	3	92
11.	TABOR	57	53	53	4	2	93
12.	POVIR	193	190	189	4	2	98
13.	SKOPO	70	65	66	4	0	94
14.	LOKEV	309	286	289	20	6	94
15.	KAZLJE	58	55	55	3	0	95
16.	KRAJNA VAS	45	43	42	3	1	93
17.	UTOVLJE	76	65	67	9	1	88
18.	AVBER	87	83	81	6	3	93
19.	KRIŽ	133	127	128	5	1	96
20.	TOMAJ	105	95	93	12	2	89
21.	ŠMARJE	80	77	77	3	2	96
22.	MERČE	55	50	51	4	0	93
	skupaj	3.133	2.952	2.963	170	49	94

V spodnji tabeli je prikazan podatek o številu evidentiranih pokopov na pokopališčih v upravljanju.

Z.št.	Pokopališče	Število pokopov v letu 2014	Število pokopov v letu 2015
1.	SEŽANA	54	37
2.	GRIŽE	0	0
3.	RAZGURI	1	0
4.	STOMAŽ	0	1
5.	PLISKOVICA	3	2
6.	VELIKI DOL	3	1
7.	DUTOVLJE	14	13
8.	KOPRIVA	0	0
9.	ŠTORJE	4	6
10.	ŠTJAK	4	7
11.	TABOR	6	2
12.	POVIR	7	11
13.	SKOPO	2	3
14.	LOKEV	8	14
15.	KAZLJE	1	1
16.	KRAJNA VAS	0	1
17.	UTOVLJE	1	3
18.	AVBER	3	5
19.	KRIŽ	5	1
20.	TOMAJ	6	5
21.	ŠMARJE	4	2
22.	MERČE	2	0
	Skupaj	128	115

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2015
Gospodarska javna služba pokopališka dejavnost v OBČINI SEŽANA

	v EUR
1. Čisti prihodki od prodaje	67.897
Prihodki od prodaje blaga	0
Prihodki od prodaje storitev	0
Prihodki od prodaje-drugo	0
Prihodki iz naslova upravljanja in vzdrževanja pokopališč	67.897
2. Sprememba vred. zalog proizvodov in nedokon. proizv.	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevred.poslovnimi prihodki)	0
Skupaj poslovni prihodki	67.897
5. Stroški blaga, materiala in storitev	27.577
a) Nabav.vred.prodanih blaga in mat. ter stroški porab.mat.	9.407
- voda	3.226
- elektrika	1.569
- material in drobni inventar	1.038
- pogonsko gorivo	1.215
- ostalo	2.358
b) Stroški storitev	18.171
- košnje, odpadki	14.436
- zavarovalnine	500
- poštna storitve	1.503
- vzdrževanje računalniške opreme	472
- vzdrževanje osnovnih sredstev	301
- ostale storitve	957
6. Stroški dela	40.102
a) Stroški plač	40.102
7. Odpisi vrednosti	1.412
a) Amortizacija	1.412
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0
8. Drugi poslovni odhodki	131
a) dolgoročne rezervacije	0
b) drugi stroški in poslovni odhodki	131
Izid iz poslovanja	-1.326
9. Finančni prihodki	0
10. Finančni odhodki	70
11. Izredni prihodki	0
12. Izredni odhodki	0
Poslovni izid	-1.396
13. Davek iz dobička	0
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-1.396

2. TRŽNE DEJAVNOSTI

2.1. GRADBENA DEJAVNOST

Leto 2015 je bilo še vedno v znaku krize in recesije. Pridobivanje novih poslov postaja vedno težje, pod vedno bolj zaostrenimi pogoji in na meji rentabilnosti, če ne že standardno v negativnem območju. Upanje, da bo kriza kratkoročna, ni več realno. Z njo in z njenimi posledicami se bomo morali spopadati še nekaj let. Jemati jo moramo skrajno resno, saj se očitno še zastruje in se ciklusi poslovnih obdobj slabega in manj slabega vrstijo že nekajkrat letno.

V minulem poslovnem letu smo z velikimi napori uspeli ohraniti renome in položaj gradbene enote v našem okolju na želenem nivoju ter dosegli zastavljene poslovne rezultate. Kljub temu, da poznamo trg, na katerem delujemo, ga spremljamo in se mu prilagajamo z natančno kalkulacijo, pa le s težavo obvladujemo stroške za realizacijo projektov v teh nemogočih razmerah. Zakonitost trga je kot vedno jasna; najprej počistiti z najšibkejšimi, nepripravljenimi, neorganiziranimi. A posledice so že vidne, saj je poslovanje na meji rentabilnosti.

Težava je toliko večja, ker je večina gradbenih podjetij, v strahu pred propadom, pripravljena pridobiti posel s ceno krepko pod stroškovnim nivojem, to je s ceno brez dodane vrednosti, ki je potrebna za preživetje vseh; izvajalcev, dobaviteljev in podizvajalcev. S cenami, ki trenutno veljajo na trgu, se pogosto ne da zagotoviti kvalitete in upoštevati finančno disciplino pri vseh sodelujočih. Najizraziteje je to vidno pri poslih pridobljenih na javnih naročilih, kjer je stalnica ugotovitev, da se delo lahko pridobi le s cenami, ki so že bistveno nižje od lastne cene.

V enoti se navedenega zavedamo, saj v teh razmerah živimo in delujemo že nekaj let, čeprav je treba priznati, da razmere postajajo vse bolj zaskrbljujoče. Z boljšo organiziranostjo, optimizacijo fiksnih stroškov, obvladovanjem procesov, strokovnostjo in motiviranostjo, osebno odgovornostjo ter pripadnostjo, se trudimo ohranjati konkurenčnost, a preživetje bo v teh zahtevnih gospodarskih in družbenih razmerah odvisno od vseh sodelujočih.

Proizvodnja betonskih izdelkov je omejena le na lastno porabo (jaški in prefabrikati) ter na robu rentabilnosti za trg (travete, preklade).

Kljub temu, da je skupni ustvarjeni promet v letu 2015 približno enak kot v letu 2014, pa je zaradi navedenega stanja v gradbeništvu doseženi skupni rezultat v enoti gradbenih dejavnosti sorazmeren stanju na trgu.

Glede na razmere na tem bomo v bodoče še več pozornosti in energije usmerili v neposredno pridobivanje poslov za znanega naročnika, mimo zavezancev iz javnega naročanja, na območju, na katerem smo delovali tudi do sedaj.

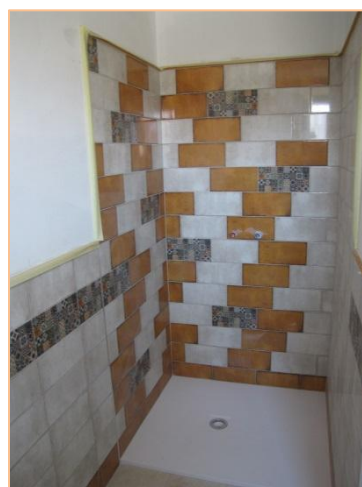
2.1.1 NEKATERI OBJEKTI, KI SMO JIH V ENOTI GRADBENIH DEJAVNOSTI IZVEDLI V LETU 2015:

VISOKA GRADNJA:

Igralni salon v Sežani - Izgradnja bowling centra s poslovnimi prostori, gostinskim lokalom in zunanjo ureditvijo.



Krasna – Lokev 78 - Izgradnja gostinsko poslovnega in bivalnega objekta (GOI dela)



Obnova kleti barikov in kleti »Teranton« v kleti Vinakras

Sanacija zamakanj, obnova ometov in pleskarij sten ter stropov, sanacija odtokov in instalacij ter ureditev celostne podobe. Izvedba vhodov v betonske ciserne.

Hiša Tavčar v Povirju

Novogradnja stanovanjskega objekta – GOI dela.

Obnova sanitarij v OŠ v Sežani in vrtcu v Sežani

Rušenje obstoječih ter izvedba novih sanitarij v vrtcu in šoli v Sežani. Nove stene, instalacije, in obdelave ter sanacija vodovodne napeljave in odtočnih cevi v I. triadi.

Lekarna Pivka – Obnova in dograditev prostorov lekarne v Pivki.



Energetska sanacija fasad in obnova strehe - Večstanovanjska bloka Ivana Turšiča 7 in Kidričeva 8



Ivana Turšiča 7



Kidričeva 8

Pastoralni center v Sežani

Rušenje starega objekta in novogradnja do III. Gdf., z izvedbo priključkov.

Obnova laboratorija Seven v Divači

Rušenje obstoječih sten in stropov, izvedba laboratorijev (GOI dela) ter premik požarnega zidu v proizvodnih prostorih.

Izvedba vetrolova pred OŠ Dutovlje

Izvedba novega vetrolova pred vhodom v objekt ter sanacija polkrožnega stopnišča v klet, z zamenjavo vhodnih in notranjih vrat.

Ureditev lekarniških prostorov v Bolnici Sežana

Preureditev praznih prostorov v bolnišnično lekarno (GOI in rušitvena dela).

Obnova strehe in notranjosti vežice v Dutovljah

Rušenje vmesnih zidov, izvedba spuščениh stropov in instalacij razsvetljave, prekritje strehe in izvedba novih tlakov zunanje ureditve poslovnega prostora pred vežico.

NIZKA GRADNJA:

Vodovodno in kanalizacijsko omrežje Stara vas v Sežani – Izgradnja fekalne in meteorne kanalizacije, javne razsvetljave ter obnova vodovoda in širokopasovnega omrežja



Avtobusno postajališče in prehod za pešce Dolnje Ležeče - Obnova dela državne ceste in vodovodnega omrežja. Izvedba meteorne in fekalne kanalizacije, prehoda za pešce in avtobusnega postajališča.



Ureditev Industrijske ceste v Hrpeljah – Krožišče, cesta, kanalizacija in podporni zidovi.



Ureditev Krožišča na Lipiški cesti v Sežani – Izvedba kamnitih zidov, hortikultura ureditev in obeležje.



Obnova toplovodnih kinet v Sežani

Odpiranje, sanacija puščanj cevovodov ter popravilo križanj z drugimi instalacijami ter hortikultura ureditev okolice posegov.

Obnova poti v Tihi dolini ter prekritje strehe sprejemnega centra v Parku Škocjanske jame

Ureditev poti, ograj, stopnišč in elektroinstalacij - razsvetljava ter prekritje polovice strehe sprejemnega centra.

KS Dane – podporni zid

Rušenje obstoječega kamnitega zidu in izvedba novega v AB izvedbi, sanacija vozišča in ureditev odvodnjavanja.

2.2. STANOVANJSKO-NEPREMIČNINSKA DEJAVNOST

2.2.1 DEJAVNOST UPRAVLJANJA

V prvem šestmesečju leta 2015 je bilo največ aktivnosti na področju storitev upravljanja pri organizaciji in izpeljavi rednih zborov etažnih lastnikov, ko mora upravnik poleg rednih opravil, pripraviti in podati letno poročilo o svojem delu, pripraviti plane vzdrževanja za tekoče leto, pripraviti vso potrebno dokumentacijo za izpeljavo predvidenih investicij in prijave na EKO Sklad RS. Sprejeti plani vzdrževanja so osnova za črpanje sredstev rezervnih skladov pri prenovah stavb. Pri tem delu je potrebno pokazati veliko znanja in potrpljenja, ker lahko le s pozitivno naravnanimi etažnimi lastniki, izpelješ zastavljene cilje. V drugi polovici leta 2015, pa je bilo največ pozornosti upravnika usmerjeno v spremljavo, realizacijo in zaključek načrtovanih investicij.

Leto 2014, še posebej zadnji kvartal, so zaznamovale govorice o slabem poslovanju ene od gospodarskih družb, katera je izvajala storitve upravljanja na našem področju in posledično množične odpovedi pogodb o upravljanju. Tako se je tudi naš sektor takoj v začetku leta 2015 aktivno vključil v pridobivanje novih stavb v upravljanje. V ta namen smo pripravili zgibanko o delu upravnika z našimi prednostnimi in referencami. V letu 2015 smo v upravljanje pridobili 20 novih večstanovanjskih stavb. Na uspešnost realizacije pridobitve novih stavb v upravljanje je največ prispevalo spoznanje etažnih lastnikov, da je le urejena gospodarska družba z ustrezno kapitalsko podlago, z dobro kadrovsko zasedbo in s transparentnim poslovanjem, garant varnega poslovanja, predvsem gospodarjenja z rezervnimi skladi. Na kar veliko težav, pa smo naleteli na UE v Sežani, pri registraciji novih Pogodb o upravljanju, predvsem zaradi nerazumevanja nastalega položaja etažnih lastnikov, ko je zaradi nedejavnosti oziroma stečaja prejšnjega upravnika, popolnoma zastalo poslovanje stavb in reševanje dnevnih situacij stanovalcev. Ogromno energije je bilo tudi vloženo z zbiranjem podatkov za uveljavljanje pravic etažnih lastnikov v stečajnem postopku in pripravi tožb proti bivši družbi, ki je izvajala upravljanje stavb.

Tudi v letu 2015 se je nadaljeval program kandidiranja na sredstva EKO Sklada in s tem tudi uspešna realizacija izdelave novih fasad. Tako je v letu 2015 pet večstanovanjskih stavb dobilo nov toplotni ovoj. Tudi v letu 2016 pričakujemo nadaljevanje procesa kandidiranja na nepovratna sredstva EKO sklada, vendar ne v takem obsegu kot prejšnja leta, še posebej to velja za stavbe, ki smo jih prevzeli v upravljanje. Omenjene stavbe so bile vsa ta leta slabo vzdrževane, potrebne prenov tako streh kot fasad, vendar so v večini Rezervni skladi stavb prazni (rezervni skladi so bili z bančnih računov nezakonito izpraznjeni s strani prejšnjega upravnika). Bo pa to v prihodnjih letih priložnost za našo Gradbeno operativo pri ponujanju oziroma izvajanju prenov streh in fasad.

Konec leta 2015, smo na področju občin Sežana, Divača, Hrpelje-Kozina, Komna, Ilirske Bistrice in Pivke upravljali 102 večstanovanjskih stavb s 1525 stanovanji in 52 poslovnimi prostori ter poslovnimi stavbami z 204 posameznimi deli. Poleg stavb, ki so v etažni lastnini, upravljam po mandatnih pogodbah še Stanovanjski fond občin Sežana, Divača, Komen, Hrpelje-Kozina, Stanovanjski sklad PIZ d.o.o. iz Ljubljane, stanovanja Slovenskih Železnic d.d. na področju Sežana-Postojna v skupnem številu 434 enot. Upravljam tudi 5 stanovanj v lasti KSP d. d. Sežana, ki jih oddajamo v najem in so polno zasedena.

Veliko pozornosti smo posvetili izterjavi zapadlih obveznosti ter pri tem sodelovali tudi s CSD in z drugimi institucijami. Je pa opaziti kar velik porast plačilne nesposobnosti, še posebej

pravnih oseb v poslovnih in poslovno-stanovanjskih objektih, na kar moramo biti še posebej pozorni.

Tudi v letu 2015 smo nadaljevali s spletno aplikacijo E-UPRAVNIK, ki se je izkazal ne samo v veliko pomoč uporabnikom naših storitev, temveč tudi pri pridobivanju novih strank oziroma stavb v naše upravljanje.

Zaradi spremembe režima odvoza odpadkov in poostrelega nadzora medobčinskega inšpektorata, se je na večino zabožnikov večstanovanjskih stavb namestilo ključavnice, vendar se še vedno na nekaterih lokacijah pojavljajo nesortirani gospodinjski odladki izven zabožnikov.

2.2.2 NEPREMIČNINSKA DEJAVNOST

Projekt vrstnih hiš v Križu je bil v letu 2015 še vedno v mirovanju in čakajoč na boljše čase. Kljub temu smo do konca leta 2015 še ohranili delujočo spletno stran www.medvinogradi.si, na katero je bilo še vedno nekaj odziva potencialnih kupcev.

Tudi v letu 2015 smo nadaljevali s postopno zamenjavo stavbnega pohištva upravne stavbe in izvedli nekaj vzdrževalnih del stavbe na Kajuhovi 8 v Divači. V cilju manjše porabe električne energije, se je na upravni stavbi zamenjalo obstoječe flo žarnice z novimi, v LED tehnologiji, ki je tudi bolj prijazna in neškodljiva do zaposlenih.

Veliko dela je bilo opravljenega tudi na področju vpisa večstanovanjskih stavb v Zemljiško knjigo in reševanju zemljiško-knjižnih zadev funkcionalnih zemljišč po sprožitvi nepravdnih postopkov na sodišču v Sežani.

Na nepremičninah v lasti KSP d.d. Sežana so se v letu 2015 izvajala redna vzdrževalna dela.

2.2.3 DEJAVNOST CENTRALNEGA OGREVANJA

Na področju storitev ogrevanja v kurilni sezoni 2014-2015 ni bilo večjih težav, razen sanacije toplovoda na Lenivcu, kjer smo odigrali ključno vlogo pri iskanju plačnikov izvedene sanacije. Tudi pri končnem obračunu ogrevanja za sezono 2014-2015, nismo zasledili večjih anomalij, ker so se uporabniki ogrevanja prilagodili zakonsko predpisanemu režimu obračuna po dejanski porabi, pa tudi poraba energenta je bila zaradi mile zime manjša. Na ogrevalnih napravah v kotlovnica, ki jih upravljamo, ni bilo večjih problemov oziroma okvar, ker se naprave v okviru možnega redno vzdržujejo, nekatere pa zamenjajo z novimi, energetsko manj potratnimi (npr. frekvenčne črpalke). Če za kurilno sezono 2014-2015 lahko rečemo, da je potekala relativno predvidljivo in brez posebnosti, imamo v novi kurilni sezoni 2015-2016 izredne probleme s puščanjem toplovodov kotlovnice Nika Šturma in Mirka Pirca. Toplovodi v kinetah so stari tudi preko 40 let in so z leti dotrajali. Temu je botrovala tudi dotrajana in poškodovana ostala komunalna infrastruktura (fekalna kanalizacija, meteorna kanalizacija, križanja s plinsko instalacijo, vodovodnimi in elektro vodi). Zaradi konstantnega puščanja in na več krajih poškodovanega toplovoda, je bilo potrebno takojšnje ukrepanje in sprotno odpravljanje poškodb ter zamenjave obstoječih kovinskih cevi razvoda toplovoda. V kolikor ne bi ažurno odpravljali napak, bi lahko prišlo do prekinitve ogrevanja celotne soseske kotlovnice N. Šturma, zaradi prevelikih izgub ogrevane vode. V večini primerov poteka nad kineto toplovoda vsa ostala komunalna infrastruktura, tako da se vsa intervencijska dela izvajajo pod izjemno težkimi pogoji, kar tudi povečuje stroške obnove. Zaradi vseh teh

obnovitvenih del na toplovodih, ki se nadaljujejo tudi v leto 2016, bodo stroški ogrevanja kurilne sezone 2015-2016 višji. Za koliko bodo višji stroški, se bo ugotovilo junija 2016, ko se bo izvedel končni obračun stroškov celotne kurilne sezone. Ugoden vpliv na končne stroške bodo imeli tudi nižje cene energentov in mila zima.

3. PRIHODKI, ODHODKI IN STROŠKI PO DEJAVNOSTIH

Struktura prihodkov po dejavnostih se ugotavlja na podlagi razčlenjevanja prihodkov na podlagi stroškovnih mest. Stroškovna mesta so opredeljena v Pravilniku o Računovodstvu in potrjena na podlagi Poročila o objektivni opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov izdanega od družbe PRO REVIZIJA družbe za revidiranje d.o.o. iz Postojne, z dne 07.10.2010 (na podlagi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti).

Stroškovna mesta so v Pravilniku o računovodstvu opredeljena na sledeči način:

1 000 000 SPLOŠNE SLUŽBE
1 000 000 Uprava
1 100 000 Splošni sektor
1 200 000 Finančno rač. sektor

2 000 000 GJS

2 200 000 Ravnanje s kom. odpadki
2 300 000 Javna snaga in čiščenje javnih površin
2 400 000 Urejanje javnih poti in zelenih površin
2 500 000 Pokopališko-pogrebna dejavnost
2 600 000 Ostale tržne dejavnosti GJS

4 000 000 GRADBENA DEJ.

4 100 000 Gradbena dej. - objekti
4 200 000 Gradbena dej. - strojne storitve
4 300 000 Gradbena dej. - betonski izdelki

5 000 000 STAN.NEPR.SEKT.

5 100 000 Stanovanjski servis
5 200 000 Upravniške storitve
5 300 000 Nepremičninska dejavnost
5 900 000 Centralno ogrevanje

3.1. SODILA ZA RAZPOREJANJE STROŠKOV SPLOŠNE SLUŽBE KSP D. D. SEŽANA

V letu 2015 je uprava KSP d.d. Sežana, v skladu s priporočili revizijske družbe, sprejela nov Pravilnik o računovodstvu, ki določa sodila in način razporejanja splošnih stroškov na direktna stroškovna mesta.

Stroški splošne službe se med ostala stroškovna mesta razporedijo v naslednjem razmerju:

1 000 000 SPLOŠNE SLUŽBE			
2 000 000 do 2699999 GJS 73%	4 000 000 GRADBENA DEJAVNOST 13%	5 000 000 STAN.NEPR. SEKTOR 7%	5 900 000 do 5999999 OGREVANJE 7%

Razmerja stroškov splošnih služb se delijo med dejavnosti podjetja na podlagi naslednjih meril:

- števila zaposlenih na posamezni dejavnosti,
- stroškov amortizacije po posameznih dejavnostih in
- števila izdanih računov na posamezni dejavnosti.

Družba razmerja izračuna enkrat letno, konec poslovnega leta za leto, ki se zaključuje. V naslednjem poslovnem letu se do zaključka leta uporabljajo zadnja znana izračunana razmerja.

3.2. SODILA RAZPOREJANJA SKUPNIH STROŠKOV VSEH ŠTIRIH OBČIN NA STROŠKOVNE NOSILCE, ZA DEJAVNOST RAVNANJA Z ODPADKI

V začetku leta 2010 je bil med štirimi občinami oskrbovalnega območja in KSP d.d. Sežana podpisan Sporazum, v katerem so se podpisnice sporazumele, da se ključ delitve stroškov in odhodkov med občinami določi na podlagi prihodkov, kot jih KSP d.d. Sežana pridobiva iz naslova gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v posamezni občini. Sporazum določa, da se po preteku vsakega poslovnega leta izračuna nov odstotek, na podlagi prihodkov tega poslovnega leta.

Za leto 2015 je ključ delitve stroškov in odhodkov izračunan v deležih kot so predstavljeni v tabeli.

STROŠKOVNI NOSILCI		ODSTOTEK
Občina Sežana	0111	56,07 %
Občina Divača	0019	14,04 %
Občina Komen	0049	10,47 %
Občina Hrpelje-Kozina	0035	19,42 %

3.3. STRUKTURA PRIHODKOV, ODHODKOV IN STROŠKOV V DEJAVNOSTI ZBIRANJA IN ODVOZA ODPADKOV ZA LETO 2015

V EUR			
OBČINA	PRIHODKI	ODHODKI IN STROŠKI	REZULTAT
1. Sežana	1.230.438	1.206.590	23.848
2. Hrpelje -Kozina	426.134	418.888	7.246
3. Divača	308.029	315.080	-7.051
4. Komen	229.791	235.847	-6.055
SKUPAJ :	2.194.392	2.176.405	17.987

Poslovni izid v dejavnosti zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov, obdelava odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov po posameznih občinah v letu 2015, izkazuje dobiček. V primerjavi z letom 2014, beležimo porast na strani prihodkov ter stroškov in odhodkov. Prihodki so se v primerjavi z letom 2014 povečali za 1,90%, odhodki in stroški pa za 1,54%.

Razdelitev prihodkov glede na vire: gospodinjstva, gospodarstvo, trženje sekundarnih surovin in drugi prihodki prikazuje, da so prihodki iz gospodinjstva ostali na isti ravni glede na preteklo leto in v strukturi prihodkov predstavljajo 50%. V letu 2015 se cene ravnanja s komunalnimi odpadki niso spreminjale, zato tudi prihodki bistveno ne nihajo. Enako velja za prihodke gospodarstva. Njihov delež predstavlja 40% v strukturi prihodkov. Delež prihodkov od trženja sekundarnih surovin tudi v letu 2015 znaša 6% in ostaja na enaki ravni kot v dveh preteklih letih. Kot tržne surovine se proda časopisni papir in zbrano železo. Delež drugih prihodkov se je v primerjavi z letom 2014 nekoliko povečal in znaša 4% (zamudne obresti, najemnine, prejete odškodnine in kazni, drugi prihodki). Ugotovljamo, da v letu 2015 ni bilo pomembnejših dejavnikov, ki bi vplivali na strukturo in višino prihodkov v dejavnosti ravnanja s komunalnimi odpadki.

V spodnji tabeli je prikazana struktura prihodkov po virih:

RAZČLENITEV PRIHODKOV		
KATEGORIJE		PRIHODEK
OBČINA SEŽANA	gospodinjstva	565.163
	gospodarstvo	535.149
OBČINA HRPELJE - KOZINA	gospodinjstva	188.433
	gospodarstvo	196.059
OBČINA DIVAČA	gospodinjstva	181.850
	gospodarstvo	95.643
OBČINA KOMEN	gospodinjstva	166.971
	gospodarstvo	40.311
TRŽENJE SEKUNDARNIH SUROVIN		125.904
DRUGI PRIHODKI		98.859
Skupaj		2.194.342

Dosledno izpolnjevanje zakonskih predpisov glede ravnanja z odpadki, sledenje spremembam, obveščanje in osveščanje uporabnikov, prispeva k dobrim rezultatom v dejavnosti ravnanja z odpadki.

3.4. SODILA RAZPOREJANJA SKUPNIH STROŠKOV VSEH ŠTIRIH OBČIN NA STROŠKOVNE NOSILCE, ZA DEJAVNOST UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ

Ker občine, v katerih KSP d.d. Sežana opravlja dejavnost urejanja in vzdrževanja pokopališč, niso dogovorile ključa delitve skupnih stroškov med posamezne občine, je ključ določila KSP d.d. Sežana v Pravilniku o računovodstvu.

Skupni splošni stroški, ki se nanašajo na pokopališko dejavnost, se delijo med občinami na podlagi števila grobnih polj v posamezni občini.

Družba razmerja izračuna enkrat letno na podlagi podatkov preteklega leta. Izračunana razmerja na podlagi poslovnega leta 2015 so:

STROŠKOVNI NOSILCI		ODSTOTEK
Občina Sežana	0111	45,77 %
Občina Divača	0019	15,97 %
Občina Komen	0049	21,53 %
Občina Hrpelje - Kozina	0035	16,73 %

3. DEL

POROČILO O REVIZIJI

Poročilo neodvisnega revizorja

Delničarjem družbe KOMUNALNO STANOVANJSKO PODJETJE d.d., Sežana

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe KSP d.d. Sežana, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2015, izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša naloga je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi naše revizije. Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanjem in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen posloводства kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe KSP d.d. Sežana na dan 31. decembra 2015 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Odstavek o drugi zadevi

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Ilirska Bistrica, 22.3.2016

PRO REVIZIJA,
družba za revidiranje, d.o.o.



David Valenčič univ. dipl. ekon.
pooblaščen revizor

4. DEL

RAČUNOVODSKO POROČILO

za poslovno leto, ki se je
končalo 31. decembra 2015

Pripravila:
Katja Uran Flajban, univ. dipl. prav.

1. SPLOŠNA RAZKRITJA

1.1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

KSP D. D. SEŽANA

Računovodski izkazi – letno poročilo

Poslovodstvo potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. decembra 2015 in uporabljene računovodske usmeritve ter pojasnila k računovodskim izkazom.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo letnega poročila tako, da le ti predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2015.

Poslovodstvo potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo je odgovorno tudi za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi. Ta odgovornost vključuje: vzpostavitev, delovanje in vzdrževanje notranjega kontroliranja, povezanega s pripravo in pošteno predstavitvijo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, izbiro in uporabo ustreznih računovodskih usmeritev ter pripravo računovodskih ocen, ki so utemeljene v danih okoliščinah.

Direktor:

Iztok Bandelj univ.dipl.ekon.

Sežana, 18.03.2016

1.2. ODGOVORNOST UPRAVE ZA VODENJE DRUŽBE

Na podlagi statuta Komunalno stanovanjskega podjetja d. d., uprava vodi družbo samostojno in na lastno odgovornost ter jo zastopa in predstavlja nasproti tretjim neomejeno. Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet. Upravo družbe sestavlja en član - direktor. Mandat direktorja traja pet let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Nadzorni svet lahko odpokliče upravo, če zato obstojijo utemeljeni razlogi določeni v 2. odstavku 250. člena ZGD.

V letu 2015 je družbo zastopal direktor Iztok Bandelj.

2. RAČUNOVODSKI IZKAZI

BILANCA STANJAna dan 31.12.2015

	31.12.2015	31.12.2014
SREDSTVA	7.231.606	7.000.392
A. Dolgoročna sredstva	3.073.670	3.215.578
I. Neopredmetena sredstva	19.080	19.108
Dolgoročne premoženjske pravice	19.080	19.108
II. Opredmetena osnovna sredstva	1.835.801	1.975.254
Zemljišča in zgradbe	682.294	742.337
<i>Zemljišča</i>	348.974	348.974
<i>Zgradbe</i>	333.320	393.363
Druge naprave in oprema	1.153.507	1.232.917
Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0
<i>Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi</i>	0	0
III. Naložbene nepremičnine	287.995	296.790
IV. Dolgoročne finančne naložbe	905.996	902.398
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil		
<i>Druge dolgoročne finančne naložbe</i>		
Dolgoročna posojila	905.996	902.398
<i>Dolgoročna posojila drugim</i>	905.996	902.398
V. Dolgoročne poslovne terjatve		
VI. Odložene terjatve za davek	24.798	22.028
B. Kratkoročna sredstva	4.068.228	3.704.716
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II. Zaloge	225.151	235.992
Material	21.665	25.179
Proizvodi in trgovsko blago	203.486	210.813
III. Kratkoročne finančne naložbe	550.000	1.492.153
Kratkoročna posojila	550.000	1.492.153
<i>Kratkoročna posojila drugim</i>	550.000	1.492.153
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	1.794.970	1.735.127
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.186.981	1.126.335
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	607.989	608.792

V. Denarna sredstva	1.498.107	241.444
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	89.708	80.098
Izvenbilančna evidenca	15.093.806	14.815.958
	31.12.2015	31.12.2014
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	7.231.606	7.000.392
A. Kapital	3.364.691	3.282.567
I. Vpoklicani kapital	663.743	702.616
Osnovni kapital	663.743	702.616
II. Kapitalske rezerve	1.250.799	1.211.926
III. Rezerve iz dobička	1.168.168	1.006.933
Zakonske rezerve	107.319	107.319
Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	10.290	97.726
Lastne delnice in lastni poslovni deleži	-10.290	-97.726
Druge rezerve iz dobička	1.060.849	899.614
IV. Presežek iz prevrednotenja	-4.349	
V. Preneseni čisti poslovni izid	109.982	171.525
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	176.348	189.567
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.317.860	1.204.248
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	203.233	172.034
Druge rezervacije	80.039	129.723
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.034.588	902.490
C. Dolgoročne obveznosti	227.360	363.610
I. Dolgoročne finančne obveznosti	226.880	363.130
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	59.759	112.448
Druge dolgoročne finančne obveznosti	167.121	250.682
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	480	480
Druge dolgoročne poslovne obveznosti	480	480
III. Odložene obveznosti za davek		
Č. Kratkoročne obveznosti	2.253.536	2.124.967
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
II. Kratkoročne finančne obveznosti		
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	2.253.536	2.124.967
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	577.836	586.932
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.675.700	1.538.035
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	68.159	25.000
Izvenbilančna evidenca	15.093.806	14.815.958

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

od 01.01.2015 do 31.12.2015

	2015	2014
1. Čisti prihodki od prodaje	5.924.477	6.053.419
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-6.837	2.755
4. Drugi poslovni prihodki	85.915	89.626
5. Stroški blaga, materiala in storitev	2.843.913	2.991.519
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	845.699	733.811
b) Stroški storitev	1.998.214	2.257.708
6. Stroški dela	2.543.053	2.574.206
a) Stroški plač	1.882.476	1.870.857
b) Stroški socialnih zavarovanj	299.699	299.988
od tega: stroški pokojninskih zavarovanj	166.599	134.417
c) Drugi stroški dela	360.878	403.361
7. Odpisi vrednosti	471.190	418.470
a) Amortizacija	419.685	416.341
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.684	1.859
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	48.821	270
8. Drugi poslovnih odhodki	12.805	39.601
a) Rezervacije	0	21.458
b) Drugi poslovni odhodki	12.805	18.143
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		
10. Finančnih prihodki iz danih posojil	4.134	9.195
b) Finančnih prihodki iz posojil, danih drugim	4.134	9.195
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	30.395	29.032
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	30.395	29.032
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	8.593	8.624
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	5.010	8.490
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	3.583	134
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		
15. Drugi prihodki	30.538	34.650
16. Drugi odhodki	1.625	976
17. Davek iz dobička	13.865	1274
18. Odloženi davki	-2.770	-5.559
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	176.348	189.566

IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

V EUR

	2015	2014
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	176.348	189.567
20. Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev		
21. Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo		
22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz pretvorbe računovodskih izkazov družb v tujini (vplivi sprememb deviznih tečajev)		
23. Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zasluži (zasluži zaposlenecv)	-4.349	
24. Druge sestavine vseobsegajočega donosa		
25. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	171.999	189.567

IZKAZ DENARNIH TOKOV

	2015	2014
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
Čisti poslovni izid	176.348	189.567
Poslovni izid pred obdavčitvijo	190.213	190.841
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v posl. odh.	13.865	1.274
Prilagoditve za	488.795	406.442
amortizacijo OS (+)	416.742	400.506
amortizacijo NS (+)	7.294	5.969
amortizacijo NN (+)	8.795	9.866
dobiček pri prodaji OS (-)	(7.480)	(9.598)
slabitev terjatev (+)	48.821	270
finančne prihodke (-)	(4.134)	(9.195)
finančne odhodke (+)	8.593	8.624
Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	169.396	151.943
Sprememba poslovnih terjatev in AČR	(122.437)	277.645
Sprememba zalog	10.841	467
Sprememba poslovnih dolgov in PČR	171.728	(274.202)
Sprememba rezervacij	109.264	148.033
Prebitek prejemkov/(izdatkov) pri poslovanju	824.375	747.952
B. Denarni tokovi pri naložbenju		
Prejemki pri naložbenju	3.565.905	5.503.429
Prejete obresti	5.527	11.392
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	10.164	11.283
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	3.550.214	24.944
Izdatki pri naložbenju	(2.898.898)	(6.064.910)

Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	(7.266)	(7.347)
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(279.973)	(286.014)
Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	(3.598)	(267.572)
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	(2.608.061)	(5.503.977)
Prebitok prejemkov/(izdatkov) pri naložbenju	667.007	(561.481)
C. Denarni tokovi pri financiranju		
Prejemki pri financiranju	-	-
Izdatki pri financiranju	(234.719)	(237.776)
Plačane obresti	(8.593)	(8.624)
Izdatki za vračila kapitala	(10.290)	-
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	(136.250)	(152.750)
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	(79.586)	(76.402)
Prebitok prejemkov/(izdatkov) pri financiranju	(234.719)	(237.776)
Končno stanje denarnih sredstev	1.498.107	241.444
Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov)	1.256.663	(51.303)
Začetno stanje denarnih sredstev	241.444	292.747

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETI 2015 IN 2014

Gibanje kapitala za leto 2014												v EUR	
	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička				Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj		
	Osnovni kapital	Nepoklicani kapital (kot odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	Statutarne rezerve					Druge rezerve iz dobička	
Stanje 31.12.2013	702.616	-	1.211.926	107.319	97.726	(97.726)	-	596.611	-	379.405	171.525	3.169.401	
- preračuni za nazaj (popravek napak)													
- prilagoditve za nazaj (sprememba računovodskih usmeritev)													
Stanje 1.1.2014	702.616	-	1.211.926	107.319	97.726	(97.726)	-	596.611	-	379.405	171.525	3.169.401	
Transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(76.402)	-	(76.402)	
- vpis vpoklicanega osnovnega kapitala													
- nakup lastnih delnic													
- odtujitev oziroma umik lastnih delnic													
- vračilo kapitala													
- izplačilo dividend										(76.402)		(76.402)	
- izplačilo nagrad organom vodenja													
- druga povečanja sestavin kapitala													
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega leta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	189.567	189.567	
- vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											189.567	189.567	
Premiki v kapitalu	-	-	-	-	-	-	-	303.002	-	(131.478)	(171.525)	-	
- razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja											171.525	(171.525)	
- razporeditev dela čistega dobička na druge sestavine kapitala po sklepu uprave in nadzornega sveta													
- druge spremembe v kapitalu kapitala								303.002		(303.002)			
Končno stanje v obdobju	702.616	-	1.211.926	107.319	97.726	(97.726)	-	899.614	-	171.525	189.567	3.282.566	

Gibanje kapitala za leto 2015												v EUR	
	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička				Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj		
	Osnovni kapital	Nepoklicani kapital (kot odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	Statutarne rezerve					Druge rezerve iz dobička	
Stanje 31.12.2014	702.616	-	1.211.926	107.319	97.726	(97.726)	-	899.614	-	171.525	189.567	3.282.567	
- preračuni za nazaj (popravek napak)													
- prilagoditve za nazaj (sprememba računovodskih usmeritev)													
Stanje 1.1.2015	702.616	-	1.211.926	107.319	97.726	(97.726)	-	899.614	-	171.525	189.567	3.282.567	
Transakcije z lastniki	(38.873)	-	38.873	-	-	(10.290)	-	-	-	-	(79.586)	(89.876)	
- nakup lastnih delnic						(10.290)						(10.290)	
- odtujitev oziroma umik lastnih delnic	(38.873)		38.873										
- izplačilo dividend											(79.586)	(79.586)	
Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega leta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4.349)	-	176.348	171.999
- vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja												176.348	176.348
- akturski dobički in izgube programov z določenimi zasluzki										(4.349)		(4.349)	
Premiki v kapitalu	-	-	-	-	(87.436)	97.726	-	161.235	-	(61.543)	(109.982)	-	
- razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja											109.982	(109.982)	
- razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine								171.525		(171.525)			
- oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala					10.290			(10.290)					
Končno stanje v obdobju	663.743	-	1.250.799	107.319	10.290	(10.290)	-	1.060.849	(4.349)	109.982	176.348	3.364.691	

Obrazložitev izkaza gibanja kapitala :

1.) Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega leta:

- v kapital se razporedi čisti dobiček poslovnega leta 2015 v znesku 176.348 EUR,
- aktuarski dobički (izgube) programov z določenimi zasluži (4.349).

2.) Premiki v kapitalu:

- čisti poslovni izid leta 2014 v višini 171.525 EUR se po sklepu skupščine razporedijo v druge rezerve iz dobička

3.) Transakcije z lastniki:

- po sklepu skupščine se je iz nerazporejenega dobička prejšnjih let izplačalo dividende v znesku 79.586 EUR,
- po sklepu skupščine se je umaknilo za 97.726 EUR lastnih delnic v breme kapitala,
- po sklepu skupščine je uprava nakupila za 10.290,00 EUR lastnih delnic.

Knjigovodska vrednost delnice na dan 31.12.2015 znaša 21,14 EUR.

Razkritje poslovnega izida, izračunanega na podlagi prevrednotenja na podlagi rasti cen življenjskih potrebščin.

Splošno prevrednotovanje kapitala, izračunano zaradi porasti življenjskih stroškov v enem letu:

Celotni kapital 31.12.2015:	3.364.691 EUR
Dobiček tekočega leta:	176.348 EUR
Porast cen življenjskih potrebščin:	-0,5 %
Učinek porasta:	15.940 EUR
Preračunan poslovni izid:	192.288 EUR

Upoštevajo in preračunajo se samo sestavine kapitala z % rasti v enem letu. Tekoči rezultat poslovanja se samo informativno izračuna in se razkrije ter se navede njegov učinek.

Dodatek k izkazu gibanja kapitala je bilančni dobiček :

V EUR

Čisti poslovni izid poslovnega leta	176.348
+ preneseni čisti dobiček	109.982
= bilančni dobiček, ki ga skupščina razporedi	286.330
Predlog uprave nadzornemu svetu o delitvi bilančnega dobička:	
- za delničarje	83.672
- v druge rezerve	109.982
- za prenos v drugo leto	92.676
- za druge namene	

Predlog izplačila bilančnega dobička:
izplača se **0,53 EUR** čistega dobička na delnico.

V preteklem letu je bilo izplačilo 0,50 EUR čistega dobička na delnico.

3. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV

3.1. PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi in pojasnila k izkazom so sestavljeni po določilih ZGD-1 (Uradni list RS, št. 42/2006, 60/2006 - popr., 26/2007 - ZSDU-B, 33/2007 - ZSReg-B, 67/2007 - ZTFI, 10/2008, 68/2008, 42/2009, 33/2011, 91/2011, 100/2011 - skl. US, 32/2012, 57/2012, 44/2013 - odl. US, 82/2013, 55/2015) in v skladu s SRS 2006 (Url 118/2005) ter spremembami objavljenimi v Ur. l RS 10/2006 - popr., 20/2006, 70/2006, 75/2006, 112/2006 - popr., 114/2006 - ZUE, 3/2007, 22/2007, 22/2007, 12/2008, 119/2008, 126/2008, 1/2010, 33/2010, 58/2010, 85/2010 - popr., 90/2010 - popr., 80/2011, 2/2012, 64/2012, 20/2014, 94/2014, 2/2015 - popr., 95/2015, 98/2015). Računovodski izkazi so sestavljeni v EUR brez centov.

Pri pripravi računovodskih izkazov sta upoštevani temeljni računovodski predpostavki:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka,
- časovna neomejenost delovanja,

in zahtevane kakovostne značilnosti:

- predpostavlja se nadaljevanje družbe kot delujoče družbe,
- stalnost uporabe metod vrednotenja,
- načelo previdnosti,
- upoštevanje prihodkov in odhodkov ne glede na njihovo plačilo,
- posamično vrednotenje sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk v računovodskih izkazih se neposredno uporabljajo določila SRS, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih določila SRS dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja. V teh primerih ima družba določene metode vrednotenja v Pravilniku o računovodstvu ali sprejete sklepe direktorja družbe.

3.2. IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ

3.2.1 Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. V KSP d. d. Sežana se valutna tveganja v zvezi s prodajo ne pojavljajo, ker družba skoraj ne posluje s tujino.

3.2.2 Obrestno tveganje

Obrestno tveganje podjetja KSP d. d. Sežana lahko izvira le iz nihanja EURIBOR obrestne mere, ker so kreditne pogodbe sklenjene s pribitkom EURIBOR.

3.2.3 Kreditno tveganje

Družba KSP d. d. Sežana ima na dan 31.12.2015 za 226.880 EUR obveznosti iz naslova pridobljenih kreditov. Krediti so se v primerjavi z letom poprej zmanjšali za anuitete, ki so zapadle v letu 2015. V letu 2015 se ni najemalo novih kreditov.

Na dan 31. 12. 2015 družba KSP d. d. Sežana ni imela odprtih obveznosti iz naslova finančnega leasinga.

3.2.4 Plačilnosposobnostno tveganje

Družba v veliki meri pridobiva prihodke od fizičnih oseb. Plačilna nesposobnost le teh je v primerjavi s plačilno nesposobnostjo pravnih oseb manjša. Družba vrši redno izterjavo, tako da redno pošilja opomine. Drugemu opominu pa sledi izvršilni predlog ali drug ustrezen sodni postopek.

Ker družba razpolaga tudi z lastnimi sredstvi, je rizik za plačilnosposobnostno tveganje, da bo družba naletela na težave pri zbiranju finančnih sredstev potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti, majhen.

3.3. TEČAJ IN NAČIN PRERAČUNA V DOMAČO VALUTO

Družba v glavnem ne posluje s tujino. V kolikor se v bilanci pojavljajo manjši zneski v tuji valuti, se terjatve, obveznosti ali denarna sredstva preračunajo po Srednjem tečaju Banke Slovenije na dan izstavitve računa ali na dan plačila.

3.4. SESTAV PODROČNEGA IN OBMOČNEGA ODSEKA

V letu 2015 družba izkazuje poslovanje ločeno za dejavnosti:

1. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za Občino Sežana,
2. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za Občino Divača,
3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za Občino Komen,
4. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za Občino Hrpelje-Kozina
5. Urejanje javnih površin, površin za pešce in zelenih površin v Občini Sežana,
6. Urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Divača,
7. Urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Komen,
8. Urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Hrpelje-Kozina,
9. Urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Sežana.

Ločeno izkazovanje podbilanc za leto 2015 je družba dolžna izkazovati na podlagi naslednjih Koncesijskih pogodb:

- Koncesijska pogodba za izvajanje gospodarskih javnih služb urejanja in vzdrževanja pokopališč in izvajanja pogrebnih storitev v Občini Divača,
- Koncesijska pogodba za opravljanje gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin v Občini Sežana,
- Koncesijska pogodba o izvajanju gospodarske javne službe zbiranje in prevoz komunalnih storitev v Občini Divača,
- Koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Komen,
- Koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Hrpelje-Kozina,
- Koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje pokopališč v Občini Sežana,
- Koncesijska pogodba o opravljanju lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v Občini Komen,
- Koncesijska pogodba o opravljanju lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v Občini Hrpelje-Kozina.

3.5. SPREMEMBE RAČUNOVODSKIH USMERITEV IN OCEN

V letu 2015 pri podjetju KSP d. d. Sežana ni bilo sprememb računovodskih usmeritev.

3.6. NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva sodijo med dolgoročna sredstva in omogočajo izvajanje dejavnosti družbe, pri tem pa fizično ne obstajajo. Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje premoženjske pravice s končno dobo koristnosti. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo je ob začetnem pripoznanju izkazano po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se všttevajo tudi uvozne in nevračljive nakupne dajatve. Nabavna vrednost ne vsebuje obresti do nastanka neopredmetenega sredstva. Kasneje se vrednost znižuje za znesek obračunane amortizacije, evidentirane na kontu popravka vrednosti. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo se po začetnem pripoznanju vodi po modelu nabavne vrednosti in je izkazano po knjigovodski vrednosti, kot razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo se amortizira posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Amortizirati se začne, ko je na razpolago za uporabo. Za amortizacijo se uporabljajo amortizacijske stopnje, ki so za posamezno vrsto neopredmetenega sredstva opredeljene na podlagi predvidene dobe koristnosti. Neopredmetena dolgoročna sredstva v Komunalno stanovanjskem podjetju zajemajo naložbe v licence.

3.7. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmetena osnovna sredstva so del dolgoročnih sredstev v lasti družbe, ki jih uporabljamo za opravljanje dejavnosti družbe. Opredmeteno osnovno sredstvo je ob začetnem pripoznanju izkazano po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo (npr. stroški preizkušanja delovanja sredstva). V nabavno vrednost niso vključeni stroški izposojanja v zvezi s pridobitvijo do njegove usposobitve za uporabo.

Opredmetena osnovna sredstva se po začetnem pripoznanju vodijo po modelu nabavne vrednosti. V knjigovodskih razvidih je izkazana posebej nabavna vrednost in posebej popravek vrednosti, v bilanci stanja pa so izkazana po knjigovodski vrednosti kot razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Pripoznanje opredmetenega osnovnega sredstva v knjigovodskih evidencah in bilanci stanja se odpravi, če se odtuji. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega osnovnega sredstva se izkaže kot prevrednotovalni poslovni prihodek oz. odhodek.

Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko je razpoložljivo za uporabo. Amortizacija se obračunava posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Za amortizacijo se uporabljajo amortizacijske stopnje, ki so za posamezno vrsto sredstev opredeljene na podlagi predvidene dobe koristnosti.

Opredmeteno osnovno sredstvo, pridobljeno na podlagi finančnega najema, je sestavni del opredmetenih osnovnih sredstev skupine, ki ji pripada. Njegova nabavna vrednost je enaka

sedanji vrednosti najmanjše vsote najemnin. Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev ne presega njihove poštene vrednosti.

3.7.1 Kasneje nastali stroški v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Stroški, ki kasneje nastajajo v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove prihodnje koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi. Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznajo se kot odhodki, kadar se pojavijo.

3.7.2 Amortizacija

Neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva se zmanjšuje z amortiziranjem. Amortizacijske stopnje temeljijo na dobi koristnosti sredstev in znašajo:

Neopredmetena dolgoročna sredstva:		20%
Gradbeni objekti:		3%
Računalniška oprema:		50%
Vozila:	a) Osebna vozila in kombiji	12%
	b) Specialna vozila	12%
	c) Tovornjaki	12%
	d) Gradbeni stroji	12%
Pisarniška oprema:	a) Pohištvo	10%
	b) Stoli	20%
	c) Kalkulatorji	20%
	d) Ostalo	20%
Ostala oprema:	a) Kontejnerji	12%
	b) Gradbene barake	12%
	c) Električni stroji	20%
	d) Mehanski stroji	20%
	e) Specialna orodja	15%
	f) Ostalo	20%
Drobni inventar:		25%

Stroški amortizacije s finančnim najemom pridobljenih osnovnih sredstev se obračunajo skupaj z ostalimi in na enak način kot ostala lastna osnovna sredstva. Zmanjšanje vrednosti amortiziranih sredstev zaradi oslabitve ni strošek amortizacije, temveč prevrednotovalni poslovni odhodek v zvezi z amortiziranimi sredstvi. V takem primeru ga je treba porabiti, preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek v zvezi s temi sredstvi.

3.8. NALOŽBENE NEPREMIČNINE

Naložbene nepremičnine so posedovane, da bi prinašale najemnino ali povečevale vrednost dolgoročne naložbe. Za merjenje naložbenih nepremičnin se uporablja model nabavne vrednosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob

upoštevanju dobe koristnosti posamezne naložbene nepremičnine. Amortizacijska stopnja naložbenih nepremičnin znaša 3%.

3.9. FINANČNE NALOŽBE

Finančne naložbe sodijo med sredstva družbe, s katerimi si družba povečuje svoje finančne prihodke iz donosov teh naložb. Finančne naložbe smo razvrstili v:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

O pripoznavanju se v finančni službi skladno z namenom pridobitve odločimo, v katero skupino bo finančna naložba uvrščena. Finančna naložba se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti, povečana za stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno temu poslu (razen finančnih naložb, izmerjenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida), ob tem se predpostavlja, da nabavna vrednost odraža pošteno vrednost. Glede na razlog posedovanja so v bilanci stanja izkazane med dolgoročnimi ali kratkoročnimi sredstvi.

Dolgoročne finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju, daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Dolgoročne finančne naložbe, ki se prerazvrstijo med kratkoročne finančne naložbe, se prenašajo mednje posamič po knjigovodski vrednosti.

Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju, krajšem od leta dni.

3.10. TERJATVE

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Prvotne terjatve se lahko kasneje povečajo ali pa ne glede na prejeto plačilo ali drugačno poravnavo tudi zmanjšajo za vsak znesek, utemeljen s pogodbo.

Dani predujmi se v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo.

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, se šteje kot dvomljive, če se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

Sporna terjatev je terjatev, ki sproži med upnikom in dolžnikom spor, ki ga rešuje sodišče. Sporne terjatve se ob uvedbi sodnega postopka samo preknjižijo na poseben konto in se ne prevrednotujejo.

3.11. ZALOGE

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave.

Pri izkazovanju zalog materiala družba uporablja metodo povprečnih cen.

Količinska enota proizvoda oziroma nedokončane proizvodnje se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po proizvajalnih stroških.

Zaloge proizvodov se vodijo po proizvajalnih stroških.

Zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah oziroma stroškovnih cenah, presega njihovo tržno vrednost.

3.12. DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva sestavlja gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni, in sicer v obliki bankovcev, kovancev in prejetih čekov oziroma takoj udenarljivih vrednostnih papirjev. Knjižni denar je denar na računih pri banki ali drugi finančni inštituciji, ki se lahko uporablja za plačevanje. Sestavljajo ga takoj razpoložljiva denarna sredstva in denarna sredstva, vezana na odpoklic. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na ustreznemu račun pri banki ali drugi finančni inštituciji in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Knjigovodska vrednost denarnega sredstva je enaka njegovi začetni nominalni vrednosti, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju. Denarno sredstvo, izraženo v tuji valuti, se prevede v domačo valuto po menjalnem tečaju na dan prejema.

Prevrednotenje denarnih sredstev se izvrši v primeru denarnih sredstev, izraženih v tujih valutah, če se po prvem pripoznanju spremeni valutni tečaj. Tečajna razlika, ki se pojavi pri tem, lahko poveča ali zmanjša prvotno izkazano vrednost in predstavlja redni finančni prihodek oziroma redni finančni odhodek.

3.13. KAPITAL

Celotni kapital je opredeljen z zneski, ki so jih vložili lastniki ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom.

Osnovni kapital se vodi v domači valuti. Osnovni kapital in kapitalske rezerve predstavljajo denarne in stvarne vloške lastnika.

Druge rezerve iz dobička so oblikovane na podlagi sklepov nadzornega sveta in skupščine, so namensko zadržan del čistega dobička prejšnjih let, predvsem za poravnavanje možnih izgub v prihodnosti.

Čisti poslovni izid predstavlja nerazporejen del čistega poslovnega izida družbe tekočega leta. Preneseni čisti dobiček je ostanek čistega dobička, ki ni v obliki dividend ali drugih deležev razdeljen lastnikom kapitala pa tudi ne namensko opredeljen kot rezerva.

3.14. DOLGOROČNE REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno ter katerih velikost je mogoče zanesljivo oceniti. Med dolgoročne pasivne časovne razmejitve se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni pokrili predvidene odhodke.

Dolgoročne rezervacije za dane garancije po gradbenih pogodbah predstavljajo dolgoročno vnaprej vračunane stroške iz naslova danih garancij v gradbeni dejavnosti. Ob koncu obračunskega obdobja se oceni realno izkazovanje dolgoročnih rezervacij, neporabljen del se izkaže kot poslovni prihodek od odprave in porabe dolgoročnih rezervacij, v kolikor nastopi dogodek, pa se rezervacije črpajo direktno.

V letu 2006 je družba KSP d. d. na podlagi 10.44 SRS 2006 prvič oblikovalo rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine in sicer v višini, ki ustreza dejanskemu stanju števila zaposlenih. Vsako poslovno leto se rezervacije preverijo in oblikujejo na podlagi dejanskega števila zaposlenih, njihove starostne strukture, ustrezne diskontne stopnje in povprečne plače v RS na dan sestavitve bilance in sicer to preverja licencirani aktuar. V kolikor se izplačujejo jubilejne nagrade ali odpravnine ob upokojitvi se le te izplačujejo direktno v breme rezervacij.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve pa predstavljajo dobavo plinskih gorilcev za kotlovnice, ki smo jih brezplačno prejeli v last od podjetja Petrol plin Ljubljana z obvezo, da dejavnost ogrevanja iz teh kotlovnice opravljamo na plin ter v letu 2013 pridobljena subvencija Petrol d.d. za izgradnjo plinifikacije na naših operativnih prostorih.

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Url 87/2012) so sredstva finančnega jamstva za zapiranje odlagališča, ki se zbirajo pri KSP d. d. Sežana postala del cene, zato so sredstva knjižena na dolgoročne razmejitve, odkoder se bodo sredstva črpala nadaljnjih trideset let (stroški zapiranja odlagališča in tridesetletni monitoring odlagališča).

3.15. OBVEZNOSTI

Obveznosti so finančne in poslovne, kratkoročne in dolgoročne. Kratkoročne in dolgoročne obveznosti vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, in sicer ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo.

Dolgoročni dolgovi se pozneje povečujejo s pripisanimi donosi (obresti, druga nadomestila), za katere obstaja sporazum z upnikom. Obračunane obresti od dolgoročnih dolgov so finančni odhodki. Dolgoročni dolgovi se zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave v dogovoru z upnikom. Zmanjšujejo se tudi za tisti del, ki bo moral biti poplačan v manj kot letu dni, kar se izkazuje med kratkoročnimi dolgovi.

Dolgovi v tuji valuti se preračunajo v EUR na dan nastanka. Tečajna razlika, ki se je pojavila do dneva poravnave takšnih obveznosti oziroma do dneva bilance stanja, sestavlja finančne odhodke ali prihodke.

Kratkoročni dolgovi se naknadno lahko neposredno ali zunaj opravljenega plačila povečajo ali zmanjšajo za znesek, za katerega obstaja sporazum z upnikom. Poznejša povečanja kratkoročnih dolgov povečujejo ustrezne poslovne ali finančne odhodke (stroške).

V okviru pojasnil k računovodskim izkazom družba ne razkriva višine obresti za najeta posojila, ker ocenjuje, da je to poslovna skrivnost.

3.16. KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve v bilanci za leto 2015 so oblikovane časovne razmejitve za odložene stroške za stroške zavarovalnih premij, ki so vplačane za leto 2016 ter akontacije naročnin za uradne liste, revije in časopise za leto 2016. Poleg tega so oblikovane kratkoročne časovne razmejitve kratkoročno nezaračunanih prihodkov, ki izvirajo iz gradbenih pogodb.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve v bilanci za leto 2015 pa so oblikovane za kratkoročno oblikovane prihodke iz naslova gradbenih situacij, ki so bile izdane na podlagi pogodb, niso pa še nastali stroški v zvezi z njimi ali pa storitve še niso bile opravljene.

3.17. PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

Poslovni prihodki:

Prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov se merijo po prodajnih cenah dokončanih storitev, ali po prodajnih cenah nedokončanih storitev glede na stopnjo njihove dokončanosti.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavijo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ob upoštevanju predhodnega prevrednotovalnega popravka kapitala iz naslova predhodne okrepitve sredstev.

Finančni prihodki:

Finančni prihodki so prihodki iz naložbenja. Pojavljajo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami. Finančni prihodki se priznavajo ob obračunu ne glede na prejemke, če ne obstaja utemeljen dvom glede njihove velikosti, zapadlosti v plačilo in poplačljivosti. Obresti se obračunavajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačni del glavnice in veljavno obrestno mero.

Prevrednotovalni finančni prihodki se pojavijo ob odtujitvi dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb ob upoštevanju predhodnega prevrednotovalnega popravka kapitala iz naslova predhodne okrepitve finančnih naložb.

Drugi prihodki:

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke. Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

3.18. PRIPOZNAVANJE ODHODKOV

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki:

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje oziroma, ko je trgovsko blago prodano. Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje. V poslovne odhodke se vštevata tudi nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga in materiala.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznavajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid. Prevrednotovanje stroškov amortizacije, materiala in storitev ter stroškov dela povečujejo prevrednotovalne poslovne odhodke. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve

Finančni odhodki:

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Finančni odhodki se pripoznajo po obračunu ne glede na plačila, ki so povezana z njimi. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve ter v zvezi z okrepitevijo dolgoročnih in kratkoročnih dolgov.

Drugi odhodki:

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke, ki se izkazujejo v dejansko nastalih zneskih.

3.19. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGajočEGA DONOSA

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa prikazuje vse spremembe kapitala v obdobju razen tistih, ki so posledica poslov z lastniki.

3.20. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi iz podatkov bilance stanja na dan 31. 12. 2014 in bilance stanja na dan 31. 12. 2015 in iz podatkov izkaza poslovnega izida za leto 2014 in za leto 2015 ter iz dodatnih podatkov, ki so potrebni za prilagoditev pritokov in odtokov in za ustrezno razčlenitev pomembnejših postavk.

3.21. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala prikazuje gibanje posameznih sestavin kapitala v poslovnem letu, vključno z uporabo čistega dobička in morebitnim pokrivanjem izgube.

4. RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

4.1. RAZČLENITVE IN POJASNILA K BILANCI STANJA

Neopredmetena dolgoročna sredstva

V EUR

	Dobro ime	Dolgoročno odloženi stroški poslovanja	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Dolgoročne premoženske pravice	Druga neopredmetena dolgoročna sredstva	Neopredmetena dolgoročna sredstva v izdelavi	Predujmi za neopredmetena dolgoročna sredstva	Skupaj
NABAVNA VREDNOST								
Stanje 31.12.2014				49.459				49.459
Nabava, aktiviranja				7.266				7.266
Prodaja, odpisi				188				188
Stanje 31.12.2015				56.537				56.537
POPRAVEK VREDNOSTI								
Stanje 31.12.2014				30.351				30.351
Odpisi				188				188
Amortizacija				7.294				7.294
Stanje 31.12.2015				37.457				37.457
NEODPISANA VREDNOST								
Stanje 31.12.2014				19.108				19.109
Stanje 31.12.2015				19.080				19.080

Kot dolgoročne premoženske pravice so izkazane licence iz nakupa programske opreme.

Opredmetena osnovna sredstva

V EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 31.12.2014	348.974	1.806.523	3.904.269		6.059.766
Nabava, aktiviranja		1.920	278.053		279.973
Odtujitve in odpisi			155.288		155.288
Stanje 31.12.2015	348.974	1.808.443	4.027.034		6.184.451
POPRAVEK VREDNOSTI					
Stanje 31.12.2014		1.413.160	2.671.352		4.084.512
Odtujitve in odpisi			152.604		152.604
Amortizacija		61.963	354.779		416.742
Stanje 31.12.2015		1.475.123	2.873.527		4.348.650
NEODPISANA VREDNOST					
Stanje 31.12.2014	348.974	393.363	1.232.917		1.975.254
Stanje 31.12.2015	348.974	333.320	1.153.507		1.835.801

Družba ima za zavarovanje denarnih terjatev iz naslova obveznosti do bank vzpostavljene maksimalne hipoteke na nekaterih nepremičninah v lasti družbe.

Pomembnejša vlaganja v osnovna sredstva v letu 2015 se nanašajo na:	
Osnovno sredstvo	Vrednost v EUR
SISTEM KAMER - VRSTNA HIŠA DIVAČA	1.977,40
RUŠILNO KLADIVO HILTI TE1000-AVR	1.362,90
VIBRO NABIJALO WACKER NEUSON DS 70	3.407,05
DIAGNOSTIČNI TESTER AUTOCOM ZA OSEBNA VOZILA	2.635,00
NAKLADALEC SOLMEC EXP5015	123.000,00
KLIMA NAPRAVA 3,5kW	1.180,00
TRANSPORTNA KRSTA ABS SIVA	1.055,10
MEŠALNA ŽLICA KIBLA BC 50 za Volvo	3.942,00
VALJAR BOMAG BW 100 AD-5 CE	22.850,00
DROBILEC VEJ CARAVAGGI BIO 235 D	13.252,50
KONTEJNER KOTALNI ZAPRT 33m3, 2 kos	6.704,00
MOBA SISTEM ZA IDENTIFIKACIJO ZABOJNIKOV (ČIPIRANJE) za 6 vozil	68.219,10
DVIGALO KANALSKO YAK 1815E	1.895,25
CELOSTNA GRAFIČNA PODOBA BOT.PARKA	4.530,00
DOGRADITEV PROGRAMA BASS ODPADKI	2.394,82
ADAPTACIJA STANOVANJA I.TURŠIČA 7	1.920,41
ALU PANELI NA VRSTNI HIŠI DIVAČA	1.086,78
POPR.ŠASIJE NA KOMUNALNEM VOZILU KP M4-157	4.300,00
OBNOVLJEN MOTOR BAGRA VOLVO EW180	16.600,00
OSTALO (vrtalno udarno kladivo, škropilnica, generator, kosilnica, regal, računalniki)	6.013,62
SKUPAJ	288.325,93

Naložbene nepremičnine

V EUR

	Zgradbe- naložbene nepremičnine	Skupaj
NABAVNA VREDNOST		
Stanje 31.12.2014	328.854	328.854
Nabava, aktiviranja		
Stanje 31.12.2015	328.854	328.854
POPRAVEK VREDNOSTI		
Stanje 31.12.2014	32.064	32.064
Amortizacija	9.882	9.882
Stanje 31.12.2015	41.945	41.945
NEODPISANA VREDNOST		
Stanje 31.12.2014	296.790	296.790
Stanje 31.12.2015	287.995	287.995

Naložbena nepremičnina je dana v najem.

Prihodki iz naslova oddajanja naložbene nepremičnine z opremo v najem v letu 2015 znašajo 33.035 EUR.

Dolgoročne finančne naložbe

Na dan 31.12.2015 KSP d.d. Sežana nima dolgoročnih finančnih naložb.

Dolgoročna posojila

Družba KSP d. d. Sežana ima na dan 31.12.2015 dolgoročni depozit pri SKB Banki v višini 905.996 EUR, od tega prestavlja 19.473 EUR depozit kot garancija po gradbeni pogodbi, 886.523 EUR pa so vezana sredstva, zbrana iz naslova finančnega jamstva, kot jamstvo za pridobitev bančne garancije za finančno jamstvo za zapiranje odlagališča odpadkov. Bančna garancija za leto 2015 je bila pridobljena v višini 1.182.031 EUR.

VEUR

	2015	2014
Dolgoročni depozit SKB Banka	905.996	902.398
Skupaj :	905.996	902.398

Odložene terjatve za davek

KSP d. d. Sežana ima oblikovane odložene terjatve za davek od oblikovanih dolgoročnih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine zaposlenih. V letu 2015 so se dolgoročne rezervacije in odpravnine zaposlenih črpale za že rezervirana sredstva, ki so bila izplačana v letu 2015 direktno v breme že oblikovanih rezervacij. Na novo so se pregledale in oblikovale rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade na dan 31.12.2015 na podlagi aktuarskega izračuna, posledično so se zato oblikovale tudi odložene terjatve za pripadajoči davek.

Zaloge materiala, proizvodov in trgovskega blaga

Med zaloge podjetja prištevamo zaloge surovin in materiala, drobnega inventarja in velike embalaže, trgovskega blaga in gotovih izdelkov.

Zaloge podjetja sestavljajo:

V EUR

	2015	2014
Material	21.665	25.179
Proizvodi	25.088	31.925
Blago	2.086	2.876
Nedokončana proizvodnja – izgradnja objekta za trg	176.312	176.012
Skupaj :	225.151	235.992

V letu 2015 družba KSP d. d. Sežana ni imela večjih sprememb na zalogah. Večji del zalog še vedno predstavljajo zazidalne parcele v Križu, namenjene pozidavi šestih vrstnih hiš za katere je pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Kratkoročne poslovne terjatve

Družba posluje samo na domačem trgu, zaradi česar se poslovne terjatve ne prevrednotuje iz naslova tečajnih razlik. V kolikor družba poslovne terjatve oblikuje na daljši rok plačila ali za obročno odplačilo, se za take terjatve predvidoma dogovorijo obresti v višini odobrenih dolgoročnih kreditov pri Banki Koper d. d..

Rok plačila terjatev se oblikuje v odvisnosti od storitve oziroma prodaje in se giblje od 8 do 90 dni. Roki za plačilo v gospodarskih javnih službah so krajši in se gibljejo med 8 in 30 dni, medtem ko so roki v gradbeni dejavnosti daljši in se gibljejo med 15 pa do 90 dni.

Terjatve v gospodarski javni službi so v glavnem nezavarovane, v gradbeni dejavnosti pa se za večje zneske in za zavarovanje garancij iz opravljenih storitev, poslovne terjatve zavarujejo z menico ali bančno garancijo.

	2015	2014
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev:	1.186.981	1.126.335
zapadlih nad 30 dni	326.489	205.365
zapadlih nad 90 dni	191.688	124.283,60
nezapadle	688.804	796.686
Druge kratkoročne poslovne terjatve	607.989	608.792
Skupaj :	1.794.970	1.735.127

Druge kratkoročne terjatve predstavljajo terjatve iz naslova upravljanja, obratovalnih stroškov iz naslova upravljanja ter ogrevanja in terjatve iz naslova davkov.

Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami ima družba kratkoročno vezane depozite sredstev zbrane takse za odvoz odpadkov, poleg tega pa tudi sredstva zbranih najemnin lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov, ki se po navodilih lastnikov črpajo za vzdrževanje stanovanj oz. poslovnih prostorov.

V letu 2010 so se pričela v ceni odpadkov zbirati tudi sredstva za finančno jamstvo za sanacijo odlagališča po zaprtju. Na dan 31.12.2015 je bilo na depozitih vezanih že 886.523 EUR iz tega naslova.

Na dan 31.12.2015 je pri našem podjetju zbranih tudi 860.120 EUR sredstev rezervnega sklada etažnih lastnikov večstanovanjskih stavb, ki jih imamo v upravljanju.

Družba ima na ločenih depozitih vezana tudi sredstva rezervnega sklada, sredstva okoljskih dajatev ter sredstva za finančno jamstvo za sanacijo odlagališča po zaprtju.

V EUR

	2015	2014
Sredstva finančnega jamstva (namenska sredstva)	886.523	
Sredstva rezervnega sklada (fiduciarni račun)	-	652.790
Kratkoročni depoziti pri bankah :	569.473	839.362
SKB banka d.d. Ljubljana	19.473	739.362
Unicredit banka d.d.	350.000	0
Hypo banka	100.000	
Delavska hranilnica	100.000	100.000
Skupaj	1.445.996	1.492.152

Aktivne časovne razmejitve**V EUR**

	2015	2014
Odloženi stroški naročnin, zavarovalnin	24.708	24.269
Nezaračunani prihodki iz gradbene dejavnosti	65.000	55.500
DDV v predplačilih, ostalo		330
Skupaj :	89.708	80.099

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške naročnin in zavarovalnih premij ter nezaračunani prihodki iz gradbene dejavnosti.

Denarna sredstva**V EUR**

	2015	2014
Gotovina v blagajni	101	1.785
Denarna sredstva (od tega 860.120 EUR rezervni sklad in 148.064,00 EUR sredstev finančnega jamstva)	1.498.006	239.659
Skupaj :	1.498.107	241.444

Kapital

Družba izkazuje stanje osnovnega kapitala v višini 663.743 EUR, ki ga je družba registrirala pri pristojnem sodišču v Kopru in je razdeljen na 159.171 kosovnih delnic.

Spremembe na kapitalu v letu 2015 so bile naslednje:**V EUR**

Stanje 1.1.2015	3.282.567
Zmanjšanje za dividende	(79.586)
Zmanjšanje za nakup lastnih delnic	(10.290)
Dobiček tekočega leta	176.348
Aktuarske razlike programov z določenimi zaslužki	(4.349)
Stanje 31.12.2015	3.364.691

Sklepi skupščine z dne 19. 06. 2015:

Bilančni dobiček se je uporabil za naslednje namene:

- 79.585,50 EUR čistega dobička se je izplačalo delničarjem za dividende in sicer 0,50 EUR bruto na delnico. Dividenda se je izplačala iz čistega dobička leta 2014.
- 171.524,60 EUR prenesenega čistega dobička iz leta 2013 se je razporedilo na druge rezerve iz dobička,
- 109.981,60 EUR nerazporejenega dobička leta 2014 se ni razporedilo in se bo o njem odločalo v prihodnjih poslovnih letih.

Sestava kapitala družbe KSP d.d. Sežana na dan 31.12.2015:

	V EUR
I. Vpoklicani kapital	663.743
1. Osnovni kapital	663.743
II. Kapitalske rezerve	1.250.799
III. Rezerve iz dobička	1.168.167
1. Zakonske rezerve	107.319
2. Rezerve za lastne delnice	10.290
3. Lastne delnice	(10.290)
5. Druge rezerve	1.060.849
V. Presežek iz prevrednotenja	(4.349)
V. Preneseni čisti dobiček /izguba	109.982
VI. Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	176.348
Skupaj:	3.364.691

Ugotovitev bilančnega dobička za leto 2015:

	V EUR
Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let	109.982
Čisti dobiček poslovnega leta	176.348
Bilančni dobiček	286.330

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Gibanje dolgoročnih rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2015:

	Stanje 31.12.2014	Črpanje in sproščanje	Oblikovanje	Stanje 31.12.2015
Dolg. rezer. za odpravnine in jubilejne nagrade	172.035	(5.741)	36.939	203.234
Dolg. rezer. za dane garancije	50.061			50.061
Dolg.dane garancije za najemnino	1.293			1.293
Donacije za pridobitev osnovnih sredstev	42.867	(14.233)		28.634
Dolgoročne rezervacije za tožbe	121.546	(69.919)		51.627
Podpora države za invalide nad kvoto	0		51	51
Finančno jamstvo za zapiranje odlagališča	816.446	(52.101)	218.616	982.961
Skupaj	1.204.248	(141.994)	255.606	1.317.860

Rezervacije za dane garancije v letu 2015 so se črpale po predvidenem planu črpanja rezervacij. Jubilejne nagrade in odpravnine, ki so bile izplačane v letu 2015, so se črpale direktno iz že oblikovanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, ki so bile že oblikovane v rezervacijah, na novo so se uskladile rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine na podlagi aktuarskega izračuna. Izačun je opravil licencirani aktuar, podjetje APIS, Aktuarsko, poslovno in informacijsko svetovanje, Andrej Šalamun s.p., ki je izračun opravilo na podlagi spremenjenih Slovenskih računovodskih standardov in Mednarodnih računovodskih standardov MRS 19 in MRS 26. Na podlagi aktuarskega izračuna je bilo potrebno rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine povečati kar za 36.939 EUR. Za dane garancije, ki izvirajo iz gradbenih pogodb, se v letu 2015 niso oblikovale dodatne rezervacije saj ni bilo danih večjih garancij.

Na donacijah za pridobitev osnovnih sredstev so knjiženi donirani gorilci s strani podjetja Petrol d.d. ter v letu 2013 pridobljena subvencija iste družbe za izgradnjo plinifikacije na naših operativnih prostorih.

Tudi v letu 2015 smo presegli predpisano kvoto za zaposlovanje invalidov in na ta račun prejeli 4.622 EUR nagrade iz proračunskih sredstev. Navedeno nagrado smo dolžni pokoristiti v naslednjih treh letih za namene izboljšave delovnega okolja za invalide oziroma za kritje plače invalidov nad kvoto.

Sredstva finančnega jamstva za zapiranje odlagališča se od leta 2013 vodijo na dolgoročnih razmejitvah in sicer na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Url 87/2012), ki določa, da so sredstva finančnega jamstva za zapiranje odlagališča, ki se zbirajo pri KSP d.d. Sežana, sestavni del cene.

Dolgoročne obveznosti

	V EUR	
	2015	2014
Posojilo Eko sklada	167.121	250.682
Posojilo A Banke	59.759	112.448
Druge dolgoročne obveznosti iz poslovanja	480	480
Skupaj :	227.360	363.610

V letu 2015 se družba ni zadolževala. Vsi krediti so iz prejšnjih let, pridobljeni po ugodnih obrestnih merah. Obroki se odplačujejo redno.

Kredit za nakup sortirnice, najet pri Eko skladu, je zavarovan s hipoteko na naših operativnih prostorih na Bazoviški cesti, kredit pri A Banki pa je zavarovan s hipoteko na stanovanjsko poslovni hiši v Divači, ki se oddaja v najem.

Kratkoročne obveznosti

VEUR

	2015	2014
Kratkoročne obveznosti do domačih dobaviteljev	577.836	586.932
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun	1.277.392	1.105.934
Kratkoročne obveznosti do zaposlenecv	190.900	182.445
Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	201.101	237.491
Kratkoročne obveznosti za predujme		
Druge kratkoročne obveznosti	6.306	12.166
Skupaj :	2.253.536	2.124.968

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun se nanašajo na obveznosti, ki jih ima Komunalno stanovanjsko podjetje d. d. kot upravitelj stanovanj in poslovnih prostorov do njihovih lastnikov v skladu z določili Zakona o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona (Ur. l. RS, št.23/96) ter na obveznosti po obračunu storitev za ogrevanje.

Pasivne časovne razmejitve

VEUR

	2015	2014
Skupna vrednost PČR	68.159	25.000
Skupaj :	68.159	25.000

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunanane stroške in kratkoročno odložene prihodke. Pri KSP d. d. Sežana so v bilanci za leto 2015 oblikovane pasivne časovne razmejitve v višini 68.159 EUR za več zaračunanane prihodke na gradbeni dejavnosti, za katere bodo stroški nastali v letu 2016 ter ostale razmejitve.

Zabilančna sredstva / obveznosti

Zabilančna sredstva predstavljajo takse za odlaganje odpadkov, vrednost stanovanj in poslovnih prostorov v upravljanju, vrednost opreme in nepremičnin, ki jih ima od 01.01.2011 KSP d.d. Sežana v najemu za opravljanje gospodarskih javnih služb, poleg tega pa se tam vodijo tudi zaloge v konsignacijskem skladišču. Znesek navedenih izvenbilančnih postavk (brez danih garancij) znaša 15.093.806 EUR.

Znesek danih garancij po garancijskih pogodbah znaša 1.389.348 EUR.

Popis sredstev in obveznosti do virov sredstev za leto 2015

V letu 2015 so inventurne komisije popisale sredstva in obveznosti do virov sredstev za leto 2015 in ugotovile naslednja odstopanja od knjigovodskega stanja:

- odpisi terjatev: 2.884,05 EUR
- odpisi obveznosti: 357,11 EUR
- odpisi osnovnih sredstev in drobnega inventarja: 12.504,63 EUR po nabavni vrednosti ter 334,30 EUR po sedanji vrednosti
- odpisi materiala: 542,44 EUR
- odpis gotovih izdelkov: 397,88 EUR
- viški blaga v cvetličarni: 65,79 EUR.

Direktor je s sklepom odobril knjiženje ugotovljenih viškov in manjkov.

4.2. RAZČLENITVE IN POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

- **Poslovni prihodki**

V EUR

	2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	5.924.477	6.053.419
-skupaj proizvodi in blago	254.577	248.464
-skupaj storitve	5.615.809	5.746.433
-skupaj najemnine	54.091	58.522
Sprememba vrednosti zalog	-6.837	2.755
Drugi poslovni prihodki	85.915	89.626
Kosmati donos iz poslovanja	6.003.555	6.145.800

- **Stroški blaga, materiala in storitev**

V EUR

	2015	2014
Nabavna vrednost prodanega blaga	70.012	62.586
Stroški materiala	775.687	671.225
Stroški storitev	1.998.214	2.257.708
Skupaj	2.843.913	2.991.519

- **Stroški materiala:**

V EUR

	2015	2014
Stroški materiala	492.066	393.914
Stroški pomožnega materiala	5.061	3.903
Stroški energije	203.986	209.700
Stroški nadomestnih delov	30.847	26.384
Odpis drobnega inventarja	31.409	22.012
Stroški pisarniškega materiala	11.684	15.252
Popisne razlike pri materialu	634	60
Skupaj :	775.687	671.225

- **Stroški storitev:**

V EUR

	2015	2014
Stroški storitev pri izdelavi proizvodov	1.471.216	1.755.780
Stroški prevoznih storitev	79.056	80.129
Stroški storitev pri vzdrževanju	100.662	105.486

Najemnine	134.615	121.340
Povračila stroškov v zvezi z delom	5.952	5.960
Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	23.760	22.061
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	86.468	80.435
Zavarovalne premije	46.790	42.493
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	17.639	8.915
Stroški drugih storitev	32.056	35.139
Skupaj	1.998.214	2.257.708

- **Stroški dela**

V EUR

	2015	2014
Plače zaposlenih	1.856.813	1.849.050
Nadomestila plač zaposlenih	25.486	21.807
Dajatve za zagotavljanje socialne varnosti	299.699	299.988
Drugi stroški dela	332.039	318.441
Stroški rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	29.016	84.920
Skupaj	2.543.053	2.574.206

Prejemki člana uprave in nadzornega sveta

Skupni bruto znesekvseh prejemkov, ki so jih za opravljanje funkcij v podjetju v poslovnem letu 2015 prejeli člani uprave (77.521,05 €), drugi delavci zaposleni na podlagi pogodbe za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe (211.214,28 €) in člani nadzornega sveta (3.200,00 €; od tega: Terčon Vojko =1.200,00 €, Mahne Igor=1.000,00 in Trampuž Aleš=1.000,00 €), znaša 291.935,33 €. Komunalno stanovanjsko podjetje d. d. nima nobenih ostalih poslovnih terjatev do članov uprave, nadzornega sveta in notranjih lastnikov, niti do zaposlenih po individualnih pogodbah. Stroški revizorjev za leto 2015 znašajo 6.700,00 EUR.

V prvi polovici leta 2015 je družba izplačevala bruto plače v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti, po kateri se izhodiščne plače niso povečale od leta 2011. Dne 19.6.2015 je bila v Uradnem listu št. 43/2015 objavljena nova Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti. Nova Kolektivna pogodba je menjala terminologijo izhodiščnih plač in uveljavlja najnižjo osnovno plačo za tarifne razrede, ki pa je za 1. tarifni razred povišana za 3%. Na podlagi slednjega je direktor sprejel Sklep, s katerim je izhodiščno plačo dvignil za 3%.

- **Amortizacija**

V EUR

	2015	2014
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev	7.294	5.969
Amortizacija zgradb	59.847	58.913
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	342.678	341.593
Amortizacija naložbenih nepremičnin	9.866	9.866
Skupaj	419.685	416.341

- **Prevrednotovalni poslovni odhodki**

V EUR

	2015	2014
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	48.821	270
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	2.684	1.859
Skupaj	51.505	2.129

- **Drugi poslovni odhodki**

V EUR

	2015	2014
Dajatve, ki niso odvisne od poslovnega rezultata	287	
Dolgoročne rezervacije za tveganja iz danih garancij		10.431
Dolgoročne rezervacije za tožbe		11.027
Ostali stroški	12.519	18.143
Skupaj	12.806	39.601

- **Finančni prihodki**

V EUR

	2015	2014
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev – zamudne obresti	3.626	9.239
Finančni prihodki iz posojil – bančne obresti	4.134	9.195
Drugi finančni prihodki-oprava rezervacij, dani popusti	26.770	19.794
Skupaj	34.530	38.227

- **Finančni odhodki**

V EUR

	2015	2014
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	5.010	8.490
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	3.583	134
Skupaj	8.593	8.624

- **Drugi prihodki**

V EUR

	2015	2014
Prihodki iz preteklih let	3.097	334
Prejete kazni in odškodnine	6.870	17.644
Druge neobičajne postavke	20.571	16.672
Skupaj	30.538	34.650

- Drugi odhodki**

V EUR

	2015	2014
Odhodki iz preteklih let	37	881
Druge neobičajne postavke – ostalo	1.588	95
Skupaj	1.625	976

- Davek od dohodka pravnih oseb**

Davek od dohodka pravnih oseb je ugotovljen pri obračunu 17% davčne stopnje ob upoštevanju davčnih pribitkov in davčnih olajšav za znižanje davčne osnove. Po preračunu z upoštevanjem davčnih olajšav in davčnih pribitkov, je v letu 2015 bruto dobiček obdavčen po stopnji 7,4 % in znaša davek od dohodka pravnih oseb 13.865 EUR.

- Struktura bilance stanja**

	2015		2014	
	v EUR	Delež v %	v EUR	Delež v %
Dolgoročna sredstva	3.073.670	43	3.215.578	46
Kratkoročna sredstva	4.068.228	56	3.704.716	53
Kratkoročne AČR	89.708	1	80.098	1
Sredstva skupaj	7.231.606	100	7.000.392	100
Kapital	3.364.691	47	3.282.567	47
Rezervacije in dolg.pas.č.razm.	1.317.860	18	1.204.248	17
Dolgoročne obveznosti	227.360	3	363.610	5
Kratkoročne obveznosti	2.253.536	31	2.124.967	31
Kratkoročne PČR	68.159	1	25.000	0
Skupaj obveznosti	7.231.606	100	7.000.392	100

- Preglednica izkaza poslovnega izida**

V EUR

	2015	2014
Poslovni izid iz poslovanja	132.594	122.004
Poslovni izid iz financiranja	25.936	29.603
Poslovni izid zunaj rednega delovanja	28.913	33.674
Davek iz dobička	13.866	1.274
Odloženi davki	(2.771)	(5.560)
Čisti dobiček	176.348	189.567

- Izkaz poslovnega izida po funkcionalnih skupinah**

V EUR

	2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	5.924.477	6.053.419
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	70.012	62.586
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov	4.937.104	5.112.932
Kosmati poslovni izid od prodaje	917.361	877.898
Stroški prodajanja	283.740	292.129
Stroški splošnih dejavnosti	586.941	553.395
- normalni stroški splošnih dejavnosti	535.436	551.266
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih sredstvih	2.684	1.859
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	48.821	270
Drugi poslovni prihodki	85.915	89.629
Finančni prihodki	34.529	38.227
Finančni odhodki	8.593	8.624
Poslovni izid iz rednega delovanja	158.531	151.607

- Dogodki po datumu bilance stanja**

Od dneva zaključka poslovnega leta to je 31. 12. 2015 pa do odobritve letnega poročila s strani uprave dne 20.3.2016, ni bilo nobenih poslovnih dogodkov, ki bi bi zahtevali popravek računovodskih izkazov za leto 2015.

5. DEL

ZAKLJUČEK

1. RAZVOJNE NALOGE IN MOŽNOSTI

Široka paleta dejavnosti nam je omogočila, da smo tudi v letu 2015 poslovali zadovoljivo, kljub splošni finančni in gospodarski krizi. Večji del dejavnosti predstavljajo gospodarske javne službe, katerih storitve oziroma prihodki od storitev so skromni pa vendarle konstantni in bolj ali manj zanesljivi. V preteklih letih smo težišče razvoja in prizadevanj usmerili prav na področje gospodarskih javnih služb, kar nam zagotavlja možnosti tudi za v prihodnje. Čeprav smo na tem segmentu ujeti v proces pridobivanja koncesij, pa ocenjujemo, da prizadevanja in rezultati v preteklih letih dajejo zaupanje in garancijo naši družbi tudi v prihodnje. Prav tako smo močno okrepili tudi tržno dejavnost na področju javnih služb, predvsem pogrebno dejavnost. Gradbena dejavnost se sooča s kriznimi razmerami, vendar se trudimo obvladovati odhodke, pridobivati tudi manjša dela in vzpostavljati dolgoročno poslovno sodelovanje s pomembnejšimi poslovnimi partnerji. Prepričani smo, da so naša opravljena dela in finančna stabilnost zadostna referenca, da lahko uspemo zapolniti naše proizvodne in storitvene kapacitete. Prav gotovo pa bo potrebno več truda in prizadevnosti na vseh področjih.

V SWOT analizi povzemamo nekatere bistvene značilnosti:

PREDNOSTI:
Tradicija in dolgoletne izkušnje
Strokovnost in znanje
Prilagodljivost in fleksibilnost
Obstoječe koncesije za opravljanje GJS
Dosedanje reference
Moderna vozila, strojna oprema, programska oprema
Široko področje dejavnosti
Dobro sodelovanje v okolju
Zelo dobra boniteta in likvidnost podjetja
Vzdržna zadolženost

SLABOSTI:
Vpetost v gospodarsko in finančno krizo našega ožjega okolja, države in Evrope
Nedejavnosti in neuskkljenosti države in regije na področju ravnanja z odpadki
Velika odvisnost od lokalnih in državnih struktur in sprememb zakonodaje
Različni interesi lastnikov
Neustrezno zakonodajno okolje
Zaprtje odlagališča na CERO Sežana
Dolgoročni trend padanja povpraševanja po gradbenih storitvah
Relativno stara kadrovska struktura
Različni informacijski programi

PRILOŽNOSTI:
Pridobitev novih koncesij za opravljanje storitev
Celovito ravnanje z odpadki
Povišanje ekonomičnosti poslovanja
Povečati aktivnosti trženja, širitev poslovanja in dejavnosti
Izkoristiti poznavanje okolja
Izkoristiti subvencije države
Sinergije med dejavnostmi

NEVARNOSTI:
Poglabljanje gospodarske in finančne krize ter padec povpraševanja
Konfliktni odnosi z občinami
Zamrzitev cen komunalnih storitev
Nelojalna konkurenca
Plačilna nesposobnost podjetij in občanov
Druga poslovna in finančna tveganja
Padec investicij na ravni države, občin, podjetij

Cilj letnega prikazovanja SWOT analize je opozoriti na določene vidike, ki so prav gotovo pomembni. Prav je, da to upoštevamo in se tem opozorilom primerno vedemo.

2. ZAKLJUČNA MISEL

Tudi letos zaključujemo z ugotovitvijo, da je bilo leto 2015 uspešno, krizno obdobje pa poučno, da bo stalno potrebno iskati notranje rezerve in vzpostaviti delovanje družbe tako, da bo čim bolj učinkovito, racionalno in trajnostno naravnano.

